



บันทึกข้อความ

สำนักงา (อย.)
 เลขรับที่ 4218
 วันที่ 21 เม.ย. 2560 เวลา 14.33

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายพัสดุ โทร ๐-๒๕๕๐-๗๗๘๗
 ที่ สธ ๑๐๐๑/ว๒๒๒/๖ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐
 เรื่อง แจ้งเวียนหนังสือจากหน่วยงานภายนอก

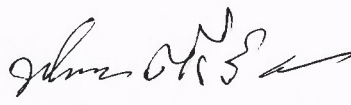
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงา

ตามหนังสือศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ศธ ๖๕๐๒ (๑๗)/๓๒๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแนวใหม่” ระหว่างวันเสาร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ รวม ๒ วัน ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่ นั้น

สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายพัสดุ ขอส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง แจ้งเวียนหนังสือจากหน่วยงานภายนอก เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ ดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียดและใบสมัครได้ที่ <http://cas.swu.ac.th/> ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

<input checked="" type="checkbox"/> บริหาร	<input type="checkbox"/> Pre	<input type="checkbox"/> พัฒนาระบบ
<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> กำหนดฯ	<input type="checkbox"/> นโยบายฯ
<input type="checkbox"/> แผนไทยฯ	<input type="checkbox"/> โปรดทราบ	<input type="checkbox"/> โปรดพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> โปรดแจ้งเวียน	<input type="checkbox"/>


 (นางทิพญา ตั้งสิริขันธ์)
 เลขาธิการกรม

๑๗
 ๒๒ เม ๒๕๖๐
 (นางสาวดารณี เพ็ญเจริญ)
 ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย
 และประสิทธิภาพของยาและการใช้ยา
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงา

คุณ รัชนิวรรณ
 โปรด แจ้งเวียน
 ปิดประกาศ


 (นางสาวสุกัญญา ครลัมภ์)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ห้องรองเลขาธิการ (4)
 เลขรับ 931
 วันที่ 4 เม.ย. 2560
 เวลา 16.30น.



12197
 - 3 เม.ย. 2560
 15.41

ที่ ศธ ๖๕๐๒ (๑๓)/๓๒๓

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๑๔ สุขุมวิท ๒๓ กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแนวใหม่”

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ
แห่งชาติ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กับระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแนวใหม่” สำหรับ เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รวมถึงจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ในการบริหารงานพัสดุ ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกันและวิทยากร

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิจารณาเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นอย่างยิ่ง โดยวิทยากรเป็นผู้เชี่ยวชาญและผู้มีประสบการณ์ ซึ่งจะจัดอบรมในวันเสาร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ รวม ๒ วัน ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่ อัตราค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๗๐๐.-บาท (สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) รายละเอียดตามแนบ โดย ผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา หากมีข้อสอบถามประการใด โปรดติดต่อได้ที่ นางสาวรัตนา ปฏิสนธิเจริญ (ผู้ประสานงานโครงการ) โทร ๐๘๖ ๓๙๙ ๙๘๘๒ หรือ นายหัสตินทร์ สอนปะละ (ผู้ประสานงานโครงการ) โทร ๐๒ ๖๔๙ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๒๙ หรือดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียดและใบสมัครได้ที่ <http://cas.swu.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ประชาสัมพันธ์โครงการให้หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องทราบ และเข้าร่วมสัมมนา จะขอขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เรียน เลขาธิการ (๖๔)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไปด้วย

จะเห็นพระคุณ

(อาจารย์ ดร.วีระนันท์ คำนิงวณ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

(นางทิพย์ ตั้งสิริสงวน)

เลขาธิการกรม

ศูนย์บริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๙-๕๕๑๑

โทรสาร ๐-๒๒๕๙-๒๕๒๕

มอบสำนัก/กอง.....ดำเนินการ

(นายธนศักดิ์ น้อยใส)

ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายอาหารและยา

หัวหน้ากลุ่มกฎหมายอาหารและยา

๔ เม.ย. 2560

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560 กับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแนวใหม่”

หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 โดยจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้น 180 วันนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งจะเริ่มบังคับใช้ในวันที่ 23 สิงหาคม 2560 นั้น พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงาน และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักการธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับสาธารณชน และก่อให้เกิดผลดีกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป จึงจำเป็นต้องตรา พ.ร.บ.นี้ ประกอบกับปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) อย่างครบวงจรเพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งของ ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ โดย การพัฒนาระบบ e-GP ระยะที่ 3 นี้จะมีการพัฒนาระบบข้อมูลสินค้า (Products Catalog) เพื่อรองรับการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐผ่านการซื้อขายด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์และมีการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ให้สอดคล้อง กับการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์โดยการพิจารณาประเภทของสินค้าและบริการแทนการพิจารณาวงเงินด้วย การกำหนดให้มีระบบ e-Bidding สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่มีความซับซ้อน ต้องใช้เทคโนโลยีขั้น สูง และระบบ e-Market สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ไม่มีความซับซ้อน มีมาตรฐานชัดเจน หรือ เป็นสินค้าทั่วไป ซึ่งการพัฒนาระบบ e-GP ระยะที่ 3 จะช่วยสร้างมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ ให้กับระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศไทยได้เป็นอย่างดี

