

คู่มือสำหรับผู้ประกอบการ

การใช้งานระบบสารสนเทศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ภาค 2 วิธีการใช้งานระบบด้านยา

Guideline for Industry : User Manual of Thai FDA Skynet

Volume 2 Procedure for Medicinal Product's System

ภาคผนวก 7

ระบบรายงานประจำปี

Annex 7 Procedure for Annual Report System

ฉบับปรับปรุงที่ 5.0
วันที่ 30 กันยายน 2564

โปรดตรวจสอบรายละเอียดคู่มือฉบับล่าสุดได้ที่

<http://www.fda.moph.go.th/sites/Drug>

จัดทำโดย

งานเทคโนโลยีสารสนเทศด้านยา

กลุ่มพัฒนาระบบ

กองยา

สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

ประวัติการแก้ไขปรับปรุงภาคผนวก 7

ฉบับปรับปรุงที่	วันที่	รายละเอียดโดยสรุป
1.7.5	17 สิงหาคม 2560	เพิ่มรายละเอียดการติดตั้งโปรแกรม จากคู่มือเล่มเดิม
2.0	14 ธันวาคม 2560	เพิ่มรายละเอียดการกรอก ทะเบียนยาแบบสัตัว และ เกสซ์เคมีภัณฑ์
2.1	1 กุมภาพันธ์ 2561	เพิ่มการจัดทำรายงานออนไลน์ และการออกรายงานออนไลน์
2.2	16 ตุลาคม 2561	อัปเดตรูปภาพใหม่ตามระบบ
2.5	11 ธันวาคม 2561	เพิ่มรายละเอียดการ Export รายงานในรูปแบบ Excel
3.0	15 มกราคม 2562	ปรับปรุงแก้ไขระบบการรายงานและระบบการส่งรายงาน อัปเดตรูปภาพ หน้าจอใหม่ และเพิ่มระบบเกสซ์กรอนุมัติรายงาน
4.0	30 กันยายน 2564	ปรับปรุงรายละเอียดการเข้าใช้งาน

สารบัญ

รายการ

หน้า

1 การเข้าใช้งานระบบ	5
1.1 ข้อกำหนดการเข้าใช้งานระบบ E-SUBMISSION	5
1.1.1 สร้างบัญชีผู้ใช้งานระบบผ่าน Open ID	5
1.1.2 ยื่นหนังสือขอเข้าใช้งานระบบฯ (ตามแบบฟอร์ม)	5
1.1.3 ทดสอบการใช้งานโดยเข้าจากลิงค์ด้านบน URL http://privus.fda.moph.go.th/	5
1.2 การเข้าระบบ.....	5
1.2.1 เลือกส่วนบริการ.....	5
1.2.2 เลือกกลุ่มสิทธิ์ที่ได้รับมอบหมาย	6
1.2.3 เลือกระบบที่ต้องการดำเนินการ	7
1.2.4 หน้าแรกของการใช้งานของระบบ	7
2 การจัดการฐานข้อมูลของผู้ประกอบการ	8
2.1 เมนูการจัดการฐานข้อมูลบรรจุภัณฑ์ ทะเบียนยาสำเร็จรูป	8
2.2 หน้าการจัดการฐานข้อมูลบรรจุภัณฑ์ ทะเบียนยาสำเร็จรูป	8
2.2.1 จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์.....	9
2.2.2 การตั้งค่าจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์.....	9
2.2.3 หน่วยเล็ก	10
2.2.4 สรุปรูปการเลือกหน่วยเล็กสุดของทะเบียนยา.....	11
2.2.5 สร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์.....	12
2.2.6 แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์.....	13
2.3 เมนูการจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์เภสัชเคมีภัณฑ์.....	13
2.4 หน้าจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์เภสัชเคมีภัณฑ์	14
2.4.1 จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์.....	14
2.4.2 การตั้งค่าจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์เภสัชเคมีภัณฑ์	15
2.4.3 หน่วยเล็ก.....	16
2.4.4 การสร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์	16
2.4.5 แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์	17
3 การบันทึกรายงาน.....	18
3.1 การเข้าสู่ระบบการจัดทำรายงานออนไลน์.....	18
4 รายงานการนำหรือสั่งยาแผนปัจจุบัน (สำหรับมนุษย์) ตามแบบ น.ย.6(ก).....	20
5 รายงานการนำหรือสั่งยาแผนปัจจุบัน (สำหรับสัตว์) ตามแบบ น.ย.6(ก).....	25
6 รายงานการผลิตยาแผนปัจจุบัน (สำหรับมนุษย์) ตามแบบ ผ.ย.6(ก)	31
7 รายงานการผลิตยาแผนปัจจุบัน (สำหรับสัตว์) ตามแบบ ผ.ย.6 (ก).....	36
8 รายงานการนำหรือสั่งยาแผนโบราณ (สำหรับมนุษย์) ตามแบบ ย.บ.11.....	42
9 รายงานการนำหรือสั่งยาแผนโบราณ (สำหรับสัตว์) ตามแบบ ย.บ.11.....	47

สารบัญ

รายการ	หน้า
10 รายงานการผลิตยาแผนโบราณ (สำหรับมนุษย์) ตามแบบ ย.บ.6.....	53
11 รายงานการผลิตยาแผนโบราณ (สำหรับสัตว์) ตามแบบ ย.บ.6.....	59
12 รายงานประจำปีเภสัชเคมีภัณฑ์ (รูปแบบรายงาน ภ.ค.2)	64
13 ขั้นตอนการทำรายงานส่งออกยาไปนอกราชอาณาจักร	70
14 ขั้นตอนการส่งรายงานประจำปีผ่านระบบออนไลน์ (เภสัชกร)	75
15 สรุปสถานะของการส่งรายงาน	81
16 การส่งออกรายงาน EXCEL	82
16.1 เมนูส่งออกรายงาน EXCEL	82
16.2 หน้าจอการทำงานเมนูส่งออกรายงาน EXCEL	82
16.3 ขั้นตอนการออกรายงาน EXCEL.....	83
16.4 การตรวจสอบข้อมูลรายงาน.....	83
17 ช่องทางติดต่อสำนักงาน.....	86
17.1 E-MAIL	86
17.2 LINE OFFICIAL.....	86

1 การเข้าใช้งานระบบ

1.1 ข้อกำหนดการเข้าใช้งานระบบ e-Submission

การเตรียมพร้อมและการจัดทำรายงาน



1.1.1 สร้างบัญชีผู้ใช้งานระบบผ่าน Open ID

สร้างบัญชีผู้ใช้งานระบบ Open ID ผ่านระบบของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) <https://openid.egov.go.th> (หากมีปัญหาในการสมัครเพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้งาน โปรดติดต่อ contact@dga.or.th หรือ โทร 0 2612 6060) สำหรับผู้ที่เคยมีบัญชี open id อยู่แล้วสามารถใช้บัญชีผู้ใช้งานได้เลย

1.1.2 ยื่นหนังสือขอเข้าใช้งานระบบฯ (ตามแบบฟอร์ม)

ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเข้าใช้งานระบบสารสนเทศด้านยา พร้อมแนบหลักฐานประกอบเพื่อขอสิทธิ์เข้าใช้ระบบ ที่ห้อง 310 ฝ่ายบริหารทั่วไป กองยา สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

1.1.3 ทดสอบการใช้งานโดยเข้าจากลิงค์ <http://privus.fda.moph.go.th>

1.2 การเข้าระบบ

1.2.1 เลือกส่วนบริการ

เลือกส่วนบริการ “ผู้ประกอบการ” ได้จากตัวเลือกทางด้านบน หรือ ส่วนบริการด้านล่าง ตัวอย่าง

SKYNET
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข SKYNET
DIGITISING FDA THAI

ประกาศ
เพื่อการใช้งานระบบได้อย่างสมบูรณ์ กรุณาดาวน์โหลดไฟล์ด้านล่าง

รองรับการดำเนินงานบน
เบราว์เซอร์ Mozilla Firefox

ส่วนบริการ

ผู้ประกอบการ
ประชาชน
ผู้ประกอบวิชาชีพ
เจ้าหน้าที่ ออ.
เจ้าหน้าที่ สสอ.
เจ้าหน้าที่ หน่วยงานภายนอก

1.2.2 เลือกกลุ่มสิทธิ์ที่ได้รับมอบหมาย

เลือก เข้าสู่ผู้รับอนุญาต (ชื่อบริษัท) ที่ขอเข้าใช้งานระบบรายงานประจำปีด้านยา

SKYNET
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข SKYNET
DIGITISING FDA THAI

เข้าสู่ระบบ Logout

S:UU OPEN ID
กลุ่มสิทธิ์การเข้าใช้ระบบ
สำหรับ ผู้ประกอบการ

ยินดีต้อนรับ : อรุณพร ชาญ

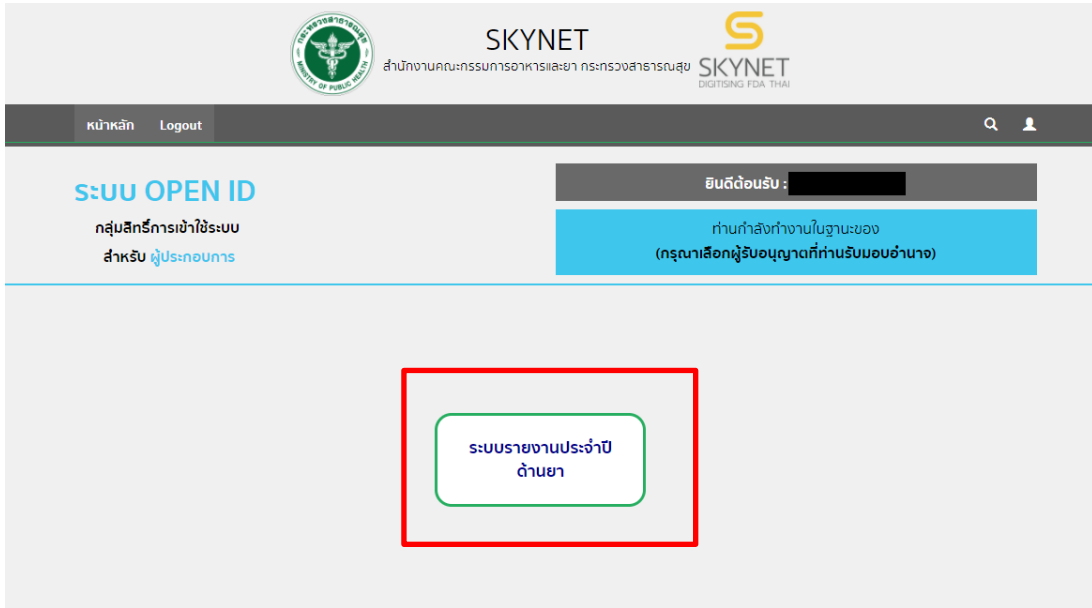
ทำหน้าที่ทำงานในฐานะของ
(กรุณาเลือกกลุ่มสิทธิ์ที่ท่านต้องการ)

