



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

192394  
14.94

ส่วนราชการ กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โทร ๐ ๒๕๕๐ ๐๓๓๕๓ ๓.ย. 2561

ที่ สธ ๐๒๐๙.๐๖/๕๗๕ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำรายละเอียดข้อมูลการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน

ห้องรองเลขานุการ ( )  
เลขที่รับ 2782  
วันที่ 11 เม.ย. 2561  
เวลา 10.07 น

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

ตามที่ กรมบัญชีกลาง มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๒/๑๑๔๕ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การจัดทำรายละเอียดข้อมูลการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน นั้น

ในการนี้ กระทรวงสาธารณสุข ขอแจ้งหน่วยงานในสังกัดที่มีความประสงค์จะจัดตั้งทุนหมุนเวียน ให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน และดำเนินการตามขั้นตอนที่กรมบัญชีกลางกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

เขียน เลขานุการ (๓3)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา ๒๐๐๖๑.๙๖๕ - (นายโสภาส การย์กวีพงศ์)  
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ)

(นางทิพญา ตั้งสิริสงวน)

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการสาธารณสุข  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เลขานุการกรม  
10 เม.ย. 2561

ฝ่ายกาชาดหน้า  
855  
วันที่ 17 เม.ย. 2561  
๑.๓๐

เขียน หัวหน้า

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ)

(นางทิพญา ตั้งสิริสงวน)

เลขานุการกรม  
11 เม.ย. 2561

มอบสำเนา/กอง พิจารณา

(๕๖๓๙๘)

๑๑ เม.ย. ๒๕๖๑

(นายสมชาย ปรีชาทวีกิจ)

รองเลขานุการ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา

สำนักงา (อย.)  
เลขรับที่ 4500  
วันที่ 18 เม.ย. 2561 เวลา 19.17

ส่ง งาน อีเมล

นางวิไล

(นางวิไล หิตานิช)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

17 เม.ย. 61

ที่ สธ 1001 / ว ส่งต่อเอกสาร

เรียน ผอ. สำนัก/เลขานุการกรม/ผอ. กอง/ผอ. ศูนย์/  
ผอ. กลุ่ม/หน. กลุ่ม

เพื่อโปรดทราบ

(นางทิพย์ ตั้งสิริสงวน)

เลขานุการกรม

17 เม.ย. 2561

- บริหารฯ     พัฒนาระบบ     กำหนดฯ
- Pre         Post         นโยบายฯ
- แผนไทยฯ     โปรดทราบ     โปรดพิจารณา
- โปรดแจ้งเวียน ( ) .....

(นางสาวดารุณี กฤษณพันธ์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

ข้าราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงา

งค ๑๖4๖

คุณ รัชนิวรรณ

โปรด  แจ้งเวียน

ปิดประกาศ

.....

(นางสาวสุกัญญา สรลันท์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

กระทรวงมหาดไทย  
กรมส่งเสริมการเกษตร  
เลขที่ 177  
วันที่ 29 มี.ค. 61  
เวลา 11.34 น.

ห้องรองปลัดกระทรวงฯ  
นพ.โอภาส อารักษ์วินพงศ์  
เลขที่รับ 1855  
วันที่ 27 มี.ค. 2561  
เวลา 15.35 น.

กลุ่มสารบรรณ  
เลขที่รับ 3.9.82  
วันที่ 26/3/61  
เวลา 16.12

กระทรวงสาธารณสุข  
เลขที่รับ 17241  
วันที่ 26 มี.ค. 2561  
เวลา 14.12

ผู้อำนวยการกองกลาง  
เลขที่รับ 4385  
วันที่ 27/3/61  
เวลา 9.02



ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๒/๑๖๕๕

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำรายละเอียดข้อมูลการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง ๑. พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางรายละเอียดข้อมูลการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน

ห้อง ผอ  
เลขที่ 3491  
วันที่ 28 มี.ค. 61  
เวลา 15.21 น.