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เห็นว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุหรือผู้เกี่ยวข้อง ควรจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในรายละเอียดของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-Market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) รวมทั้งในเรื่องการบริหารสัญญา ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ หรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้นำไปปรับใช้ภายในหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแนวใหม่” ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-Market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ในการบริหารงานพัสดุ ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกันและวิทยากร

หัวข้อการสัมมนา

1. สารสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
3. การจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
4. ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงานพัสดุ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะ และแนวคิดที่ได้รับจากการสัมมนาไปปฏิบัติ และปรับใช้ในการบริหารงานด้านพัสดุ และกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างมืออาชีพ และสามารถไปถ่ายทอดหรือแนะนำให้แก่ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมสัมมนา

เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 200 คน

4. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า 7 วัน (ภายในวันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม 2560) ศูนย์บริการวิชาการจะหักค่าใช้จ่ายไว้รายละเอียด 500 บาท และหากแจ้งถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ทางศูนย์บริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนค่าลงทะเบียนและหากประสงค์จะเปลี่ยนบุคคลผู้เข้าร่วมสัมมนาแทน จะต้องแจ้งให้ ศูนย์บริการวิชาการ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า 7 วัน เช่นกัน

ขั้นตอนการสมัครเข้าสัมมนาและการตอบรับ

1. ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนากรอรายละเอียดตามแบบฟอร์มใบสมัครเข้าร่วมสัมมนาให้ ครบถ้วน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ <http://cas.swu.ac.th>

2. ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดผ่านธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก) เลขที่บัญชี 982-4-14110-3 ประเภทบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. ส่งหลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย (1) ใบสมัครที่กรอรายละเอียดผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา (2) หลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน ไปที่ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 114 อาคารบริการ ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล ชั้น 15 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โดยตรง หรือทางอีเมล snowrain_k@hotmail.com หรือ ทางโทรสาร 0 2259 2525

4. เมื่อศูนย์บริการวิชาการได้รับเอกสารหลักฐานการสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ทางศูนย์บริการวิชาการจะออกใบเสร็จรับเงินเมื่อผู้สมัครได้ส่งหลักฐานใบสมัครการเข้าร่วมสัมมนาและสำเนาใบโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น

5. ศูนย์บริการวิชาการ จะไม่รับลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการสัมมนา เว้นแต่ในกรณีที่มีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมสัมมนาไม่เต็มตามจำนวนที่ศูนย์บริการวิชาการกำหนด ศูนย์บริการวิชาการจะเปิดโอกาสให้บุคคลที่แจ้งความประสงค์เข้าร่วมสัมมนาลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการสัมมนาได้เป็นกรณีพิเศษ

6. ศูนย์บริการวิชาการเปิดรับสมัครเข้าร่วมสัมมนาตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2560 เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2560 และขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาครบจำนวน 200 คน สถานที่ติดต่อสอบถามรายละเอียด ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 114 อาคารบริการ ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล ชั้น 15 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2259 5511, 0 2649 5000 ต่อ 11025, 11029 ดูรายละเอียดโครงการได้ที่ <http://cas.swu.ac.th> ผู้รับผิดชอบโครงการ นายหัสตินทร์ สอนปะละ และนางสาวรัตนา ปฏิสนธิเจริญ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กำหนดการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
กับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแนวใหม่”
ระหว่างวันเสาร์ที่ 3 มิถุนายน 2560 ถึงวันอาทิตย์ที่ 4 มิถุนายน 2560
ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันเสาร์ที่ 3 มิถุนายน 2560		
08.00 – 08.45 น.	ลงทะเบียนสัมมนา	
08.45 – 09.00 น.	พิธีเปิดการสัมมนา	
09.00 – 12.00 น.	สาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 บรรยาย / อภิปราย / แลกเปลี่ยน	คุณอิวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ กองพัสดุ กรมชลประทาน
13.00 – 15.00 น.	แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องภายใต้ พรบ.การจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ บรรยาย / อภิปราย / แลกเปลี่ยน	คุณอิวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ คุณมณูญ ปานอุทัย หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ อาคาร และ สถานที่
15.00 – 16.30 น.	กระบวนการปฏิบัติในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) และวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) - การจัดทำเอกสารการซื้อหรือการจ้าง - การจัดทำราคากลางตามกฎหมาย ปปช บรรยาย / อภิปราย / แลกเปลี่ยน	คุณอิวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ คุณมณูญ ปานอุทัย หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ อาคาร และ สถานที่