กดเพื่อเข้าสู่ระบบ

1.2.3 เลือกระบบที่ต้องการดำเนินการ

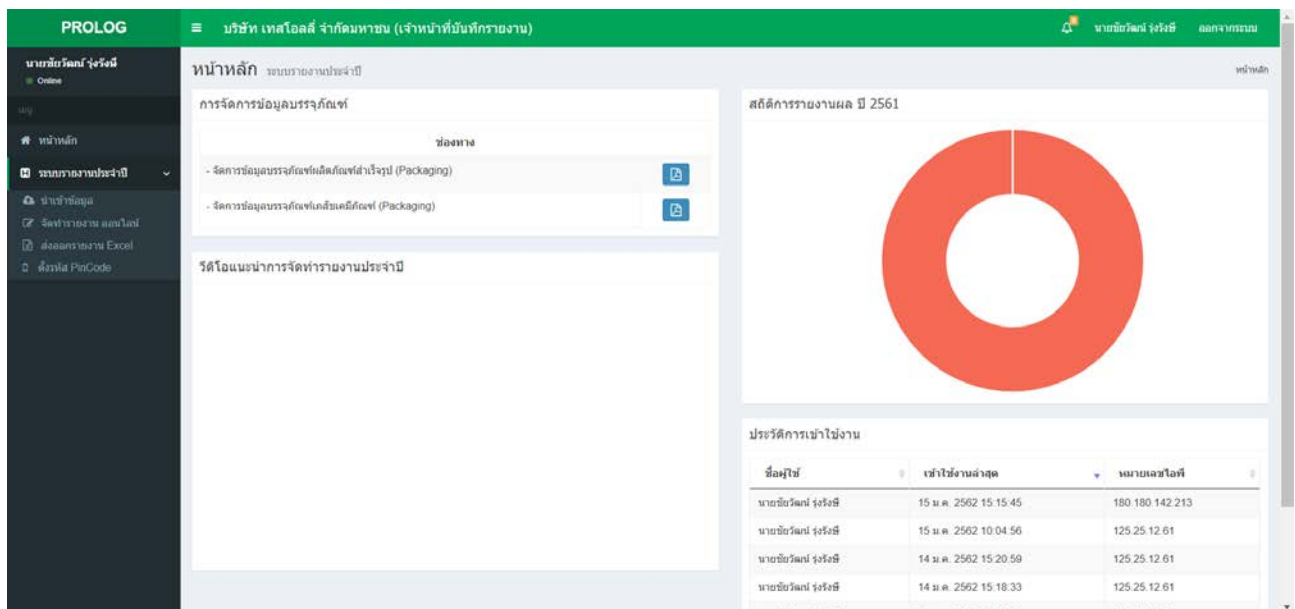
สำหรับผู้บันทึกข้อมูลรายงาน เพื่อกรอกรายงาน ให้เลือก **ระบบรายงานประจำปีด้านยา**

สำหรับเภสัชกรผู้ตรวจสอบข้อมูล เพื่อตรวจสอบและอนุมัติรายงาน ให้เลือก **ระบบเภสัชกรอนุมัติรายงานประจำปี**



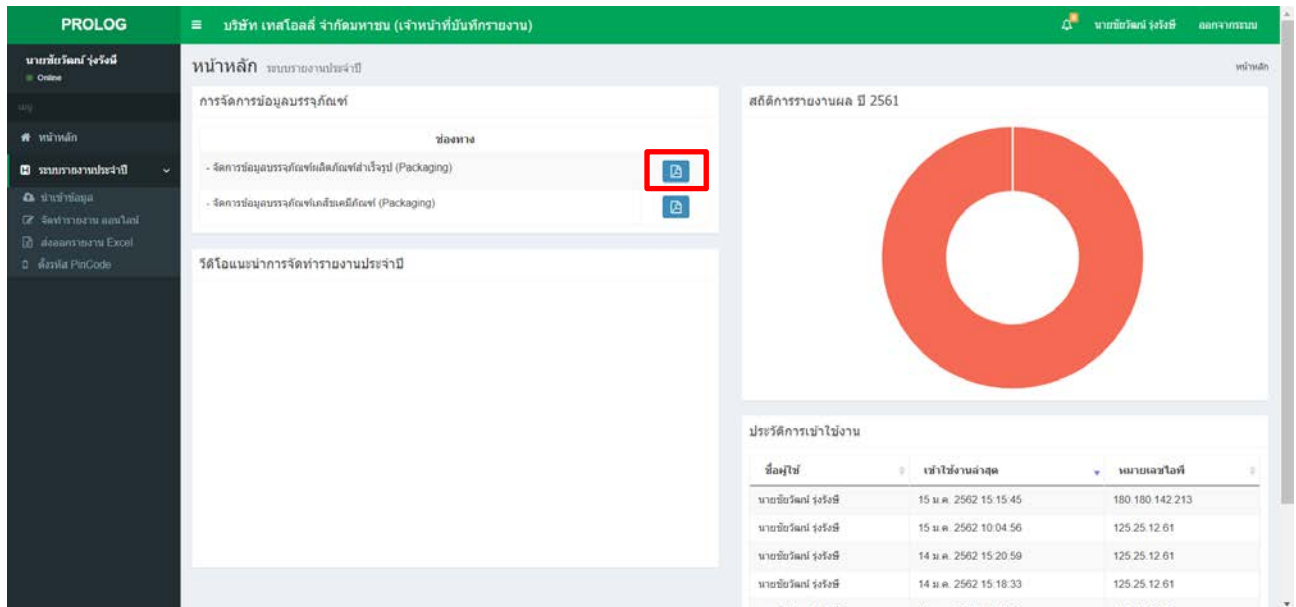
1.2.4 หน้าแรกของการใช้งานของระบบ

เข้าสู่หน้าแรกของการใช้งานของระบบรายงานประจำปีด้านยา ท่านสามารถเลือกจัดการฐานข้อมูล และการจัดทำรายงานอย่างละเอียดออนไลน์



2 การจัดการฐานข้อมูลของผู้ประกอบการ

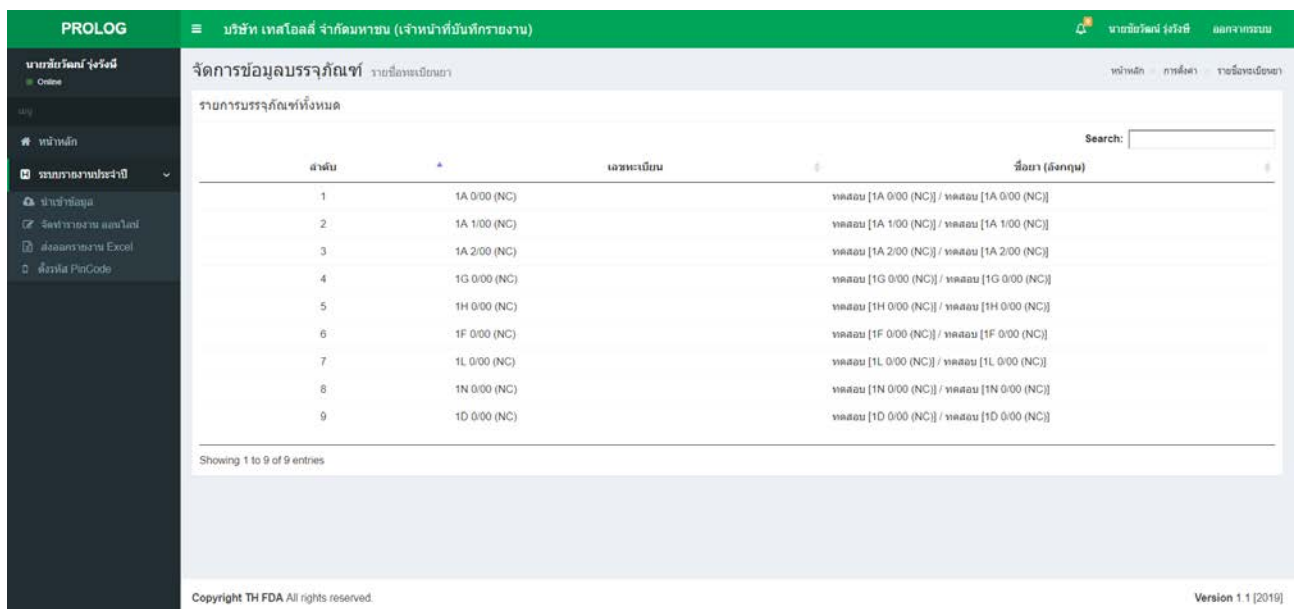
2.1 เมนูการจัดการฐานข้อมูลบรรจุภัณฑ์ ทะเบียนยาสำเร็จรูป



The screenshot shows the PROLOG system interface. The left sidebar contains a menu with the following items: หน้าหลัก, ระบบงานประจำปี, เข้าชื่อขอ, จัดทำรายงาน แอนไลน์, ส่งมอบรายงาน Excel, and ค้นหา PinCode. The main content area is titled 'หน้าหลัก ระบบงานประจำปี' and contains a section for 'การจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์' (Packaging Data Management). A red box highlights the 'ข้อมูลทาง' (Data) button. Below this is a table for 'ประวัติโอนย้ายการจัดการรายงานประจำปี' (Annual Report Management Transfer History). On the right, there is a 'สถิติการรายงานผล ปี 2561' (2018 Reporting Statistics) section with a donut chart and a 'ประวัติการเข้าใช้งาน' (Usage History) table.

ชื่อผู้ใช้	เข้าใช้งานล่าสุด	หมายเลขไอที
นายชัยวัฒน์ รุ่งรังษี	15 ม.ค. 2562 15:15:45	180 180 142 213
นายชัยวัฒน์ รุ่งรังษี	15 ม.ค. 2562 10:04:56	125 25 12 61
นายชัยวัฒน์ รุ่งรังษี	14 ม.ค. 2562 15:20:59	125 25 12 61
นายชัยวัฒน์ รุ่งรังษี	14 ม.ค. 2562 15:18:33	125 25 12 61

2.2 หน้าการจัดการฐานข้อมูลบรรจุภัณฑ์ ทะเบียนยาสำเร็จรูป



The screenshot shows the PROLOG system interface. The left sidebar contains a menu with the following items: หน้าหลัก, ระบบงานประจำปี, เข้าชื่อขอ, จัดทำรายงาน แอนไลน์, ส่งมอบรายงาน Excel, and ค้นหา PinCode. The main content area is titled 'จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์' (Packaging Data Management) and displays a table of 'รายการบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด' (All Packaging Items). The table has columns for 'ลำดับ' (Serial), 'เลขทะเบียน' (Registration Number), and 'ชื่อยา (อังกฤษ)' (Drug Name (English)).

ลำดับ	เลขทะเบียน	ชื่อยา (อังกฤษ)
1	1A 0/00 (NC)	พอสอน [1A 0/00 (NC)] / พอสอน [1A 0/00 (NC)]
2	1A 1/00 (NC)	พอสอน [1A 1/00 (NC)] / พอสอน [1A 1/00 (NC)]
3	1A 2/00 (NC)	พอสอน [1A 2/00 (NC)] / พอสอน [1A 2/00 (NC)]
4	1G 0/00 (NC)	พอสอน [1G 0/00 (NC)] / พอสอน [1G 0/00 (NC)]
5	1H 0/00 (NC)	พอสอน [1H 0/00 (NC)] / พอสอน [1H 0/00 (NC)]
6	1F 0/00 (NC)	พอสอน [1F 0/00 (NC)] / พอสอน [1F 0/00 (NC)]
7	1L 0/00 (NC)	พอสอน [1L 0/00 (NC)] / พอสอน [1L 0/00 (NC)]
8	1N 0/00 (NC)	พอสอน [1N 0/00 (NC)] / พอสอน [1N 0/00 (NC)]
9	1D 0/00 (NC)	พอสอน [1D 0/00 (NC)] / พอสอน [1D 0/00 (NC)]

Showing 1 to 9 of 9 entries

Copyright TH FDA All rights reserved. Version 1.1 [2019]

2.2.1 จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์

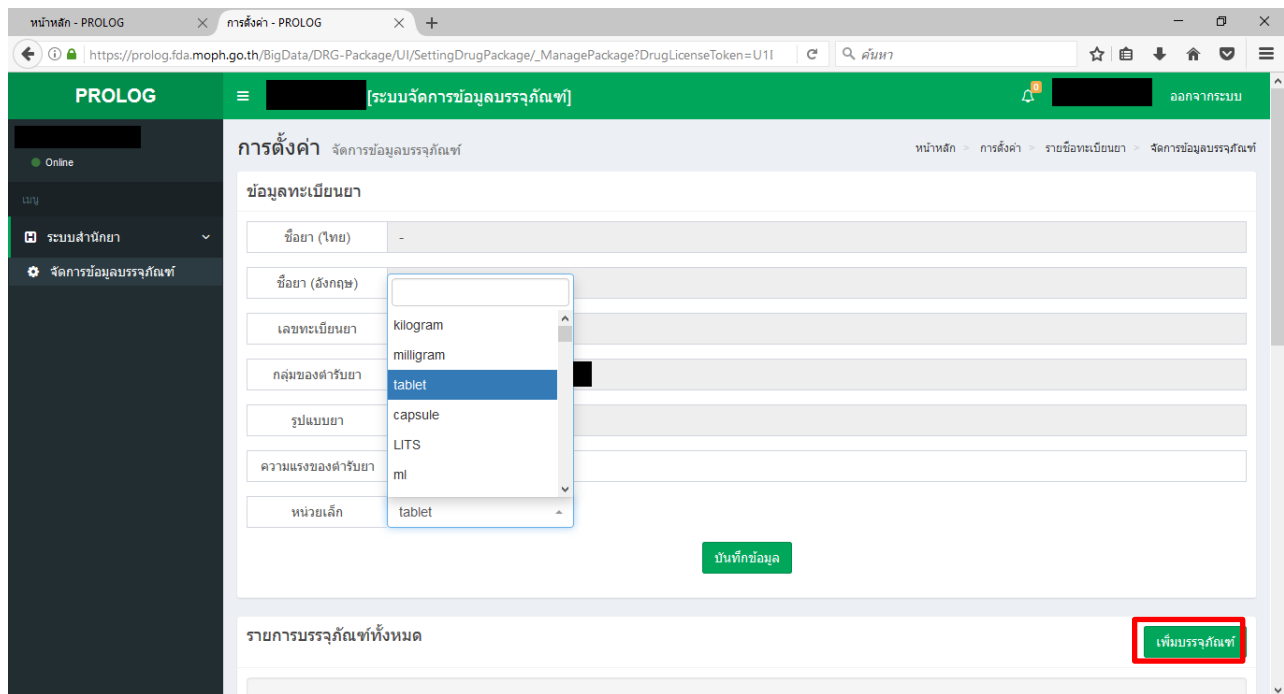
เลือกทะเบียนยาที่ต้องการจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์ โดย double click ที่รายการทะเบียนยาที่ต้องการ หรือ ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาในช่อง Search แล้วกดเลือกทะเบียนดังกล่าว จึงแสดงหน้าการตั้งค่าจัดการบรรจุภัณฑ์

ลำดับ	เลขทะเบียน	ชื่อยา (อังกฤษ)
1	1A 0/00 (NC)	พดสอบ [1A 0/00 (NC)] / พดสอบ [1A 0/00 (NC)]
2	1A 1/00 (NC)	พดสอบ [1A 1/00 (NC)] / พดสอบ [1A 1/00 (NC)]
3	1A 2/00 (NC)	พดสอบ [1A 2/00 (NC)] / พดสอบ [1A 2/00 (NC)]
4	1G 0/00 (NC)	พดสอบ [1G 0/00 (NC)] / พดสอบ [1G 0/00 (NC)]
5	1H 0/00 (NC)	พดสอบ [1H 0/00 (NC)] / พดสอบ [1H 0/00 (NC)]
6	1F 0/00 (NC)	พดสอบ [1F 0/00 (NC)] / พดสอบ [1F 0/00 (NC)]
7	1L 0/00 (NC)	พดสอบ [1L 0/00 (NC)] / พดสอบ [1L 0/00 (NC)]
8	1N 0/00 (NC)	พดสอบ [1N 0/00 (NC)] / พดสอบ [1N 0/00 (NC)]
9	1D 0/00 (NC)	พดสอบ [1D 0/00 (NC)] / พดสอบ [1D 0/00 (NC)]

2.2.2 การตั้งค่าจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์

แสดงรายละเอียดข้อมูลตามเลขทะเบียนยา ทั้งนี้ จำเป็นต้อง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และเลือกหน่วยเล็กตามทะเบียนตำรับยา และเพิ่มขนาดบรรจุภัณฑ์ในแต่ละทะเบียนยาได้ โดยประกอบไปด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

- 3.1) ชื่อยา(ไทย) : แสดงชื่อยาภาษาไทย
- 3.2) ชื่อยา(ภาษาอังกฤษ) : แสดงชื่อยาภาษาอังกฤษ
- 3.3) เลขทะเบียนยา : แสดงเลขทะเบียนยา
- 3.4) กลุ่มของตำรับยา : แสดงชื่อกลุ่มตำรับยาของเลขทะเบียนยา
- 3.5) รูปแบบยา : แสดงชื่อรูปแบบยาของเลขทะเบียนยา
- 3.6) ความแรงของตำรับยา : แสดงตัวเลขความแรงของตำรับยาตามเลขทะเบียน
- 3.7) หน่วยเล็ก : เลือกหน่วยที่ต้องการเพื่อทำการตั้งค่าบรรจุภัณฑ์ต่อไป ***จำเป็นต้องเลือก***
- 3.8) รายการบรรจุภัณฑ์ : แสดงรายการบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดของทะเบียนยา ***จำเป็นต้องเลือก***



2.2.3 หน่วยเล็ก

- 3.9) ดำเนินการเลือกหน่วยเล็กสุดตามตำรับยาแล้วกดปุ่มบันทึกข้อมูล ซึ่งสามารถดูข้อมูลหน่วยเล็กสุดได้จากแบบ ทย1 หรือแบบย1 ในส่วนของสูตรยาหรือ ตรวจสอบที่ระบบค้นหาข้อมูลผลิตภัณฑ์ยา กดดูรายละเอียดในหัวข้อ “ส่วนประกอบของยาในตำรับยานี้ (ปริมาณ/หน่วย)” โดยหน่วยเล็กสุด คือ Eachหน่วยเล็กสุด
- 3.10) ยกตัวอย่าง เช่น ทะเบียนตำรับนี้จะมีหน่วยเล็ก คือ gram

ส่วนประกอบสารสำคัญ ต่อหน่วย :	ส่วนประกอบของยาในตำรับยานี้(ปริมาณ/หน่วย) : Each 1 gram contains:
	1. CALCIPOTRIOL ปริมาณ/หน่วย 50.00000000 microgram 2. BETAMETHASONE DIPROPIONATE ปริมาณ/หน่วย 0.50000000 milligram

หรือ

ทะเบียนตำรับนี้จะมีหน่วยเล็ก คือ tablet

ส่วนประกอบสารสำคัญ ต่อหน่วย :	ส่วนประกอบของยาในตำรับยานี้(ปริมาณ/หน่วย) : tablet
	1. PIOGLITAZONE HYDROCHLORIDE ปริมาณ/หน่วย 16.53 mg

หรือ

ทะเบียนตำรับนี้จะมีหน่วยเล็ก คือ ml

ส่วนประกอบสารสำคัญ ต่อหน่วย :	ส่วนประกอบของยาในตำรับยานี้(ปริมาณ/หน่วย) : 100 ml.
	1. SODIUM LACTATE ปริมาณ/หน่วย 0.3920 G.
	2. SODIUM CHLORIDE ปริมาณ/หน่วย 0.5600 G.
	3. MAGNESIUM CHLORIDE ปริมาณ/หน่วย 0.0150 G.
	4. CALCIUM CHLORIDE ปริมาณ/หน่วย 0.0260 G.
	5. DEXTROSE ANHYDROUS ปริมาณ/หน่วย 1.500 G.

The screenshot shows the PROLOG software interface. The top bar is green with the text 'PROLOG' and 'บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน (เจ้าหน้าที่บันทึกทางการแพทย์)'. The main content area is titled 'การตั้งค่า' and 'สร้างข้อมูลบรรจุภัณฑ์'. It contains several input fields for medication information:

- ชื่อยา (ชื่อ): พอลมอน [1A 1/00 (NC)]
- ชื่อยา (อังกฤษ): พอลมอน [1A 1/00 (NC)]
- เลขทะเบียนยา: 1A 1/00 (NC)
- ลักษณะของตำรับยา: (empty)
- ความแรงของตำรับยา: (empty)
- พบบท: tablet

 Below these fields is a section for 'สร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์' (Create packaging format) with a dropdown menu for 'ชื่อบรรจุภัณฑ์' and a 'ระดับชั้นของบรรจุภัณฑ์' (Packaging level) selector with options 1, 2, and 3. There are also dropdowns for 'จำนวน' (Quantity) and 'ชื่อ' (Name) with values like 'tablet', 'bottle', and 'PACKED'. A green 'บันทึก' (Save) button is at the bottom right.