กองบริหารการคลัง  
เลขที่ 1016  
วันที่ 28 มี.ค. 2561  
เวลา 10.59

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี ออกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ โดยที่ข้อ ๓ ของประกาศกระทรวงการคลังดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ประสงค์จะขอจัดตั้งทุนหมุนเวียนจัดทำรายละเอียดข้อมูลตามที่กรมบัญชีกลาง กำหนดส่งให้แก่กรมบัญชีกลางพิจารณาตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการพิจารณาต่อไป กรณีที่หน่วยของรัฐต้องปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดข้อมูลหรือจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมให้ดำเนินการจัดส่งให้แก่กรมบัญชีกลางภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และหากกรมบัญชีกลางตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าทุนหมุนเวียนที่ขอจัดตั้งไม่เป็นไปตามลักษณะที่กำหนดไว้ ตามมาตรา ๑๕ ของพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้แจ้งหน่วยงานของรัฐที่ขอจัดตั้งทุนหมุนเวียนทราบ พร้อมทั้งส่งเรื่องคืน นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐที่ประสงค์จะขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน จึงขอให้หน่วยงานของรัฐที่ประสงค์จะขอจัดตั้งทุนหมุนเวียนดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำรายละเอียดข้อมูลการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียนให้กรมบัญชีกลางเพื่อตรวจสอบความครบถ้วนและเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนเพื่อพิจารณา และเสนอผลการพิจารณาต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. เมื่อคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้จัดตั้งทุนหมุนเวียนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนและหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามกระบวนการกฎหมาย เพื่อให้มีผลเป็นการจัดตั้งทุนหมุนเวียนตามมติคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งทุนหมุนเวียนดำเนินการเพื่อรองรับการปฏิบัติงานทุนหมุนเวียน ดังนี้

๑) แจ้งกรมบัญชีกลางเพื่อกำหนดรหัสหน่วยเบิกจ่ายของทุนหมุนเวียนในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรองรับการบันทึกรายการทางการเงินของทุนหมุนเวียน

๒) กำหนด ...

๒) กำหนดโครงสร้างการบริหารทุนหมุนเวียน ตลอดจนข้อบังคับ หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารทุนหมุนเวียน ภายใต้มาตรฐานที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน

กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ  
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน  
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๐๖  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๕

อ.บ. ๐.๑๖

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
จะเป็นพระคุณ นั้นสมควรขอ ๓๒๗ .

ศ.ดร.ดร.  
๖๕๖๖๖

(นางอรชุดา บูรณปรีชา)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
๒๗ มี.ค. ๒๕๖๑

(นายแพทย์สุร พอกเพิ่มดี)  
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

นางอรชุดา บูรณปรีชา กสช. โทร. ๒๗  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มอบ..... กยผ.  
โปรดดำเนินการ

ว่าที่ร้อยเอก   
(สายชล สู้สุข)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มแผนงบประมาณด้านสาธารณสุข

(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)  
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการสาธารณสุข  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
๒๗ มี.ค. ๒๕๖๑

(นางวิไลวรรณ เตชะไพฑูริย์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้างานวิเคราะห์และจัดสรรแผนปฏิบัติการกระทรวงสาธารณสุข