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันอาทิตย์ที่ 4 มิถุนายน 2560		
09.00 – 12.00 น.	กระบวนการปฏิบัติในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) - การสร้างโครงการ - การจัดทำรายงานขอซื้อของจ้าง - การพิจารณาคุณสมบัติ ตรวจสอบเอกสาร และบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP - การจัดทำรายงานผลการพิจารณา - การแจ้งผลการพิจารณา บรรยาย / อภิปราย / แลกเปลี่ยน	คุณอิวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ คุณมณูญ ปานอุทัย หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ อาคาร และ สถานที่
13.00 – 16.30 น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ปัญหาและ อุปสรรคในการบริหารงานพัสดุ	คุณอิวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ คุณมณูญ ปานอุทัย หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ อาคาร และ สถานที่

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา 10.15 – 10.30 น. ภาคบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประมา ศาสตรระรุจิ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายหัสตินทร์ สอนปะละ | กรรมการ |
| 3. นางสาวรัตนา ปฎิสนธิเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
กับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐแนวใหม่”
ระหว่างวันเสาร์ที่ 3 มิถุนายน 2560 ถึงวันอาทิตย์ที่ 4 มิถุนายน 2560
ณ โรงแรมดวงตะวัน จังหวัดเชียงใหม่

1. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....
 ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
 เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....
 การรับประทานอาหาร () ปกติ () มังสวิรัต () อาหารอิสลาม () แพ้.....
2. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....
 ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
 เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....
 การรับประทานอาหาร () ปกติ () มังสวิรัต () อาหารอิสลาม () แพ้.....
3. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....
 ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
 เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....
 การรับประทานอาหาร () ปกติ () มังสวิรัต () อาหารอิสลาม () แพ้.....
4. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....
 ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
 เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....
 การรับประทานอาหาร () ปกติ () มังสวิรัต () อาหารอิสลาม () แพ้.....
5. สิ่งที่ส่งมาด้วย () สำเนาใบโอนเงิน
 ต้องการให้ออกใบเสร็จในนาม.....
 ที่อยู่.....

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานมายัง snowrain_k@hotmail.com
 หรือ โทรสาร (อัตโนมัติ) 0 2259 2525 ภายในวันจันทร์ที่ 29 พฤษภาคม 2560
 ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม คุณรัตนา ปฏิสนธิเจริญ เบอร์โทรศัพท์ 08 6399 9842
 นายหัสตินทร์ สอนปะละ โทรศัพท์ 0 2649 5000 ต่อ 11029

รับจำนวนจำกัด เพียง 200 ท่าน



เอกสารการจองที่พัก

จัดโดย ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ระหว่างวันที่ 2-4 มิถุนายน 2560

โรงแรม ดวงตะวัน เชียงใหม่

ย่านไนท์บาซาร์ ถนนลอยเคราะห์ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

โทรศัพท์ 0-5390-5000 โทรสาร 0-5327-5429

อัตราค่าห้องพัก STANDARD FLOOR (รวมอาหารเช้า)

ห้องพักแบบ Superior (เดี่ยว)	1,300.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Superior (คู่)	1,500.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Deluxe (เดี่ยว)	1,600.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Deluxe (คู่)	1,800.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Business (เดี่ยว)	2,300.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
ห้องพักแบบ Business (คู่)	2,500.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน
เตียงเสริม Extra Bed	800.-	บาทสุทธิ/ห้อง/คืน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

[] พักเดี่ยว [] พักคู่ คู่กับ นาย/นาง/นางสาว.....

[] ต้องการให้โรงแรมจัดคู่พักให้

เข้าพักวันที่..... มิถุนายน 2560 ตั้งแต่เวลา.....

ออกวันที่..... มิถุนายน 2560 ตั้งแต่เวลา.....

(โปรดชำระเงินมัดจำค่าห้องพัก 1 คืนแรกล่วงหน้า) โรงแรมจะสำรองห้องสำหรับผู้ที่ย้ายค่ามัดจำเท่านั้น

โดยชำระเงินผ่าน บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาช้างคลาน

เลขที่บัญชี 533-0-00573-6

ชื่อบัญชี บริษัท ดวงตะวัน โฮเทล จำกัด

โปรดส่งใบจองที่พักและสำเนาการโอนเงินมาที่คุณชมพิศ วงศ์ฟู ผู้จัดการฝ่ายขาย E-mail chompitwo@dtw.co.th

โทรศัพท์ 0-5390-5000 ต่อ 3205 โทรสาร 0-5327-5429

หมายเหตุ : โปรดส่งใบจองที่พักไปยังโรงแรมดวงตะวัน เชียงใหม่ โดยตรง

โควตา 50 ห้องพัก หรือ ภายในวันที่ 10 พฤษภาคม 2560