2.2.4 สรุปรูปการเลือกหน่วยเล็กสุดของทะเบียนยา

รูปแบบยา	หน่วยเล็กสุดที่ใช้ในการรายงาน
1. ของเหลว / ยาน้ำแขวนตะกอน / dry syrup	ml
2. ยาผง / ครีม / ขี้ผึ้ง	Gram
3. เม็ด (Tablet)	tablet (ยกเว้น : ยาฮอร์โมนที่ปริมาณตัวยาไม่เท่ากัน ให้รายงานเป็น “(set)”)
4. แคปซูล (Capsule)	capsule
5. ยาเหน็บ (Suppository)	suppository
6. แผ่น (Transdermal patch)	pieces
7. วัคซีน (Vaccine*)	dose/IU/ml *ขึ้นอยู่กับรูปแบบของยา

2.2.5 สร้าง/ การเพิ่มบรรจุภัณฑ์

ขนาดบรรจุภัณฑ์สามารถเลือกได้ตามขั้นการบรรจุภัณฑ์ ของทางบริษัท โดยการสร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์ดังต่อไปนี้

1. กรอกชื่อบรรจุภัณฑ์ บริษัทสามารถตั้งชื่อตามการเรียกใช้จริง หรือชื่อบรรจุภัณฑ์ที่สื่อถึงปริมาณยาในบรรจุภัณฑ์นั้นๆ เช่น CDT012510, 1g/vial , 500 mg/vial/box เป็นต้น
2. ระดับชั้นของบรรจุภัณฑ์ ระบบมีให้เลือก ถึง 3 ระดับ **เรียงจากหน่วยเล็กไปใหญ่** สามารถเลือกสร้างขนาดบรรจุตามความเหมาะสมของทะเบียนที่จะรายงาน เช่น
 - a. ทะเบียน A : 100 เม็ดบรรจุใน 1 ขวด
 - i. **วิธีการกรอก :** ระดับชั้นของบรรจุภัณฑ์กตเลข 1> ตั้งชื่อบรรจุภัณฑ์ “100 tab/1 ขวด”

บรรทัดแรก: กรอก “100” > ต่อหน่วยเลือก “bottle”> กดปุ่มบันทึก

The screenshot shows a web form titled 'สร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์' (Create packaging format). The main input field contains '100 tab/ 1 ขวด'. Below it, there are three tabs labeled '1', '2', and '3', with '1' selected. The form has two rows of input fields: the first row has '100' in a text box, 'tablet' in a dropdown, and 'bottle' in another dropdown; the second row is empty. A green 'บันทึก' (Save) button is on the right. Below the form, a summary box shows: 'ชื่อบรรจุภัณฑ์ : 100 tab/ 1 ขวด', 'รูปแบบบรรจุภัณฑ์ : 100 tablet X 1 bottle', and 'ขนาดบรรจุรวม : 100.00 tablet'.

- b. ทะเบียน B : 100 เม็ดบรรจุใน 1 ขวด, 1 ขวด ใน 1 กล่องเล็ก

- i. **วิธีการกรอก :** ระดับชั้นของบรรจุภัณฑ์กตเลข 2 > ตั้งชื่อบรรจุภัณฑ์ “100 tab/ขวด/กล่อง”

บรรทัดแรก: กรอก “100” > ต่อหน่วยเลือก “bottle”

บรรทัดที่สอง: กรอก “1” > ต่อหน่วยเลือก “กล่อง” > กดปุ่มบันทึก

The screenshot shows the same web form as above, but with '100 tab/ขวด/กล่อง' in the main input field. The '2' tab is selected. The second row of input fields now contains '1' in a text box, 'bottle' in a dropdown, and 'กล่อง' (box) in another dropdown. The summary box below shows: 'ชื่อบรรจุภัณฑ์ : 100 tab/ขวด/กล่อง', 'รูปแบบบรรจุภัณฑ์ : 100 tablet X 1 bottle X 1 กล่อง', and 'ขนาดบรรจุรวม : 100.00 tablet'.

- c. ทะเบียน C : 100 เม็ดบรรจุใน 1 ขวด, 1 ขวด ใน 1 กล่องเล็ก, 10 กล่องเล็ก ใน 1 กล่องใหญ่
- i. วิธีกรอก : ระดับชั้นของบรรจุภัณฑ์กตเลข 3 > ตั้งชื่อบรรจุภัณฑ์ “100 tab/ขวด x 10กล่อง/pack”

บรรทัดแรก: จำนวนกรอก “100” > ต่อหน่วยเล็ก “bottle”

บรรทัดที่สอง: จำนวนกรอก “1” > ต่อหน่วยเล็ก “กล่อง”

บรรทัดที่สาม: จำนวนกรอก “10” > ต่อหน่วยเล็ก “packed” > กดปุ่มบันทึก

2.2.6 การลบข้อมูลบรรจุภัณฑ์

หลังกดบันทึกแล้วจะแสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์ที่ดำเนินงานตั้งค่าบรรจุภัณฑ์ที่เสร็จสิ้น ขึ้นแสดงมาโชว์ หากต้องการแก้ไข ให้กดปุ่ม “ลบ” แล้วสร้างบรรจุภัณฑ์ใหม่ที่ถูกต้อง

2.3 เมนูการจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์เภสัชเคมีภัณฑ์

The screenshot shows the PROLOG system interface. The top navigation bar includes the logo 'PROLOG', the company name 'บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน (เจ้าหน้าที่บริหารงาน)', and the user name 'นายชัชวาลย์ ทุ่งรังษี'. The left sidebar contains a menu with options like 'หน้าหลัก', 'ระบบรายงานประจำปี', 'เข้าใช้ข้อมูล', 'แจ้งรายงาน แผนใหม่', 'ส่งออกรายงาน Excel', and 'ส่งรหัส PinCode'. The main content area is titled 'หน้าหลัก ระบบรายงานประจำปี' and features a 'การจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์' section with a 'ข้อมูลทาง' table. A red box highlights a blue icon in the table. To the right, there is a 'สถิติการรายงานผล ปี 2561' section with a large red donut chart. Below the chart is a 'ประวัติการเข้าใช้งาน' table.

ชื่อผู้ใช้	เข้าใช้งานล่าสุด	หมายเลขไอพี
นายชัชวาลย์ ทุ่งรังษี	15 ม.ค. 2562 15:15:45	180.180.142.213
นายชัชวาลย์ ทุ่งรังษี	15 ม.ค. 2562 10:04:56	125.25.12.61
นายชัชวาลย์ ทุ่งรังษี	14 ม.ค. 2562 15:20:59	125.25.12.61
นายชัชวาลย์ ทุ่งรังษี	14 ม.ค. 2562 15:18:33	125.25.12.61

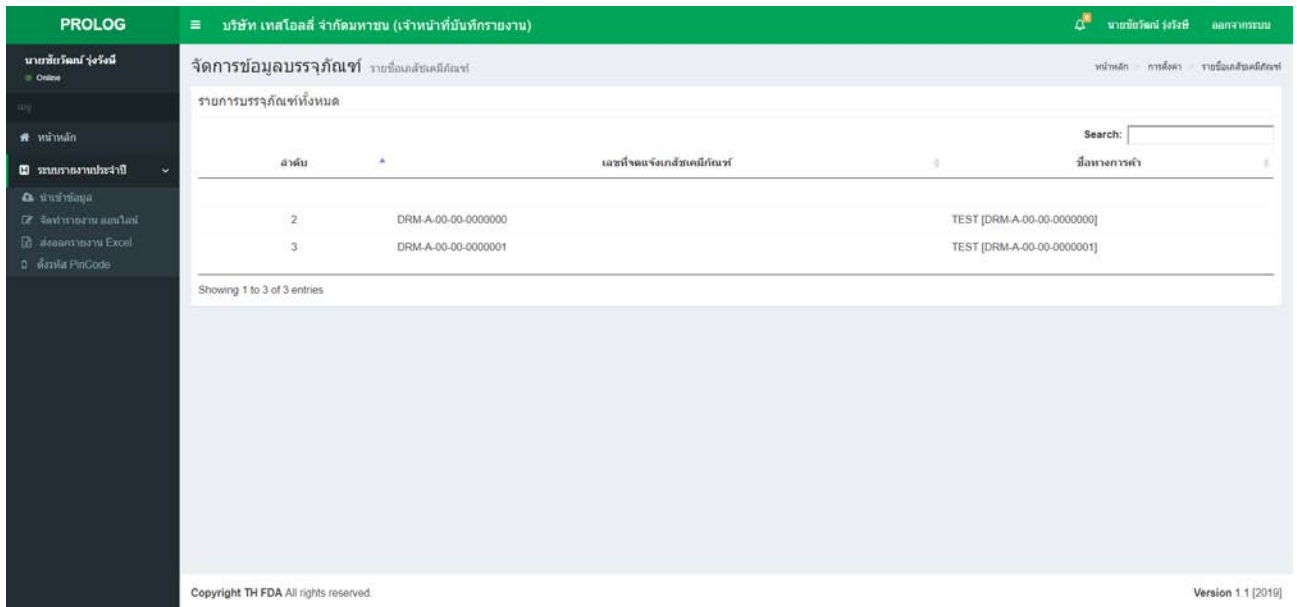
2.4 หน้าจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์เภสัชเคมีภัณฑ์

The screenshot shows the 'จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์' page in the PROLOG system. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The left sidebar is also the same. The main content area is titled 'จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์ รายชื่อเภสัชเคมีภัณฑ์' and features a 'รายการบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด' section with a search bar and a table. The table has columns for 'ลำดับ', 'เลขที่จดแจ้งเภสัชเคมีภัณฑ์', and 'ชื่อทางการค้า'. Below the table, it says 'Showing 1 to 3 of 3 entries'. At the bottom, there is a copyright notice 'Copyright TH FDA All rights reserved.' and a version number 'Version 1.1 [2019]'.