ตารางรายละเอียดข้อมูลการขอจัดตั้งทุนหมุนเวียน

หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑. หลักการและเหตุผล	ให้ระบุรายละเอียดโดยแจกแจงเป็นหัวข้อหรือภาพรวมที่มีสาระสำคัญ เกี่ยวเนื่องอันนำไปสู่การพิจารณาจัดตั้งทุนหมุนเวียน เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>• ที่มาและความจำเป็นในการจัดตั้งทุนหมุนเวียน</li> <li>• ข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่นำไปสู่ความจำเป็นที่จะต้อง มีทุนหมุนเวียน</li> </ul>	
๒. วัตถุประสงค์	ให้ระบุเจตนาหรือความต้องการของทุนหมุนเวียนว่ามีความประสงค์ ที่จะจัดตั้งทุนหมุนเวียนมาเพื่อดำเนินการกิจกรรมมีขอบเขตอย่างไร โดยควรมีลักษณะดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• มีขอบเขตของกรอบวัตถุประสงค์ชัดเจน</li> <li>• สามารถปฏิบัติและประเมินผลได้</li> <li>• มีลักษณะเฉพาะเจาะจงในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ ทุนหมุนเวียน</li> </ul>	
๓. เป้าหมาย	ให้ระบุความคาดหวังล่วงหน้าในสิ่งที่เกิดขึ้นหลังจากได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์แล้ว ซึ่งสามารถแสดงได้ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กรณีเชิงปริมาณควรระบุหน่วยนับที่ต้องการ เช่น ความถี่ ร้อยละ อัตราส่วน หรือจำนวนตัวเลขทั่วไป</li> <li>• กรณีเชิงคุณภาพควรแสดงถึงความรู้ความสามารถ ความกินดีอยู่ดี ของประชาชน ความคงทนถาวร และความสมบูรณ์</li> </ul> ทั้งนี้ เป้าหมายควรต้องระบุถึงผลสำเร็จในการดำเนินงานที่เกิดขึ้น จากกิจกรรมต่าง ๆ ของทุนหมุนเวียน ซึ่งสามารถประเมินผลได้ภายใน กำหนดช่วงระยะเวลาหนึ่ง (ไม่ควรเกิน ๕ ปี) หรือกรณีทุนหมุนเวียน ดำเนินงานต่อเนื่องให้ใช้ระยะเวลาตามแผนยุทธศาสตร์หรือการบริหาร พัฒนาทุนหมุนเวียน	
๔. ความซ้ำซ้อน	ให้ระบุข้อเท็จจริงที่แสดงถึงความไม่ซ้ำซ้อนของทุนหมุนเวียนที่จะขอจัดตั้ง เทียบเคียงกับทุนหมุนเวียนที่ได้ดำเนินการอยู่แล้ว หรือหน้าที่หลัก ของหน่วยงานของรัฐอื่น รวมทั้งไม่เป็นการแข่งขันกับภาคเอกชน	
๕. หน่วยงานของรัฐหรือ ทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง	ให้ระบุรายละเอียดของหน่วยงานของรัฐหรือทุนหมุนเวียนที่มีลักษณะ หรือขอบเขตของงานที่มีความเกี่ยวเนื่องกับทุนหมุนเวียนที่จะขอจัดตั้ง	
๖. ระยะเวลาดำเนินงาน	ให้ระบุระยะเวลาดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งตามนโยบายของรัฐ หรือตามมติคณะรัฐมนตรี เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการใดกิจการหนึ่งที่สำคัญ และ มีความสำคัญในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่งต้องกำหนดระยะเวลา การดำเนินงานที่ชัดเจน (ไม่ควรเกิน ๕ ปี)</li> <li>• กรณีทุนหมุนเวียนที่ไม่สามารถระบุขอบเขตระยะเวลาดำเนินงาน จะต้องมีการกำหนดเงื่อนไขในการยุบเลิกทุนหมุนเวียนว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีใดบ้าง</li> </ul>	
๗. โครงสร้างการบริหารงาน ทุนหมุนเวียน	ให้ระบุหน่วยงานทำหน้าที่รับผิดชอบกำกับและบริหารงานทุนหมุนเวียน รวมทั้งการกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการภายในของทุนหมุนเวียน ที่ชัดเจน	

หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
๘. แผนการดำเนินงาน (Action Plan)	ให้ระบุกิจกรรมหลักที่สำคัญที่มีความสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานของทุนหมุนเวียน รวมทั้งระบุส่วนงานกำกับดูแลในแต่ละกิจกรรม	
๙. แนวทาง/วิธีการดำเนินงาน	<p>ให้ระบุแนวทาง/วิธีการดำเนินงานต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● รูปแบบการบริหารทุนหมุนเวียนว่าจะบริหารในรูปแบบของคณะกรรมการบริหารโดยส่วนงานภายในหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ หรือโดยวิธีอื่นใด รวมทั้งระบอบองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน</li> <li>● โครงสร้างองค์กรของทุนหมุนเวียน รวมทั้งบุคลากรที่จะปฏิบัติงานให้ทุนหมุนเวียน</li> <li>● ขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาดำเนินการ ตั้งแต่รับเรื่อง/อนุมัติ/รับ - จ่ายเงิน/ติดตาม/รายงาน เป็นต้น</li> </ul>	
๑๐. แหล่งเงินทุน	ให้ระบุถึงแหล่งที่มาของเงินทุน เช่น จำนวนเงินทุนประเดิม เงินที่ได้รับจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินสมทบจากแหล่งอื่น ๆ พร้อมทั้งแสดงเอกสารหรือหลักฐานอื่นใดที่บ่งบอกได้ว่าทุนหมุนเวียนมีโอกาสได้รับเงินจากแหล่งเงินทุนที่ระบุได้จริง	
๑๑. ประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย	<p>ให้ระบุประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายของทุนหมุนเวียน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <u>ประมาณการรายรับ</u> แสดงรายละเอียดจำนวนรายรับและแหล่งที่มาของรายรับของทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งให้จัดทำประมาณการรายรับจากแหล่งต่าง ๆ ที่สามารถกลับเข้ามาสมทบเป็นเงินทุน โดยให้จัดทำเป็นรายปี ทั้งนี้ ประมาณการรายรับดังกล่าวให้แสดงรายละเอียดทั้งประมาณการวงเงินงบประมาณประจำปีที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ และแหล่งอื่น ๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีเป็นทุนหมุนเวียนที่มีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดในการดำเนินงานชัดเจน ให้จัดทำประมาณการรายรับตั้งแต่เริ่มจัดตั้งจนถึงปีที่ยุติ/สิ้นสุดการดำเนินงาน</li> <li>- กรณีเป็นทุนหมุนเวียนที่ดำเนินงานอย่างต่อเนื่องให้จัดทำประมาณการรายรับ ๔ ปี ตั้งแต่เริ่มจัดตั้ง</li> </ul> </li> <li>● <u>ประมาณการรายจ่าย</u> แสดงรายละเอียดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายทุนหมุนเวียนในแต่ละกิจกรรม และประมาณการรายจ่ายแต่ละปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับการจัดทำประมาณการรายรับในแต่ละกรณี</li> </ul>	
๑๒. กระบวนการติดตามความสำเร็จของงาน	ให้ระบุส่วนงานหรือผู้รับผิดชอบติดตามความสำเร็จของกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน รวมทั้งระบุรายละเอียดวิธีการติดตาม/รายงานผลการดำเนินงาน/ฐานะการเงิน/ปัญหาและอุปสรรค เป็นต้น	
๑๓. การวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis)	<p>ให้ระบุการวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT Analysis) ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● จุดแข็ง (Strengths) หมายถึง ข้อดีที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในของหน่วยงานของรัฐ/ทุนหมุนเวียน เช่น จุดแข็งด้านส่วนประกอบด้านการเงิน ด้านการผลิต ด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งหน่วยงานของรัฐ/ทุนหมุนเวียน จะต้องใช้ประโยชน์จากจุดแข็งในการกำหนดแผนกลยุทธ์</li> </ul>	

หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จุดอ่อน (Weaknesses) หมายถึง จุดด้อยหรือจุดอ่อนที่เป็นผลจากปัจจัยภายในของหน่วยงานของรัฐ/ทุนหมุนเวียน เป็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายใน ซึ่งหน่วยงานของรัฐ/ทุนหมุนเวียน จะต้องหาวิธีในการแก้ปัญหานั้น ๆ</li> <li>● โอกาส (Opportunities) หมายถึง โอกาสซึ่งเกิดจากปัจจัยภายนอกซึ่งเป็นผลจากการที่สภาพแวดล้อมภายนอกเอื้อประโยชน์หรือส่งเสริมการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ/ทุนหมุนเวียน โอกาสแตกต่างจากจุดแข็งตรงที่โอกาสนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายนอก แต่จุดแข็งนั้นเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายใน</li> <li>● อุปสรรค (Threats) หมายถึง อุปสรรคที่เกิดจากปัจจัยภายนอกเป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งหน่วยงานของรัฐ/ทุนหมุนเวียน จำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องและขจัดอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น</li> </ul>	
<p>๑๔. การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเงิน</p>	<p>ให้ระบุรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนและผลตอบแทนการลงทุน ความคุ้มค่าของการลงทุน ทั้งนี้ ต้องระบุหลักการวิเคราะห์วิธีคำนวณ และข้อสมมุติฐานต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการประมาณการค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่จะเกิดจากการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนว่ามีความสมเหตุสมผลเพียงใด โดยพิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความเหมาะสมในการประมาณการค่าใช้จ่ายของทุนหมุนเวียน มีสมมุติฐานเป็นที่ยอมรับและตรวจสอบได้ และครอบคลุมรายการต่าง ๆ ครบถ้วนหรือไม่</li> <li>● ความเหมาะสมของรายรับและแหล่งที่มาของรายรับ ให้พิจารณาว่ามีความพร้อมหรือความเป็นไปได้ในการจัดหาหรือไม่ ประมาณการของรายรับที่ตั้งไว้มีความครบถ้วนและสมแก่เหตุผลหรือไม่ รวมทั้งให้พิจารณาถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่สามารถประมาณการออกมาเป็นรูปตัวเงินได้</li> <li>● การวิเคราะห์ความเหมาะสมในการลงทุน มีหลักเกณฑ์การพิจารณาว่า ทุนหมุนเวียนนั้นจะมีความคุ้มค่าในการลงทุนหรือไม่ โดยใช้ตัวชี้วัดต่าง ๆ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value หรือ NPV) โดยทุนหมุนเวียนที่มีมูลค่าปัจจุบันสุทธิมากกว่าศูนย์จะเป็นทุนหมุนเวียนที่คุ้มค่าในการลงทุน</li> <li>- อัตราส่วนผลตอบแทนต่อต้นทุน (Benefit Cost Ratio หรือ B/C) โดย B/C มากกว่าหนึ่งจะเป็นทุนหมุนเวียนที่ให้ผลประโยชน์ตอบแทนคุ้มค่า</li> <li>- อัตราผลตอบแทนของทุนหมุนเวียน (Internal Rate of Return หรือ IRR) โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างผลประโยชน์กับเงินลงทุนและค่าใช้จ่ายของทุนหมุนเวียน</li> <li>- การวิเคราะห์ด้านสังคม โดยทั่วไปจะใช้เกณฑ์การวิเคราะห์ประสิทธิผล ต้นทุน และค่าใช้จ่าย (Cost effectiveness)</li> </ul> </li> </ul>	

หัวข้อ	รายละเอียด	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"><li>● การวิเคราะห์ความอ่อนไหว (Sensitivity Analysis) เป็นการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่าง ๆ ที่ใช้ในการวิเคราะห์ความเหมาะสมในการลงทุนภายใต้สมมติฐาน เพื่อให้ทราบขีดความเสี่ยงในการลงทุน หากข้อสมมติฐานเปลี่ยนแปลงไปจากกรณีเดิม (Base Case) เช่น การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายและการลดลงของรายได้ เป็นต้น</li></ul>	
๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	ให้ระบุผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อมหลังจากที่ทุนหมุนเวียนได้ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด โดยผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับอาจกำหนดในรูปแบบเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ	