



บันทึกข้อความ

สำนักงยา (ออ.)
เลขรับที่ 1411
วันที่ 29 ส.ค. 2562 เวลา 15.24

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐๒๕๕๙๐ ๗๑๐๖

ที่ สธ ๑๐๐๑/ว ๖๕๖ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงยา

ตามที่ ประธานคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ได้เชิญประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมหลวงวิเชียรแพทยาคม นั้น

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอส่งรายงานการประชุม มาพร้อมนี้ และพิจารณาการประชุม หากประสงค์จะแก้ไขขอได้โปรดแจ้ง ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดขอดูถือว่าท่านรับรองรายงานการประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

- บริหารา
- พัฒนาระบบ
- กำหนดคา
- Pre
- Post
- นโยบายยา
- แผนไทยยา
- โปรดทราบ
- โปรดพิจารณา
- โปรดแจ้งเวียน

(นางทิพยา ตั้งสิริสงวน)

เลขานุการกรม

4262

(นายสุชาติ จองประเสริฐ)
ผู้อำนวยการสำนักงยา

สำนักงยา
 โปรด แจ้งเวียน
 ปิดประกาศ

(นางสาวสุกัญญา ครตัมภ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

รายงานการประชุม
คณะกรรมการปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

วันพุธที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมหลวงวิเชียรแพทยาคม อาคาร ๑ ชั้น ๒
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ผู้มาประชุม

๑. นายสุรโชค	ต่างวิวัฒน์	รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา	ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ
๒. นางทิพยา	ตั้งสิริสงวน	เลขานุการกรม	คณะกรรมการ
๓. น.ส.อวิกา	จันประภาส	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม	คณะกรรมการ
๔. น.ส.นงเยาว์	ธนทวีชัยพงศ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองควบคุมเครื่องมือแพทย์	คณะกรรมการ
๕. น.ส.ภริญา	มณีกิจ	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองควบคุมวัตถุเสพติด	คณะกรรมการ
๖. น.ส.กันญา	อินเสนี	แทนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองแผนงานและวิชาการ	คณะกรรมการ
๗. นางพจมาน	กীরติขจร	แทนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองพัฒนาศักยภาพผู้บริโภค	คณะกรรมการ
๘. น.ส.พิไลพร	อ้ออ่อน	แทนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ	คณะกรรมการ
๙. นางสุจิตรา	เชียวพานิชย์	แทนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป ผู้อำนวยการสำนักควบคุมเครื่องสำอางฯ	คณะกรรมการ
๑๐. น.ส.กองแก้ว	แทนแก้ว	แทนหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักยา	คณะกรรมการ
๑๑. นายอรรถสิทธิ์	กุลานวัตร	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักด้านอาหารและยา	คณะกรรมการ
๑๒. นางวาสนา	วงษ์นิล	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักอาหาร	คณะกรรมการ
๑๓. นางจุฬารัตน์	แสงป้อ	กลุ่มกฎหมายอาหารและยา	คณะกรรมการ
๑๔. น.ส.กนกวรรณ	จันทร์อินทร์	กลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๑๕. น.ส.ภัทราภรณ์	วัฒน์โพธิธร	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะกรรมการ
๑๖. น.ส.อังคณา	ดำนิล	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนยาเสพติด	คณะกรรมการ
๑๗. นางจันทร์ธา	รอดอยู่	ศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๑๘. นายภาสวุฒิ	กองแม่	ศูนย์จัดการเรื่องร้องเรียนฯ	คณะกรรมการ
๑๙. นางสุณัฐพัฒน์	ฉัตรบุรานนทชัย	สำนักงานเลขานุการกรม	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๐. น.ส.นฤมล	หลวงพรม	สำนักงานเลขานุการกรม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. น.ส.สุจิตา	ศรีจรัส	สำนักงานเลขานุการกรม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้แทนกองส่งเสริมการประกอบการผลิตภัณฑ์สุขภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---------------|---------------------------------|
| ๑. น.ส.สร้อยยา | สุรางค์รัตน์ | กองควบคุมวัตถุเสพติด |
| ๒. นางวรรณพร | ยุวศรีแดง | กองควบคุมวัตถุเสพติด |
| ๓. นางฐานภา | แจ่มจำรัส | สำนักอาหาร |
| ๔. นางวัลยา | อภัยสุวรรณ | สำนักอาหาร |
| ๕. นายบุญเสริม | ฝึกใหม่ | สำนักอาหาร |
| ๖. น.ส.อิษยา | จุมที | สำนักด้านอาหารและยา |
| ๗. น.ส.ธีมานันท์ | กุหลาบเพชรทอง | กองส่งเสริมงานคุ้มครองผู้บริโภค |
| ๘. น.ส.ธนัฐกาญจน์ | พันธ์มีฆวาท | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| ๙. นายทัศนพงษ์ | มีความดี | สำนักงานเลขานุการกรม |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๒.๑ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง นโยบายการลด คัดแยกขยะมูลฝอย
ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว และกล่องโฟมบรรจุอาหาร (เอกสารวาระที่ ๒.๑)

