



สำนักยา (อย.)

เลขรับที่ 14335

วันที่ 7 S.A. 2561 15.15

ที่ ศธ ๐๕๑๖.๓๔/ว ๓๗๗

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
๒ ถนนพระจันทร์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความร่วมมือจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและเผยแพร่ข่าวการอบรม ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรต่าง ๆ ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๒ รวมทั้งสิ้น ๖๗ หลักสูตร (หลักสูตรใหม่ ๔ หลักสูตร) ซึ่งหลักสูตรต่าง ๆ ที่กำหนดจัดขึ้นนั้น จะครอบคลุมหลายสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาบุคลากรมากที่สุดในปัจจุบัน ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการอบรมไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ทั้งด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การวางแผน การบริหาร การตัดสินใจ และการเพิ่มคุณภาพชีวิตได้อย่างแท้จริง โดยมีคณาจารย์และวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิระดับมืออาชีพ ทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ดังมีรายละเอียดปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปี ๒๕๖๒ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่วนรายละเอียดของแต่ละหลักสูตร ผู้สนใจสามารถ download ได้จาก www.icehr.tu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความร่วมมือจัดส่งบุคลากรของท่านเข้ารับการอบรม และเผยแพร่ข่าวการอบรมให้แก่ผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน จะเป็นพระคุณยิ่ง อนึ่ง สถาบันนอกจากจัดฝึกอบรมบริการวิชาการดังกล่าวแล้ว ยังมีการบริการรับจัดฝึกอบรมประเภท In-house Training ให้แก่องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนอีกด้วย จึงขอเชิญชวน หากหน่วยงานของท่านสนใจ สถาบันยินดีจัดบริการให้อย่างคุ้มค่า

ในนามของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ขอขอบคุณท่านและหน่วยงาน มา ณ โอกาสนี้ ที่ให้ความร่วมมือกับสถาบันด้วยดีมาโดยตลอด

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ศรีสุชาติ)

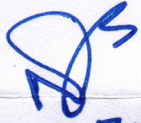
ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

สแกนคิวอาร์โค้ด
สมัครอบรม

โทร. ๐ ๒๖๑๓ ๓๘๒๐-๕, โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๗๕๑๗, ๐ ๒๒๒๖ ๔๓๔๕

www.icehr.tu.ac.th E-mail Address : sermtham@tu.ac.th

- บริหารฯ () พัฒนาระบบ () กำหนดฯ
- () Pre () Post () นโยบายฯ
- () แผนไทยฯ () โปรดทราบ () โปรดพิจารณา
- โปรดแจ้งเวียน ()



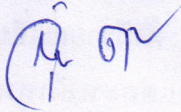
(นายสุชาติ จงประเสริฐ)
ผู้อำนวยการสำนักงา

คุณ รัชนิวรรณ

โปรด แจ้งเวียน

ปิดประกาศ

.....



(นางสาวสุกัญญา ครรัสมณี)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



ปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม ประจำปี 2562

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ลำดับที่	หลักสูตร	สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	ปีงบประมาณ 2562									ปีงบประมาณ 2563			
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1. หมวดหลักสูตรสำหรับนักบริหาร																
1.	แบบอย่างแนวปฏิบัติขั้นเลิศในด้านทรัพยากรมนุษย์ (Best Practices in HR)	โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค	191,000 บาท											อบรมภาคบรรยาย 71,000 บาท อบรมภาคบรรยายและรวมศึกษาดูงานต่างประเทศ 191,000 บาท	รุ่นที่ 8 15 มิ.ย. - 24 พ.ย.	
2.	การบริหารงานอุดมศึกษาระดับกลาง	โรงแรมแอมบาสซาเดอร์	65,000 บาท			รุ่นที่ 19 25 ก.พ. - 5 เม.ย.										
2. หมวดการบริหารและการจัดการทั่วไป																
3.	เทคนิคการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)	โรงแรมนารายณ์	3,700 บาท						รุ่นที่ 16 15							
4.	ยุทธศาสตร์การวัดความสำเร็จขององค์กร KPI	โรงแรมรอยัลเบญจา	6,200 บาท			รุ่นที่ 50 7-8					รุ่นที่ 51 25-26					รุ่นที่ 52 12-13
5.	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในภาครัฐ	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 23 5-6				รุ่นที่ 24 18-19				รุ่นที่ 25 3-4		
6.	เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพ KM/LO ให้มีคุณค่าแก่งค์กร	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท			รุ่นที่ 18 5-6										
7.	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท					รุ่นที่ 7 23-24						รุ่นที่ 8 5-6		
8.	การบริหารโครงการ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	6,600 บาท			รุ่นที่ 70 13-15				รุ่นที่ 71 19-21		รุ่นที่ 72 5-7				
9.	กลยุทธ์และเทคนิคการตัดสินใจและแก้ปัญหาของนักบริหาร	โรงแรมแอมบาสซาเดอร์	6,200 บาท			รุ่นที่ 80 5-6					รุ่นที่ 81 2-3		รุ่นที่ 82 3-4			รุ่นที่ 83 16-17
10.	การเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารโดยใช้หลักการ 7 Plus Habits	โรงแรมแอมบาสซาเดอร์	6,200 บาท						รุ่นที่ 23 16-17							
11.	การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	โรงแรมนารายณ์	7,700 บาท					รุ่นที่ 4 24-26					รุ่นที่ 5 9-11			
12.	การปรับปรุงกระบวนการงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 7 7-8							รุ่นที่ 8 20-21			รุ่นที่ 9 7-8