ลำดับ	เลขที่จดแจ้งเภสัชเคมีภัณฑ์	ชื่อทางการค้า
2	DRM-A-00-00-0000000	TEST [DRM-A-00-00-0000000]
3	DRM-A-00-00-0000001	TEST [DRM-A-00-00-0000001]

2.4.1 จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์

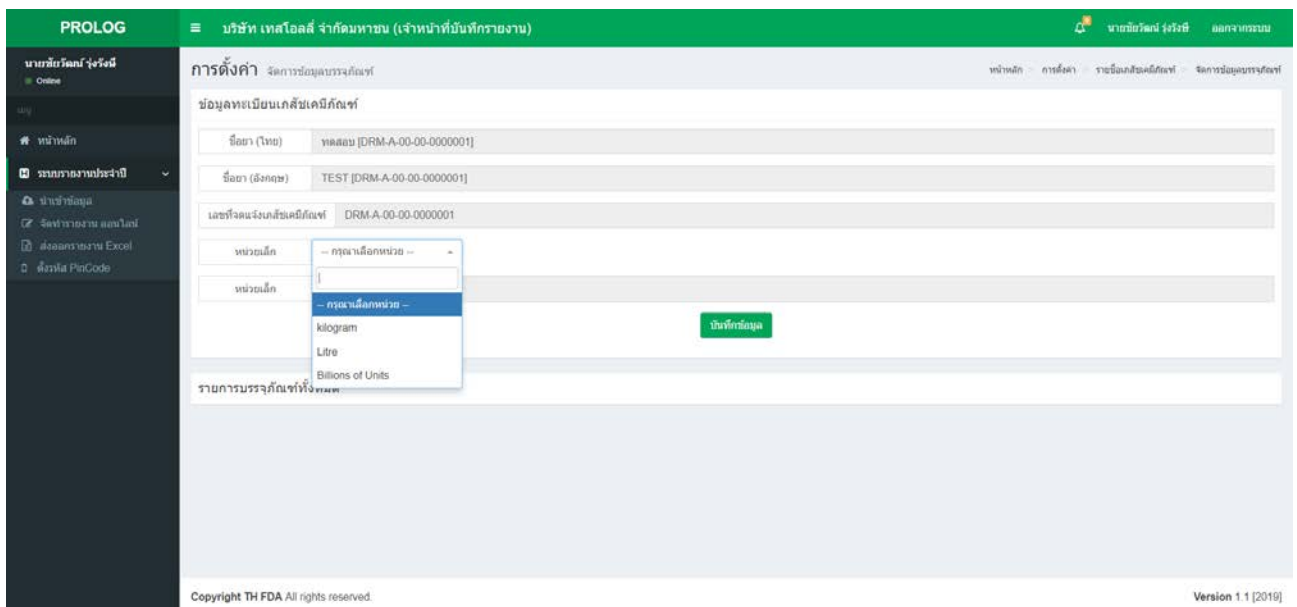
เลือกเลขที่จดแจ้งเภสัชเคมีภัณฑ์ที่ต้องการจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์ โดย double click ที่รายการเภสัชเคมีภัณฑ์ที่ต้องการ หรือ ค้นหาเลขที่จดแจ้งเภสัชเคมีภัณฑ์ในช่อง Search แล้วกดเลือกเภสัชเคมีภัณฑ์ดังกล่าว จึงแสดงหน้าการตั้งค่าจัดการบรรจุภัณฑ์



2.4.2 การตั้งค่าจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์เภสัชภัณฑ์

แสดงรายละเอียดข้อมูลตามเลขที่จดแจ้งเภสัชภัณฑ์ ทั้งนี้ จำเป็นต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และเลือกหน่วยเล็กตามของเภสัชภัณฑ์ และเพิ่มขนาดบรรจุภัณฑ์ในแต่ละเลขที่จดแจ้งได้ โดยประกอบไปด้วยหัวข้อดังต่อไปนี้

- 3.11) ชื่อยา(ไทย) : แสดงชื่อเภสัชภัณฑ์ภาษาไทย
- 3.12) ชื่อยา(ภาษาอังกฤษ) : แสดงชื่อเภสัชภัณฑ์ภาษาอังกฤษ
- 3.13) หน่วยเล็ก : เลือกหน่วยที่ต้องการเพื่อทำการตั้งค่าบรรจุภัณฑ์ต่อไป ซึ่งสามารถเลือกได้ 3 หน่วย คือ Kilogram ,LITS, Billions of Units
- 3.14) รายการบรรจุภัณฑ์ : แสดงรายการบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดของเลขที่จดแจ้งเภสัชภัณฑ์



3.2.3 หน่วยเล็ก

ดำเนินการเลือก หน่วยเล็กสุด เช่น กิโลกรัม หรือ ลิตร แล้วกดบันทึก

PROLOG บริษัท เภสัชภัณฑ์ จากัดมหาชน (เจ้าหน้าที่บันทึกการขาย)

การตั้งค่า สร้างข้อมูลบรรจุภัณฑ์

ข้อมูลทะเบียนยา

ชื่อยา (ไทย) ทดสอบ [DRM-A-00-00-0000000]

ชื่อยา (อังกฤษ) TEST [DRM-A-00-00-0000000]

เลขที่จดแจ้งเภสัชภัณฑ์ DRM-A-00-00-0000000

หน่วย kilogram

สร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์

ชื่อบรรจุภัณฑ์

ระดับชั้นของบรรจุภัณฑ์ 1 2 3

จำนวน kilogram ต่อ ลิตร

บันทึก

Copyright TH FDA All rights reserved. Version 1.1 [2019]

3.2.4 การสร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์

บรรจุภัณฑ์สามารถ เลือกได้ตามชั้นของการบรรจุภัณฑ์ที่หีบห่อ ของทางบริษัท ซึ่งหลักการสร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์ จะเหมือนกับกับการสร้างรูปแบบบรรจุภัณฑ์ของทะเบียนตำรับยา คือ

1. กรอกชื่อบรรจุภัณฑ์ บริษัทสามารถตั้งชื่อตามการเรียกใช้จริง เช่น CDT012510, 1kg/ถุง , 25 kg X 1 ถึง เป็นต้น
2. ระดับชั้นของบรรจุภัณฑ์ ระบบมีให้เลือก ถึง 3 ระดับ เรียงจากหน่วยเล็กไปใหญ่ ขึ้นอยู่กับขนาดบรรจุของเภสัชเคมีภัณฑ์นั้นๆ

PROLOG บริษัท เพลโอเอส จำกัดมหาชน (เจ้าหน้าที่มีถิ่นที่ทำงาน) นายชัชวรินทร์ วัชรวิชัย ออกจากระบบ

การตั้งค่า จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์

ข้อมูลทะเบียนเภสัชภัณฑ์

ชื่อยา (ไทย) : ทดสอบ [DRM-A-00-00-0000000]

ชื่อยา (อังกฤษ) : TEST [DRM-A-00-00-0000000]

เลขที่จดแจ้งเภสัชภัณฑ์ : DRM-A-00-00-0000000

หน่วยเล็ก : kilogram

รายการบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด เพิ่มบรรจุภัณฑ์

ชื่อบรรจุภัณฑ์ : 25 kg x 1 ถัง
รูปแบบบรรจุภัณฑ์ : 25 kilogram X 1 ถัง
ขนาดบรรจุรวม : 25.00 kilogram ลบ

Copyright TH FDA All rights reserved. Version 1.1 [2019]

3.2.5 แสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์

หลังกดบันทึกแล้วจะแสดงข้อมูลบรรจุภัณฑ์ที่ดำเนินงานตั้งค่าบรรจุภัณฑ์ที่เสร็จสิ้น ขึ้นแสดงมาโชว์ หากต้องการแก้ไข ให้กดปุ่ม “ลบ” แล้วสร้างบรรจุภัณฑ์ใหม่ที่ถูกต้อง หรือหากมีรูปแบบบรรจุภัณฑ์ใหม่ ก็สร้างใหม่เพิ่มได้

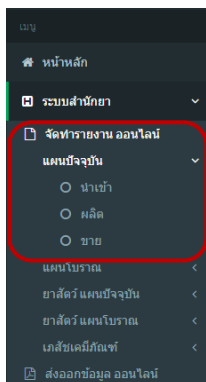
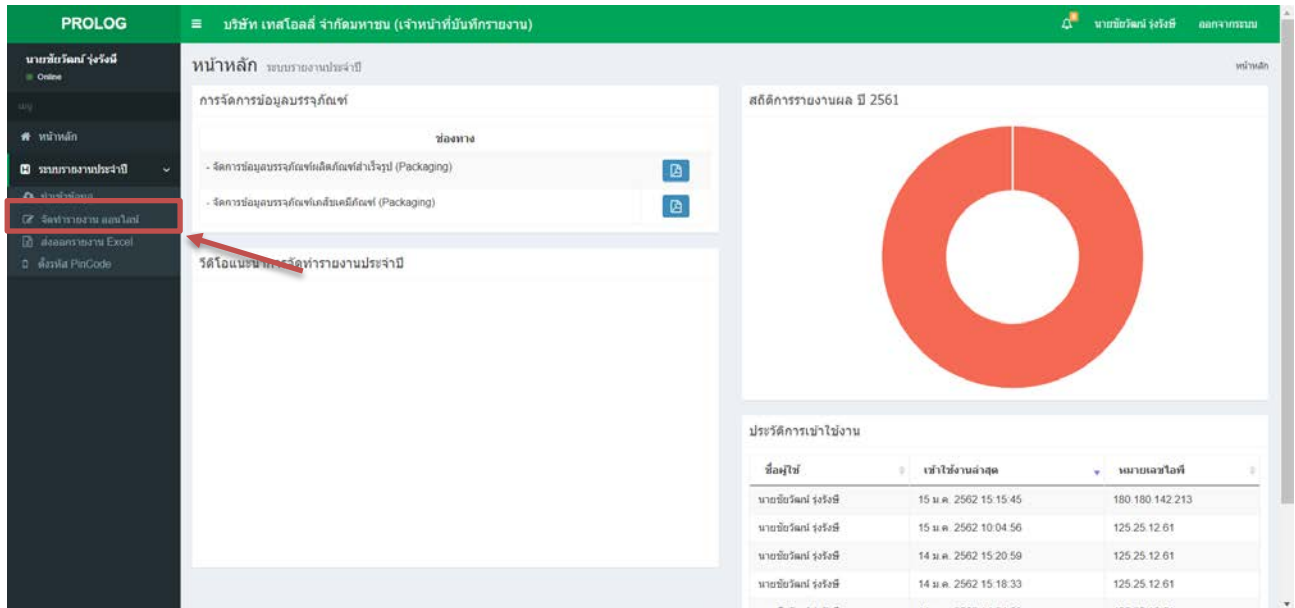
รายการบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด เพิ่มบรรจุภัณฑ์

ชื่อบรรจุภัณฑ์ : 25 KG X 1 ถัง
รูปแบบบรรจุภัณฑ์ : 25 kilogram X 1 ถัง
ขนาดบรรจุรวม : 25.00 kilogram ลบ

3 การจัดทำรายงานประจำปี ออนไลน์ สำหรับผู้บันทึกข้อมูล

3.1 การเข้าสู่ระบบการจัดทำรายงานออนไลน์

การจัดทำรายงานออนไลน์สามารถเข้าสู่ระบบด้วยเมนูการ “จัดทำรายงาน ออนไลน์” ด้านซ้าย แล้วเลือกประเภทรายงานตามที่ต้องการจัดทำ

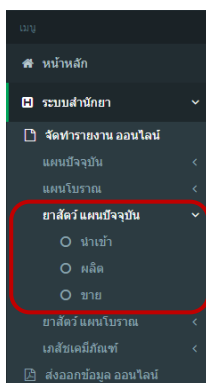


รายงานการนำเข้าหรือส่งซึ่งยาแผนปัจจุบัน (สำหรับมนุษย์) เข้ามาในราชอาณาจักร

- รายงาน น.ย.6 (ก) หรือ น.ย.6 (ข) :
เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ แผนปัจจุบัน ➤ นำเข้า

รายงานการผลิตยาแผนปัจจุบัน (สำหรับมนุษย์)

- รายงาน ผ.ย.6 (ก) หรือ ผ.ย.6 (ข) :
เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ แผนปัจจุบัน ➤ ผลิต

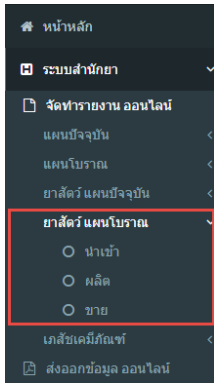


รายงานการนำเข้าหรือส่งซึ่งยาแผนปัจจุบัน (สำหรับสัตว์) เข้ามาในราชอาณาจักร

- รายงาน น.ย.6 (ก) หรือ น.ย.6 (ข) :
เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน ➤ นำเข้า

รายงานการผลิตยาแผนปัจจุบัน (สำหรับสัตว์)

- รายงาน ผ.ย.6 (ก) หรือ ผ.ย.6 (ข) :
เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน ➤ ผลิต



รายงานการนำหรือสั่งซึ่งยาแผนโบราณ (สำหรับสัตว์) เข้ามาในราชอาณาจักร

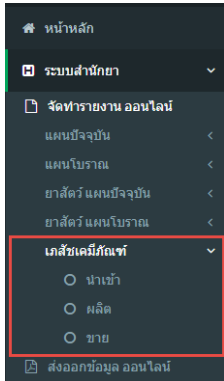
- รายงาน ย.บ. 11 :

เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ ยาสัตว์ แผนโบราณ ➤ นำเข้า

รายงานการผลิตยาแผนโบราณ (สำหรับสัตว์)

- รายงาน ย.บ. 6 :

เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ ยาสัตว์ แผนโบราณ ➤ ผลิต



แบบสรุปรายงานประจำปี และแบบบัญชี สำหรับแสดงปริมาณการนำเข้า จำหน่ายและปริมาณคงเหลือในคลังสินค้าของเกสซ์เคมีภัณฑ์

- รายงาน และแบบบัญชี ภ.ค. 2 :

ใบอนุญาตนำสั่ง : เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ เกสซ์เคมีภัณฑ์ ➤ นำเข้า

ใบอนุญาตผลิต : เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ เกสซ์เคมีภัณฑ์ ➤ ผลิต

ใบอนุญาตขาย : เลือก จัดทำรายงาน ออนไลน์ ➤ เกสซ์เคมีภัณฑ์ ➤ ขาย

4 การจัดทำรายงานการนำเข้าหรือสั่งยา(แผนปัจจุบัน สำหรับมนุษย์)เข้ามาในราชอาณาจักรตามแบบ น.ย.6 (ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย กดเลือกเมนู **จัดทำรายงานออนไลน์ > แผนปัจจุบัน > นำเข้า**

PROLOG รายงานการนำเข้า ยาแผนปัจจุบัน รายงานการนำเข้า ยาแผนปัจจุบัน หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการนำเข้า ยาแผนปัจจุบัน

1 เลขที่ใบอนุญาต กท นย1 0/2500

ชื่อสถานที่ บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่ 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

2 ทะเบียนศรั้บยาเลขที่ 1A 1/00 (NC)

ชื่อทางการค้า (EN/TH) ทดสอบ [1A 1/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ

ประเทศผู้ผลิต -

รายงานประจำปี รายงานประจำปีอย่างละเอียด

3 รายงานประจำปี รายงานส่งออกต่างประเทศ

บรรจุภัณฑ์	ข้อมูลการกระจาย
100 tablet x 1	100.00%
100 tablet X 1 bottle	
ปีที่รายงาน 2564	ร้านขายปลีก 0
ยอดยกมา 70 bottle	ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย) 70.59
ยอดผลิต/นำเข้า 100 bottle	ขายปลีกต่อบุคคล 0
ยอดจำหน่าย 150 bottle	โรงพยาบาลรัฐ 0
ยอดยกไป 20 bottle	โรงพยาบาลเอกชน 0
ปริมาณยอดยกไปรวม 2000 tablet	คลินิก เอกชน 0
ประเภทราคา ราคา CIF	ต่างประเทศ 0
ราคาต่อหน่วย 23.00 บาทต่อ bottle	ผู้ผลิต 0
มูลค่ารวม 2300 บาท	หน่วยงานรัฐ 0
	อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง 0
	อุตสาหกรรมอาหาร 0
	คลังในคลัง 11.76
	เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ 17.6

4 บันทึก

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาตเรียบร้อยแล้ว ข้อมูลชื่อสถานที่และที่ตั้งจะแสดงโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

เลือกเลขทะเบียนตำรับยา หรือพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.1) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.2) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.3) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วกดยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.4) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.5) **ยอดจำหน่าย** กรอกตัวเลขยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.6) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวณจากยอดผลิต/นำเข้า หักลบกับยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.7) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.8) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ CIF ”
- 3.9) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้า แกรมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้านี้ด้วย
- 3.10) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการนำเข้า แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.11) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการนำเข้า} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางกรอกการกระจาย ได้แก่

- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- โรงพยาบาลรัฐ
- โรงพยาบาลเอกชน
- คลินิกเอกชน
- ต่างประเทศ
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง

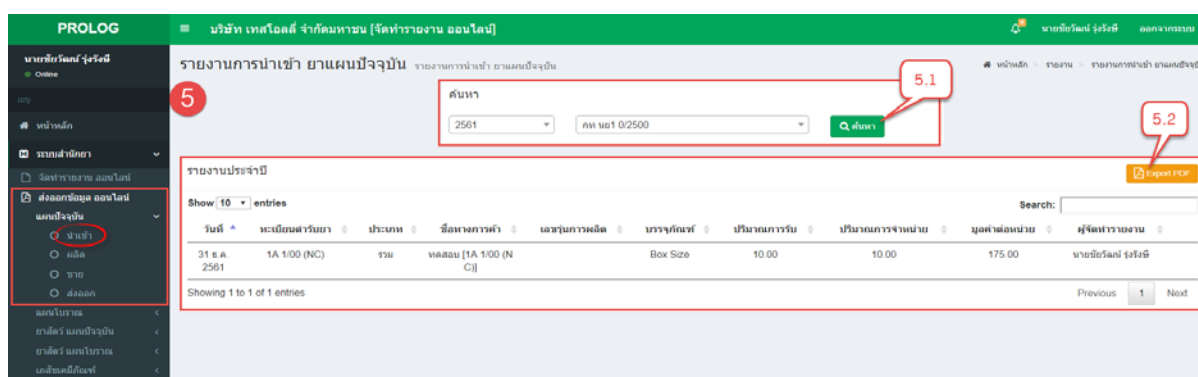
- อุตสาหกรรมอาหาร
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง
- อื่นๆ

(กรณีมีการส่งขายไปต่างประเทศให้ทำในแถบ “รายงานส่งออกต่างประเทศ” เพื่อออกรายงานตามแบบ น.ย. 6 (ข))

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ด้านล่าง หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปอีกครั้ง



5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน น.ย.6 (ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > แผนปัจจุบัน > นำเข้า](#)

5.1 **ค้นหารายการทั้งหมด** โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 กดปุ่ม **Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ น.ย.6 (ก) ในรูปแบบ PDF file (กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต)

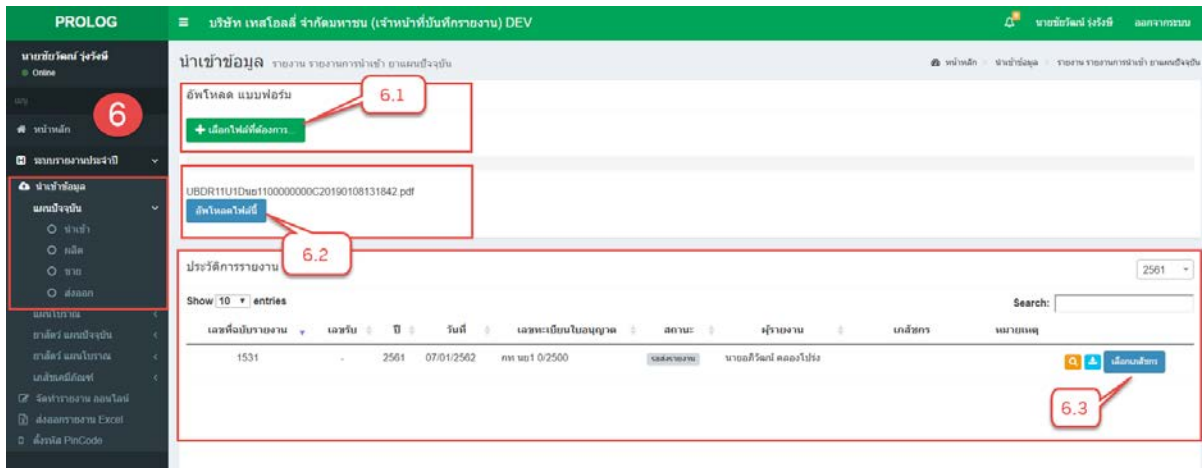
5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ใหม่