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๒ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๖๗๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ.
๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ ในคราวการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม
๒๕๖๑ ให้ทุกหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยใน
หน่วยงานภายใต้ “โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” กิจกรรมย่อย “มาตรการลด และคัดแยก
ขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ” เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพและง่ายต่อการนำไปใช้
ประโยชน์ โดยคณะรัฐมนตรีได้มอบหมายให้ทุกหน่วยงานภาครัฐ ดำเนินงานพร้อมกันทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑
สิงหาคม ๒๕๖๑ และกำหนดเป็นตัววัดประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในสำนักงานคณะกรรมการอาหาร
และยา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย โดยมี

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ประธานคณะทำงาน

รองเลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

รองประธานคณะทำงาน

ที่กำกับดูแลสำนักงานเลขานุการกรม

เลขานุการกรม

คณะทำงาน

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ คณะทำงาน
นางสุนัฐพัฒน์ ฉัตรบูรานนทชัย คณะทำงานและเลขานุการ
อำนาจหน้าที่

- ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย
- ๒) เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย
- ๓) กำกับ และติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย
- ๔) บุรณาการ และประสานการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานที่อยู่ภายในอาคารสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย (ตามเอกสารแนบวาระที่ ๒.๒)

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๓ กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสำหรับประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยมอบหมายทุกหน่วยงานภาครัฐดำเนินการพร้อมกันทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนดให้ “ผลการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย” เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐ โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมมลพิษ ร่วมกันพิจารณากำหนดเกณฑ์ที่จะให้สำหรับการประเมิน

โดยกำหนดให้มีการประเมิน ๒ รอบ การประเมินทุก ๖ เดือน ผู้ถูกประเมิน คือ ปลัดกระทรวง หรือเทียบเท่า อธิบดีหรือเทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด

ขอบเขตการประเมิน

๑. หน่วยงานส่วนกลาง ประเมินหน่วยงานราชการระดับกระทรวง กรม ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ ส่วนกลาง ไม่รวมหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

๒. หน่วยงานระดับจังหวัด ประเมินหน่วยงานราชการที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ศาลากลางหรือศูนย์ราชการจังหวัดเป็นภาพรวมของผู้ว่าราชการจังหวัด

• เกณฑ์การให้คะแนน รอบประเมินที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) ใช้แบบการประเมินที่มีจำนวน ๑๐ ข้อ ข้อละ ๑ คะแนน รวม ๑๐ คะแนน

• เกณฑ์การให้คะแนน รอบประเมินที่ ๒ (รอบ ๑๒ เดือน) ใช้ผลการประเมินจากระบบ E-report ของกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คิดค่าระดับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน (ตามเอกสารแนบวาระที่ ๒.๓)

ประธานให้ข้อเสนอแนะให้ปลัดจितสำนึกเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในการคัดแยกขยะ เพื่อที่จะได้ลดขยะได้จริง ไม่ได้มุ่งเน้นแต่จะให้ผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัดเท่านั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ร่างจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย (ตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๑)

ประธานขอให้เพิ่มรายงานผู้บริหารในช่วงเดือนมิถุนายน

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๓.๒ เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย

ตามคู่มือแนวปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้โครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ นำไปประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสมของหน่วยงานในแต่ละพื้นที่ เพื่อส่งผลให้ดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสามารถทำให้ปริมาณขยะมูลฝอย ขยะพลาสติก และโฟม ในภาพรวมของประเทศลดลงอย่างต่อเนื่องตลอดไป และเพื่อให้เกิดการลดการเกิดขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทางสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(๑). ใช้กระดาษสองหน้าเพื่อลดการใช้กระดาษในสำนักงาน และคัดแยกกระดาษที่ใช้แล้วออกเป็นกระดาษ A๔ และกระดาษอื่น ๆ เพื่อถ่ายต่อการนำไปรีไซเคิล