ลำดับที่	หลักสูตร	สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	ปีงบประมาณ 2562									ปีงบประมาณ 2563		
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
13.	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 25 14-15				รุ่นที่ 26 13-14		รุ่นที่ 27 12-13		รุ่นที่ 28 28-29	
14.	เทคนิคการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	6,600 บาท						รุ่นที่ 29 27-29		รุ่นที่ 30 1-3				รุ่นที่ 31 16-18
15.	งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 44 6-7 7-8								รุ่นที่ 45 5-6	
16.	แก่นการจัดการด้านการเงิน	โรงแรมนารายณ์	12,000 บาท							รุ่นที่ 6 24-28					
17.	เทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานอย่างมืออาชีพ	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 42 12-13								รุ่นที่ 43 11-12	
18.	เทคนิคการบริหารเวลาเพื่อความสำเร็จ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	2,900 บาท			รุ่นที่ 60 1					รุ่นที่ 61 4				
19.	เทคนิคการให้บริการที่ประทับใจ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท						รุ่นที่ 34 9-10			รุ่นที่ 35 1-2			รุ่นที่ 36 19-20
20.	การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและการสร้างคุณค่าในการบริการ (CRM)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	2,900 บาท						รุ่นที่ 35 8					รุ่นที่ 36 4	
3. หมวดพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและผู้บังคับบัญชา															
21.	ศิลปะการพัฒนาหัวหน้างานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 81 27-28				รุ่นที่ 82 12-13			รุ่นที่ 83 4-5		รุ่นที่ 84 11-12
22.	ศิลปะการพัฒนาภาวะผู้นำ (Leadership Development)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท			รุ่นที่ 28 14-15				รุ่นที่ 29 11-12			รุ่นที่ 30 10-11		
23.	เทคนิคการฝึกสอนแนะนำงาน (COACHING TECHNIQUE)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท					รุ่นที่ 27 4-5		รุ่นที่ 28 18-19			รุ่นที่ 29 17-18		
4. หมวดพัฒนาระบบคิด															
24.	การพัฒนาความคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking)	โรงแรมนารายณ์	3,700 บาท			รุ่นที่ 49 1						รุ่นที่ 50 9			รุ่นที่ 51 4
25.	การพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ (System Thinking)	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท					รุ่นที่ 52 2-3					รุ่นที่ 53 10-11		รุ่นที่ 54 12-13
26.	พัฒนาระบบคิดและความคิดสร้างสรรค์	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 62 14-15				รุ่นที่ 63 6-7				รุ่นที่ 64 13-14	

