



โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน)

198 หมู่ 1 ถ.บ้านแพ้ว-พระประโทน ต.บ้านแพ้ว อ.บ้านแพ้ว จ.สมุทรสาคร 74120
โทร. 034-419555 โทรสาร. 034-419567 Email : banphaeo@yahoo.com

ที่ รพบ./ว. ๕๓๗๕๗

๒๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การบริจาคผ่านระบบ USSD

๒. ป้ายอคลิกประชาสัมพันธ์การบริจาคผ่านระบบ USSD

เนื่องด้วย ศูนย์จักษุและต้อกระจกโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ร่วมกับมูลนิธิโรงพยาบาลบ้านแพ้ว ได้ดำเนินโครงการจัดสร้างโรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้วขึ้น เพื่อให้บริการรักษาผู้ป่วยที่มีปัญหาทางตาโดยเฉพาะ ในการจัดสร้างดังกล่าวจำเป็นต้องระดมทุนบริจาคถึง ๔๐๐ ล้านบาท และเพื่อเป็นการช่วยระดมทุนในการรับบริจาคให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โรงพยาบาลบ้านแพ้วจึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานท่านประชาสัมพันธ์การบริจาคเงินผ่านระบบ USSD เพื่อให้ลูกค้าหรือพนักงานได้มีส่วนร่วมในการจัดสร้างโรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้วให้สำเร็จลุล่วงต่อไป

โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ขอขอบพระคุณท่านล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้ และขอให้บุญกุศลที่ท่านได้ช่วยเหลือนี้ จงดลบันดาลให้ท่านและครอบครัวประสบแต่ความสุขความเจริญตลอดไป

ในโอกาส/กอง.....พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต จะเป็นพระคุณ

ป.ร.

(Signature)

๔
เรียน เลขาธิการ (53)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา *ขอพบ สด ๒๕๖๑*

ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(Signature)
(นางทิพย์ฯ ตั้งสิริสงวน)

เลขานุการกรม

๕๖ ส.ย. ๒๐๐๑

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายสมชาย ปรีชาทวีกิจ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

(นายพรเทพ พงศ์ทวีกร)

เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว

เรียน หัวหน้า.....

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(Signature)
(นางทิพย์ฯ ตั้งสิริสงวน)

เลขานุการกรม

11 ส.ย. 2561

(Signature)

นางสาวอภิญญา ชื่นประภาส

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

17 ส.ย. 2561

สํานักงานคณะกรรมการอาหารและยา
เลขที่..... ๕๖ ส.ย. 2561
วันที่..... ๒๗/๔/๖๑
เวลา..... ๑๑.๑๑ ส.ย. ๒๕๖๑

ห้องรองเลขานุการ ()
เลขที่รับ..... ๗ ส.ย. 2561
วันที่.....
เวลา..... 10.24

สำนักฯ (จ.บ.)
เลขที่รับ..... 7071
วันที่..... 14 ส.ย. 2561 เวลา 14.44

เรียน ผู้อำนวยการสำนักฯ/เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการกองฯ/
ผู้อำนวยการกลุ่มฯ/ผู้อำนวยการศูนย์ฯ/หัวหน้ากลุ่มฯ
เพื่อโปรดทราบ

058

(นางสาวอริกา จันประภาส)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการกรม

12 ส.ย. 2561

- บริหารฯ พัฒนาระบบ กำหนดฯ
 Pre Post นโยบายฯ
 แผนไทยฯ โปรดทราบ โปรดพิจารณา
 โปรดแจ้งเวียน ()

NS

14.6.61

(นายสุชาติ จองประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสำนักฯ

คุณ รัชนิวรรณ

โปรด แจ้งเวียน

ปิดประกาศ

.....

NS

(นางสาวสุกัญญา ศรีรัมย์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เพราะโอกาส

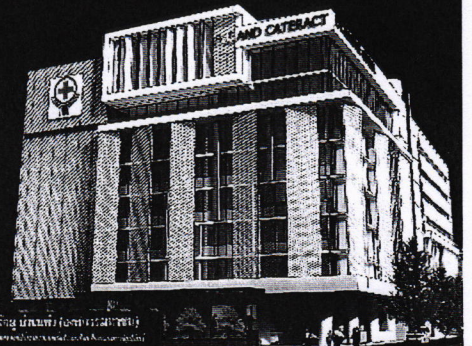
แต่ละคนอาจไม่เท่ากัน



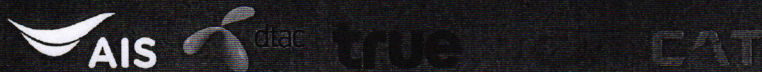
ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการให้แสงสว่าง
แก่คนที่ไม่มีโอกาส ร่วมสร้าง
โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว

บริจาคเพียง 100 บาท

สามารถมอบแสงสว่างให้กับดวงตาได้อีกหลายล้านดวง



พินพ์ *948*8888*100# กดโทรออก



การบริจาคผ่านระบบ USSD ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้

หรือ บริจาคผ่านธนาคาร ได้ 2 ช่องทาง คือ

กด 1 ครั้ง เท่ากับบริจาค 107 บาท
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)



Scan QR Code
Mobile Banking

2

โอนเข้าบัญชีธนาคาร

- 745-0-33317-1
- 371-0-33532-8
- 006-1-84487-2
- 962-227426-7
- 70-0798239-0



การโอนผ่านธนาคารทั้ง 2 ช่องทาง สามารถ @Line โดยการ Scan QR Code
เพื่อขอใบเสร็จรับเงิน นำไปลดหย่อนภาษีได้ถึง 2 เท่า

f โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว



ร้อย ล้าน

มอบแสงสว่างด้วยการบริจาคเพียง 100 บาท
ร่วมสร้างโรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว

คืนการมองเห็นให้หลายล้านดวงตา
คืนชีวิตได้กลับมาเห็นภาพแห่งความสุขอีกครั้ง

พิมพ์ *948*8888*100# กดโทรออก

ในทุกเครือข่าย AIS dtac true TOT CAT

การบริจาคผ่านระบบ USSD ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินได้

หรือ บริจาคผ่านธนาคาร ได้ 2 ช่องทาง คือ



Scan QR Code Mobile Banking

การโอนผ่านธนาคารทั้ง 2 ช่องทาง สามารถ @Line โดยการ Scan QR Code เพื่อขอใบเสร็จรับเงิน นำไปลดหย่อนภาษีได้ถึง 2 เท่า

2

โอนเข้าบัญชีธนาคาร 745-0-33317-1

371-0-33532-8 006-1-84487-2

962-227426-7 70-0798239-0

ช่องทาง
ขอใบเสร็จรับเงิน



โรงพยาบาลจักษุบ้านแพ้ว

BGH | โรงพยาบาลบ้านแพ้ว
(องค์การมหาชน)