6. การส่งรายงานให้เกษตรกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

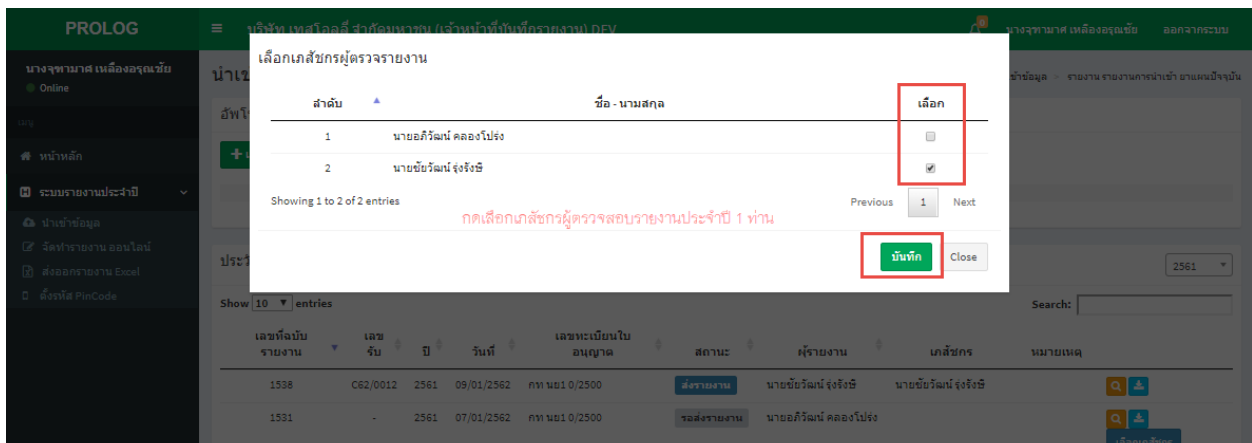
ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าข้อมูล** > **แผนปัจจุบัน** > **นำเข้า**

6.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “**+เลือกไฟล์ที่ต้องการ**” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เกษตรกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “**อัปโหลดไฟล์นี้**” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถดูรายงานได้ที่ปุ่ม “**🔍**” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “**📄**”

6.3 เลือกเกษตรกรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “**เลือกเกษตรกร**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเกษตรกรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (**กรณีมีเกษตรกรผู้หน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเกษตรกร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ**) แล้วจึงกดปุ่ม “**บันทึก**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเกษตรกร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เกษตรกรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเกษตรกร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เกษตรกรแล้ว ให้กดปุ่ม “**ส่งเกษตรกรตรวจสอบ**” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเกษตรกรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเกษตรกรเรียบร้อยแล้ว



PROLOG บริษัท เทสโลลีส จำกัดมหาชน (เจ้าหน้าที่บันทึกรายงาน)

นางจุฑามาศ เหลืองอุจนะชัย Online

นางจุฑามาศ เหลืองอุจนะชัย

หน้าหลัก > นำเข้าข้อมูล > รายงาน รายงานการนำเข้า อาแผนมีจจุบัน

นำเข้าข้อมูล แบบฟอร์ม

+ เลือกไฟล์ที่ต้องการ...

ประวัติการรายงาน

Show 10 entries

Search: 2561

เลขที่ฉบับรายงาน	เลขรับ	ปี	วันที่	เลขทะเบียนใบอนุญาต	สถานะ	ผู้รายงาน	เภสัชกร	หมายเหตุ
1558	-	2561	15/01/2562	คท นบ1 0/2500	รอส่งรายงาน	นางจุฑามาศ เหลืองอุจนะชัย	นายชินวัฒน์ จุ่งรังษี	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

เลือกเภสัชกร
ส่งเภสัชกรรายงานสอบ

6.4

PROLOG บริษัท เทสโลลีส จำกัดมหาชน (เจ้าหน้าที่บันทึกรายงาน)

นางจุฑามาศ เหลืองอุจนะชัย Online

นางจุฑามาศ เหลืองอุจนะชัย

หน้าหลัก > นำเข้าข้อมูล > รายงาน รายงานการนำเข้า อาแผนมีจจุบัน

นำเข้าข้อมูล แบบฟอร์ม

+ เลือกไฟล์ที่ต้องการ...

ประวัติการรายงาน

Show 10 entries

Search: 2561

เลขที่ฉบับรายงาน	เลขรับ	ปี	วันที่	เลขทะเบียนใบอนุญาต	สถานะ	ผู้รายงาน	เภสัชกร	หมายเหตุ
1558	-	2561	15/01/2562	คท นบ1 0/2500	รอเภสัชกรอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอุจนะชัย	นายชินวัฒน์ จุ่งรังษี	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

5 การจัดทำรายงานการนำเข้าหรือสั่งยาแผนปัจจุบัน (สำหรับสัตว์) เข้ามาในราชอาณาจักรตามแบบ น.ย.6 (ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู จัดทำรายงานออนไลน์ > ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน > นำเข้า](#)

PROLOG รายงานการนำเข้า ยาสัตว์แผนปัจจุบัน รายงานการนำเข้า ยาสัตว์แผนปัจจุบัน หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการนำเข้า ยาสัตว์แผนปัจจุบัน ออกจากระบบ

เลขที่ใบอนุญาต กท นย1 0/2500 1

ชื่อสถานที่ บริษัท เทสโอสดี จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่ 88/24 ถนนสีวานนท์ ตำบลลาดชะวีย์ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ทะเบียนศุลกากรยาเลขที่ 1F 0/00 (NC) 2

ชื่อทางการค้า (EN/TH) ทดสอบ [1F 0/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ MFG Import Inc

ประเทศผู้ผลิต France

รายงานประจำปี รายงานประจำปีอย่างละเอียด

รายงานประจำปี รายงานส่งออกต่างประเทศ 3

บรรจุภัณฑ์ ถึง 5 ลิตร ข้อมูลการกระจาย 100.00%

1000 ml X 5 Litre X 1 ถึง

ปีที่ยรายงาน 2564 %

ยอดยกมา 5 ถึง %

ยอดผลิต/นำเข้า 100 ถึง %

ยอดจำหน่าย 80 ถึง %

ยอดยกไป 25 ถึง %

ปริมาณยอดยกไปรวม 125000 ml

ประเภทราคา ราคา CIF %

ราคาต่อหน่วย 25.00 บาทต่อ ถึง %

มูลค่ารวม 2500 บาท %

ข้อมูลการกระจาย 100.00%

ร้านค้าปลีก 0

ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย) 0

ขายปลีกต่อบุคคล 0

ต่างประเทศ 0

โรงพยาบาลสัตว์ 0

คลินิกเอกชนสัตว์ 0

ผู้ผลิต 0

หน่วยงานรัฐ 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลหึ่ง 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ปีก 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลวัว/ควาย 7.14

ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลม้า/ลา 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร 50

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลกึ่ง/กึ่ง/ปู 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลปลา 0 %
 ฟาร์มสัตว์ตระกูลหมึก/หอย 0 %
 ฟาร์มประมงอื่น ๆ 0 %
 ฟาร์มสัตว์อื่น ๆ 0 %
 โรงผลิตอาหารสัตว์ผสมยา 0 %
 คงคลังในคลัง 23.81 %
 เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ 19.0 %

4 บันทึก

รายงานการนำเข้า ยาสัตว์แผนปัจจุบัน 2564

Show 10 entries Search:

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	เลขรุ่นการผลิต	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ปริมาณการผลิต/นำเข้า	ปริมาณการนำเข้า	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า
31 ธ.ค. 2564	1F 0/00 (NC)	รวม		ถังละ 5 ลิตร	100.0000	80.0000	25.0000	

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งจะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.15) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.16) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.17) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วกดยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.18) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.19) **ยอดนำเข้า** กรอกตัวเลขยอดนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.20) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวณจากยอดผลิต/นำเข้า หักลบกับยอดนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.21) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.22) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ CIF ”

- 3.23) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้า แกรมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้าดังกล่าวด้วย
- 3.24) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการ นำเข้า แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.25) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการนำเข้า} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

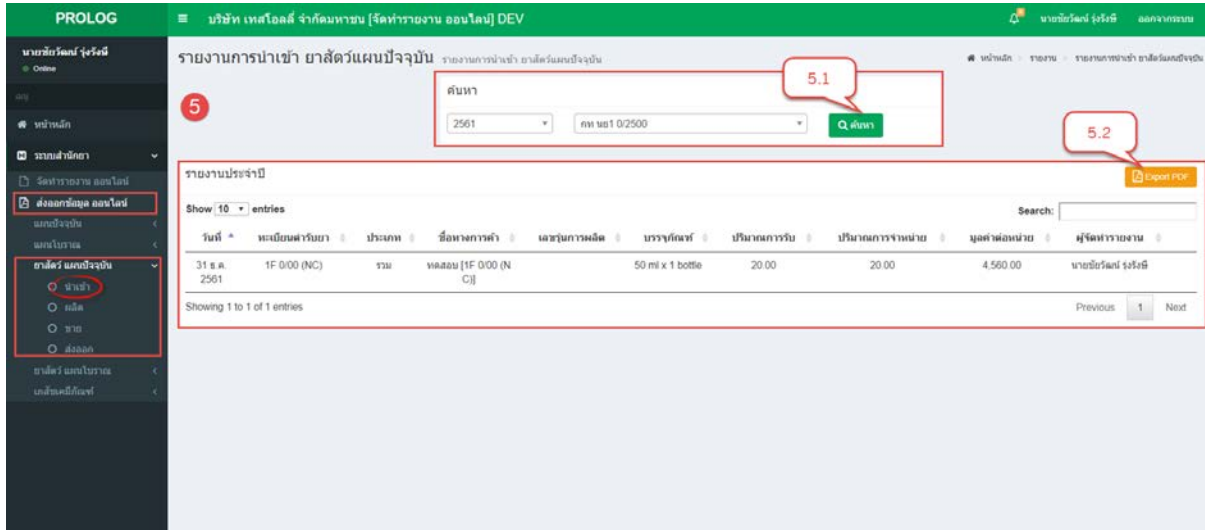
ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางกรอกการกระจาย ได้แก่

- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- ต่างประเทศ
- โรงพยาบาลสัตว์
- คลินิกเอกชนสัตว์
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- โรงงานผลิตอาหารสัตว์ผสมยา
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลผึ้ง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ปีก
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลวัว/ควาย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลม้า/ลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกิ้ง/กิ้ง/ปู
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลปลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลหมีก/หอย
- ฟาร์มประมงอื่น ๆ
- ฟาร์มสัตว์อื่น ๆ
- อื่นๆ

(กรณีมีการส่งขายไปต่างประเทศให้ทำในแถบ “รายงานส่งออกต่างประเทศ” เพื่อออกรายงานตามแบบ น.ย. 6 (ข))

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง
หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปอีกครั้ง



5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน น.ย.6 (ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย **คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > แผนปัจจุบัน > นำเข้า**