ลำดับที่	หลักสูตร	สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	ปีงบประมาณ 2562									ปีงบประมาณ 2563		
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
27.	การพัฒนาความคิดเชิงรุกด้วยทัศนคติบวก	โรงแรมแอมบาสซาเดอร์	6,200 บาท			วันที่ 32 12-13						วันที่ 33 29-30		วันที่ 34 25-26	
28.	การพัฒนาการคิดเชิงบวกเพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท			วันที่ 21 5-6					วันที่ 22 9-10		วันที่ 23 21-22		
5. หมวดจิตวิทยาและพัฒนาทีมงาน															
29.	การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	2,900 บาท				วันที่ 12 9				วันที่ 13 8			วันที่ 14 15	
30.	มนุษย์สัมพันธ์และจิตวิทยาในการทำงาน	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท		วันที่ 157 27-28			วันที่ 158 6-7						วันที่ 159 18-19	
31.	EQ-AQ การเสริมสร้างประสิทธิภาพและความสำเร็จในการทำงาน	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท				วันที่ 43 2-3					วันที่ 44 3-4			
32.	เทคนิคการสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	2,900 บาท					วันที่ 19 15				วันที่ 20 16			
33.	จิตวิทยาการบริหารเพื่อความเป็นเลิศขององค์กร	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			วันที่ 7 20-21					วันที่ 8 23-24				
34.	จิตวิทยาการพัฒนานิยและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท							วันที่ 5 13-14					วันที่ 6 23-24
6. หมวดการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์															
35.	การบริหารบุคคลอย่างไรให้งานได้ผล คนเป็นสุขและมีประสิทธิภาพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท			วันที่ 31 12-13						วันที่ 32 23-24			
36.	เทคนิคการใช้ระบบสมรรถนะ (Competency) ในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท					วันที่ 32 13-14							
37.	เทคนิคการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลัง เพื่อการวางแผนกำลังคนที่มีประสิทธิผล	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท									วันที่ 14 8-9			
38.	การวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม เพื่อจัดทำเส้นทางฝึกอบรม	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท		วันที่ 11 21-22										
39.	การสร้างความสุขในสถานที่ทำงาน เพื่อความสำเร็จของงาน (Happy Workplace)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท							วันที่ 9 6-7				วันที่ 10 5-6	

ลำดับที่	หลักสูตร	สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	ปีงบประมาณ 2562									ปีงบประมาณ 2563		
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
40.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Management : SHRM)	โรงแรม แอมบาสซาเดอร์	23,500 บาท									รุ่นที่ 2 7 ส.ค. - 4 ก.ย.			
41.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Human Resource Development : SHRD)	โรงแรม แอมบาสซาเดอร์	19,900 บาท							รุ่นที่ 4 5-27					
42.	การจัดทำแผนการพัฒนาบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (Individual Development Plan-IDP)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท							รุ่นที่ 6 27-28					
43.	เทคนิคการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่มีประสิทธิภาพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท			รุ่นที่ 3 28-29						รุ่นที่ 4 15-16			
44.	การจัดทำแผนฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร (Training Roadmap)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท				รุ่นที่ 7 25-26					รุ่นที่ 8 20-21			
45.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในยุค BEYOND THAILAND 4.0 (THAILAND 5.0 ?)	โรงแรม อมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต	7,700 บาท						รุ่นที่ 2 8-10						
46.	นวัตกรรมการบริหารองค์กรและภาวะผู้นำ ในศตวรรษที่ 21	โรงแรม อมารี ดอนเมือง แอร์พอร์ต	6,200 บาท							รุ่นที่ 2 6-7					
47.	การประเมินผลการลงทุนในการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ (ROI on HRD)	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	2,900 บาท									รุ่นที่ 4 20			
48.	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับผู้บริหาร สายงาน (HRM for Line Manager)	โรงแรม แอมบาสซาเดอร์	9,900 บาท									รุ่นที่ 3 26-28			
49.	ความก้าวหน้าของการสรรหายุค 4.0 : แหล่งและวิธีการคัดเลือก (Fast Forward to Recruitment 4.0 : Sourcing & Selection Practices)	โรงแรม เจ้าพระยาปาร์ค	3,700 บาท							รุ่นที่ 3 25					

