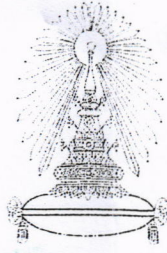


ฝ่ายการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 227
วันที่ 3 ก.พ. 2564
เวลา 13.40



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เลขที่รับ 3147
วันที่ 28 ก.พ. 2564
เวลา 15:38

ที่ อว ๖๔.๒.๓๓/๐๒๒/๒๕๖๔

กองยา (อ.ย.)
เลขที่รับ 1964
วันที่ 11 ก.พ. 2564
เวลา 15.09 น.

สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาฯ
ห้อง ๔๐๕ ชั้น ๔ อาคารจุฬาวิซซ์ ๑
ถนนอังรีดูนังต์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๓๐

๒๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เรียน ผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หัวหน้าฝ่าย
สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางโครงการจัดอบรมความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ด้วยสถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้กำหนดจัดโครงการอบรมความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งเน้นเพิ่มพูนทักษะภาษาสำหรับการปฏิบัติงานหรือการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีหลักสูตรดังนี้

๑. การเขียนบันทึกและจดหมายติดต่อกัน
๒. การเขียนบันทึก/จดหมายติดต่อกัน และการเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ ๑/๒๕๖๔
๓. ความรู้ภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย เพื่อ การสอนเขียน-อ่านภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ
๔. การเขียนประชาสัมพันธ์
๕. ถ้อยคำกับการสื่อสาร
๖. ศิลปะการพูดเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ
๗. การสร้างสรรค์เนื้อหาออนไลน์ (Online Content Creation)
๘. การสอนวรรณคดีไทยในศตวรรษที่ ๒๑
๙. การบริหารและบรรณาธิกรเนื้อหาออนไลน์ (Online Content Editing)
๑๐. การเขียนรายงานการประชุม
๑๑. การเขียนบันทึก/จดหมายติดต่อกัน และการเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ ๒/๒๕๖๔
๑๒. ความรู้เรื่องบาลีสันสกฤตในภาษา วรรณคดี และวัฒนธรรมไทย

สถาบันฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์โครงการ ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ คุณพิชชาพร สมมุติรัมย์ โทรศัพท์/โทรสาร. ๐-๒๒๑๘-๙๔๘๐-๑, ๐๘-๓๘๐๕-๕๘๐๑ และสมัครเข้าร่วมโครงการได้ที่ <http://www.sti.chula.ac.th/form/training.php>

อนึ่ง ผู้เข้ารับการอบรมที่สังกัดหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายและค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง หากได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ ส่วนผู้เข้ารับการอบรมที่สังกัดส่วนงานอื่น ๆ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง



ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ อรุณมานะกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันภาษาไทยสิรินธร

เรียน หัวหน้าฝ่าย
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางไพโรทอง ศิลาภย์)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

จักรวรรดิการแทนเลขาณการกรม

โทร.๐-๒๒๑๘-๙๔๘๐-๑

๕1 ก.พ. 2563