(๒). เลือกใช้วัสดุสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(๓). จัดเตรียมไฟล์ข้อมูลให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถดาวน์โหลดได้จากอินเทอร์เน็ตหรือจัดทำ QR Code ให้ Scan เพื่อดาวน์โหลด หรือใช้การพิมพ์เอกสารทั้งสองหน้า หรือพิมพ์เอกสารเท่าที่จำเป็น

(๔). ควรให้บริการเครื่องดื่มและอาหารว่างภายในห้องประชุมที่สร้างขยะมูลฝอยน้อยขึ้น เช่น เครื่องดื่ม กาแฟ ให้ใช้แบบบรรจุขวดสำหรับตักชง งดใช้แบบซอง

(๕). จัดบริการน้ำดื่มในเหยือกพร้อมแก้วเปล่า หากจำเป็นต้องใช้น้ำดื่มบรรจุขวดในกรณีที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก ควรเลือกใช้น้ำดื่มบรรจุขวดที่ไม่มีพลาสติกหุ้มฝาขวด (Plastic Bottle Cap Seal)

(๖). กำหนดให้เป็นหน่วยงานที่ปลอดโฟม โดยคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา ได้ประกาศเรื่องขอความร่วมมือให้งดจำหน่ายสินค้าที่จะละเมิดลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย งดการใช้ภาชนะบรรจุที่ทำจากโฟม และลดการใช้ถุงพลาสติก ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารและร้านค้าในพื้นที่ของหน่วยงาน งดใช้โฟมบรรจุอาหารโดยการใช้ภาชนะที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ เช่น ปิ่นโต กล่องข้าว หรือบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากวัสดุธรรมชาติที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น ใบตอง กระดาษ และห้ามมิให้นำโฟมบรรจุอาหารเข้ามาภายในหน่วยงาน

(๗). กำหนดให้เป็นหน่วยงานที่ลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว โดยการออกนโยบายและกำหนดให้ผู้ประกอบการและร้านค้าในพื้นที่ของหน่วยงาน ลดการแจกถุงพลาสติกหูหิ้วสำหรับใส่สินค้า และรณรงค์ให้บุคลากรในหน่วยงานใช้ถุงผ้าหรือตะกร้าแทนการใช้ถุงพลาสติกแบบหูหิ้วในการใส่สินค้า

(๘). ใช้ภาชนะที่สามารถใช้ซ้ำได้แทนการใช้วัสดุที่ใช้ครั้งเดียว เช่น การใช้แก้วน้ำแทนแก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง การสร้างแรงจูงใจโดยการลดราคาหรือทำบัตรสะสมแต้มสำหรับผู้ที่น่าแก้วส่วนตัวมาซื้อน้ำในโรงอาหาร

(๙). กำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ มีการคัดแยกขยะมูลฝอยตามความเหมาะสม โดยอย่างน้อยที่สุดการคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างน้อย ๓ ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย


ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมติ ครม. และเกณฑ์การประเมินของ กพร. ส่วนราชการควรเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ภาคเอกชนและประชาชนในการมีส่วนร่วมในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยของประเทศ

ประธานเสนอที่ประชุม ก่อนที่จะใช้กระดาษสองหน้า ให้งด ลดการใช้กระดาษ ใช้เท่าที่จำเป็น มติที่ประชุม มอบสำนักงานเลขาธิการกรมดูพื้นที่ส่วนกลางในการวางถังขยะอันตรายให้เหมาะสม และมอบทุกสำนัก/กอง/กลุ่มดูแลจัดถังขยะรีไซเคิล และขยะทั่วไปในพื้นที่ของหน่วยงานตนเอง

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นได้อีก ประธานกล่าวขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมและปิดการประชุม

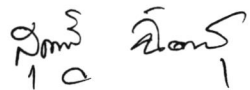
เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.



(น.ส.สุจิตา ศรีจรัส)

ผู้จัดรายการประชุม



(นางสุนัฐพัฒน์ ฉัตรบุรานนทชัย)

ผู้ตรวจรายการประชุม