ลำดับที่	หลักสูตร	สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	ปีงบประมาณ 2562									ปีงบประมาณ 2563		
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
7. หมวดพัฒนาทักษะงานสำนักงาน (สารบรรณและธุรการทั่วไป)															
50.	สุดยอดเลขานุการมืออาชีพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท			รุ่นที่ 19 21-22				รุ่นที่ 20 4-5				รุ่นที่ 21 13-14	
51.	การพัฒนางานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัย	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท			รุ่นที่ 29 19-20				รุ่นที่ 30 4-5			รุ่นที่ 31 28-29		
52.	เทคนิคการเขียนหนังสือติดต่อราชการ และธุรกิจ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท		รุ่นที่ 37 11-12				รุ่นที่ 38 23-24			รุ่นที่ 39 12-13			รุ่นที่ 40 25-26
53.	เทคนิคการเขียนรายงานการประชุม อย่างมีประสิทธิภาพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท			รุ่นที่ 41 19-20				รุ่นที่ 42 25-26		รุ่นที่ 43 5-6		รุ่นที่ 44 25-26	
54.	การเขียนอีเมลภาษาอังกฤษสู่ความสำเร็จ ยุค THAILAND 4.0	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท					รุ่นที่ 14 29-30				รุ่นที่ 15 22-23			
8. หมวดการสื่อสาร พัฒนาทักษะการนำเสนอ การพูด และการเป็นวิทยากร															
55.	เทคนิคการติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	2,900 บาท					รุ่นที่ 26 22			รุ่นที่ 27 22		รุ่นที่ 28 16		รุ่นที่ 29 11
56.	Effective Presentation Technique : เทคนิคการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	โรงแรมนารายณ์	7,700 บาท								รุ่นที่ 64 9-11			รุ่นที่ 65 18-20	
57.	Effective Presentation and Meeting in English for Global	โรงแรมนารายณ์	8,200 บาท						รุ่นที่ 6 22-24				รุ่นที่ 7 23-25		
58.	เทคนิคการเขียนเพื่อนำเสนออย่างมี ประสิทธิภาพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	6,600 บาท			รุ่นที่ 39 25-27					รุ่นที่ 40 8-10				
59.	กลยุทธ์การเป็นวิทยากรมืออาชีพ (TRAIN THE TRAINER)	โรงแรมนารายณ์	7,200 บาท			รุ่นที่ 24 27-28				รุ่นที่ 25 19-20		รุ่นที่ 26 14-15		รุ่นที่ 27 20-21	
60.	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการพูด ในที่ชุมชน	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	5,600 บาท		รุ่นที่ 84 25-26				รุ่นที่ 85 16-17				รุ่นที่ 86 8-9		รุ่นที่ 87 19-20
61.	เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ มืออาชีพ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท						รุ่นที่ 25 21-22			รุ่นที่ 26 13-14			รุ่นที่ 27 3-4
62.	เทคนิคการเป็นวิทยากรนำและสร้างสรรค์ กิจกรรมอย่างมืออาชีพ	โรงแรมนารายณ์	6,200 บาท						รุ่นที่ 9 29-30			รุ่นที่ 10 28-29		รุ่นที่ 11 6-7	
63.	การพัฒนาบุคลิกภาพและสร้างศักยภาพ สู่ความสำเร็จ	ม.ธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์	4,600 บาท		รุ่นที่ 5 20-21					รุ่นที่ 6 10-11			รุ่นที่ 7 30-31		

ลำดับที่	หลักสูตร	สถานที่อบรม	ค่าลงทะเบียน	ปีงบประมาณ 2562									ปีงบประมาณ 2563		
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
หลักสูตรใหม่															
64.	ออกแบบ Infographic อย่างไรให้โดนใจ อย่างสร้างสรรค์ด้วย Power Point	โรงแรม เจ้าพระยาปาร์ค	6,200 บาท		วันที่ 1 12-13							วันที่ 2 5-6		วันที่ 3 21-22	
65.	การบริหารความหลากหลายของบุคลากร ภายในองค์กร (Diversity Management)	โรงแรม เจ้าพระยาปาร์ค	6,200 บาท							วันที่ 1 13-14			วันที่ 2 24-25		วันที่ 3 17-18
66.	Transformative HR Beyond 5.0	โรงแรม เจ้าพระยาปาร์ค	บรรยาย 39,000 บาท จัดงาน 75,000 บาท									วันที่ 1 6 ก.ค. - 31 ส.ค.			
67.	รู้ทันการตลาดยุคใหม่เพื่อพิชิตยอดขาย	โรงแรม เจ้าพระยาปาร์ค	3,700 บาท			วันที่ 1 22				วันที่ 2 28					วันที่ 3 7

โปรดดูรายละเอียดหลักสูตรได้ที่ www.icehr.tu.ac.th

ติดต่อสอบถามและสมัครลงทะเบียนได้ที่

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
อาคารอเนกประสงค์ 1 ชั้น 5 และ ชั้น 8 ถนนพระจันทร์ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200
โทร. 0 2613 3820-5 ต่อ 0 หรือ 100 โทรสาร (FAX) 0 2225 7517, 0 2226 4395
E-mail Address : sermtham@tu.ac.th