5.1 **ค้นหารายการทั้งหมด** โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 กดปุ่ม **Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ น.ย.6 (ก) ในรูปแบบ PDF file (**กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต**)

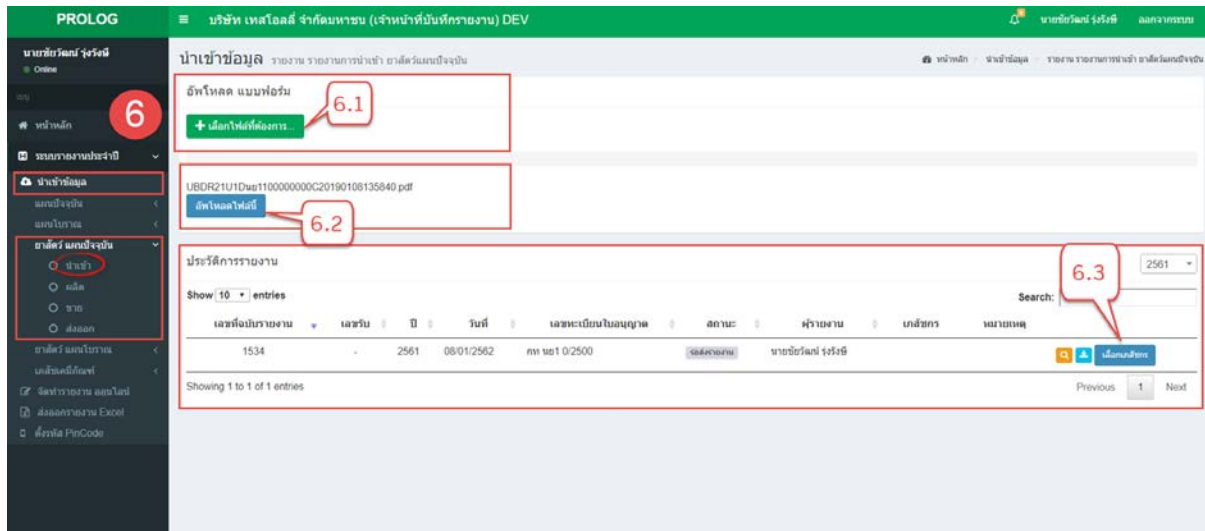
5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GI-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ใหม่



6. การส่งรายงานให้เกษตรกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

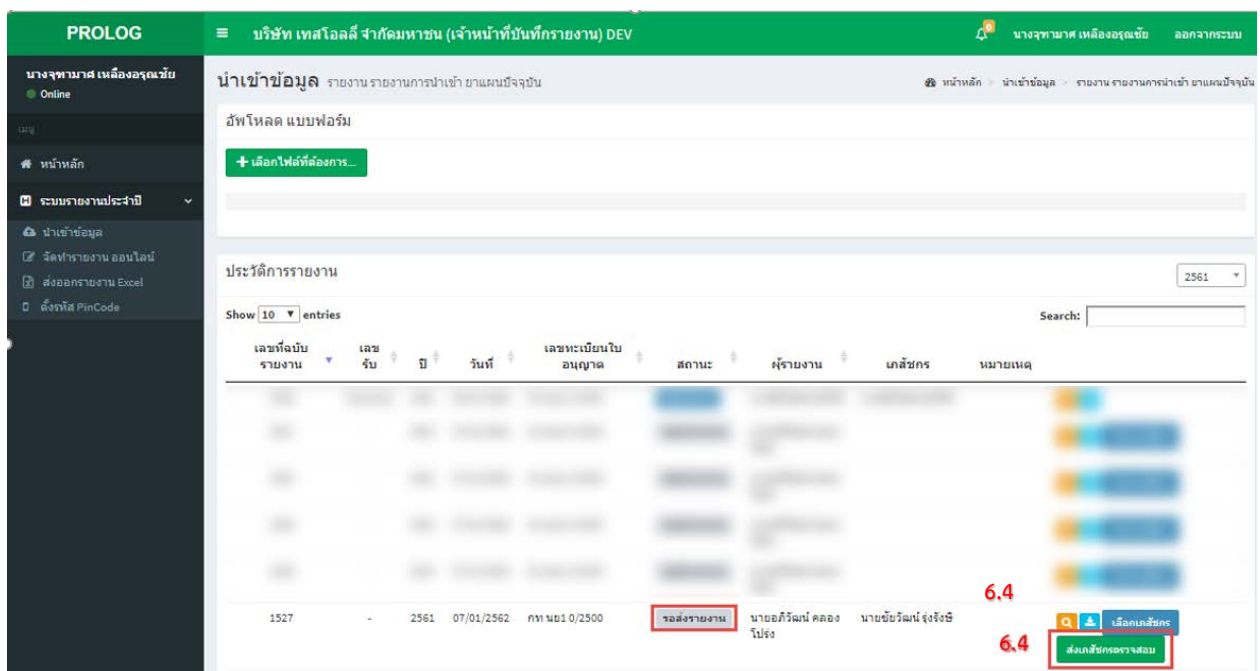
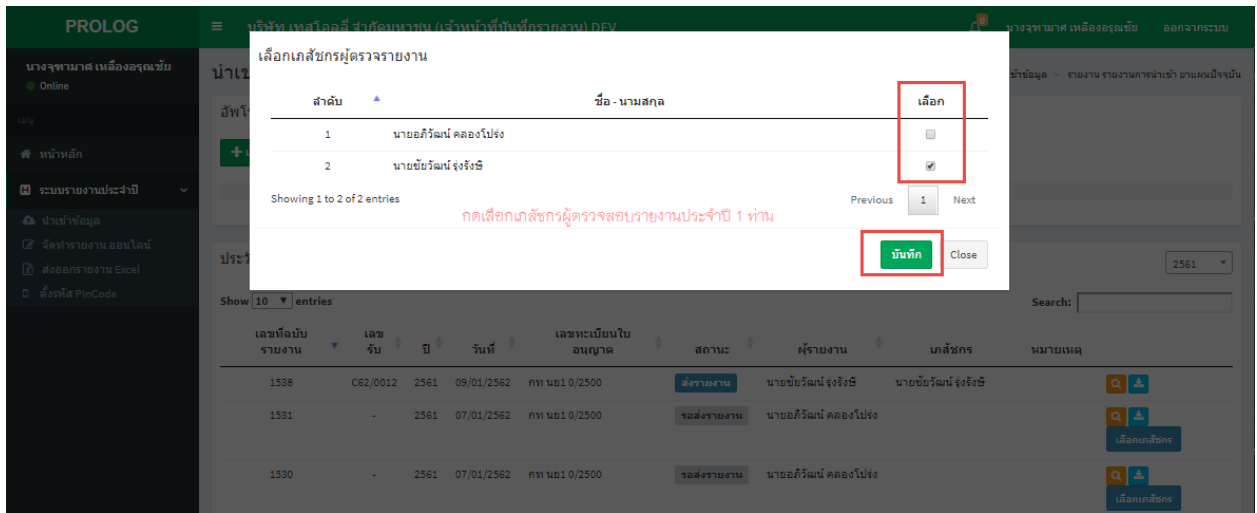
ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าข้อมูล > ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน > นำเข้า**

6.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “**+ เลือกไฟล์ที่ต้องการ**” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เกษตรกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “**อัปโหลดไฟล์นี้**” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “**🔍**” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “**📄**”

6.3 เลือกเกษตรกรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “**เลือกเกษตรกร**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเกษตรกรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (**กรณีมีเกษตรกรผู้หน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเกษตรกร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ**) แล้วจึงกดปุ่ม “**บันทึก**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเกษตรกร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เกษตรกรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเกษตรกร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เกษตรกรแล้ว ให้กดปุ่ม “**ส่งเกษตรกรตรวจสอบ**” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเกษตรกรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเกษตรกรเรียบร้อยแล้ว



6 การจัดทำรายงานการผลิตยาแผนปัจจุบัน (สำหรับมนุษย์) ตามแบบ ผ.ย.6(ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย กดเลือกเมนู **จัดทำรายงานออนไลน์ > แผนปัจจุบัน > ผลิต**

PROLOG รายงานการผลิต ยาแผนปัจจุบัน รายงานการผลิต ยาแผนปัจจุบัน หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการผลิต ยาแผนปัจจุบัน

เลขที่ใบอนุญาต: กท ผย 1 0/2500

ชื่อสถานที่: บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่: 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ทะเบียนตำรับยาเลขที่: 1A 0/00 (NC)

ชื่อทางการค้า (EN/TH): ทดสอบ [1A 0/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ: -

ประเทศผู้ผลิต: -

รายงานประจำปี: รายงานประจำปีอย่างละเอียด

รายงานประจำปี: รายงานส่งออกต่างประเทศ

บรรจุภัณฑ์: -- เลือกรูปแบบบรรจุภัณฑ์ -- ข้อมูลการกระจาย: 100.00%

ปีที่รายงาน: 2564

ยอดยกมา: 20

ยอดผลิต/นำเข้า: 100

ยอดจำหน่าย: 80

ยอดยกไป: 40

ปริมาณยอดยกไปรวม: 0 ml

ประเภทราคา: ราคาขาย หรือ ราคาจ้างผลิต

ราคาต่อหน่วย: 545.00

มูลค่ารวม: 54500 บาท

ข้อมูลการกระจาย: 100.00%

ร้านขายปลีก: 0

ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย): 40

ขายปลีกต่อบุคคล: 0

โรงพยาบาลรัฐ: 0

โรงพยาบาลเอกชน: 50

คลินิก เอกชน: 0

ต่างประเทศ: 0

ผู้ผลิต: 0

หน่วยงานรัฐ: 0

อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง: 0

อุตสาหกรรมอาหาร: 0

คงค้างในคลัง: 0

เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์: 10

4 บันทึก

รายงานการผลิต ยาแผนปัจจุบัน เลือกปีรายงาน 2563

Show 10 entries Search:

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	เลขรุ่นการผลิต	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ปริมาณการผลิต/นำเข้า	ปริมาณการจำหน่าย	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า
31 ธ.ค. 2563	1A 0/00 (NC)	รวม		120 MU/vial	80.0000	100.0000	545.0000	

กดลบรายการที่ผิด

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.26) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.27) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.28) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วยกยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.29) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการผลิต โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.30) **ยอดจำหน่าย** กรอกตัวเลขยอดผลิต โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.31) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวนจากยอดผลิต/นำเข้าหักลบกับยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.32) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.33) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ราคาขาย (Price List)” หรือ “ราคาจ้างผลิต”
- 3.34) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้าแถมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้าดังกล่าวด้วย
- 3.35) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการผลิต แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.36) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการผลิต} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางการกระจาย ได้แก่

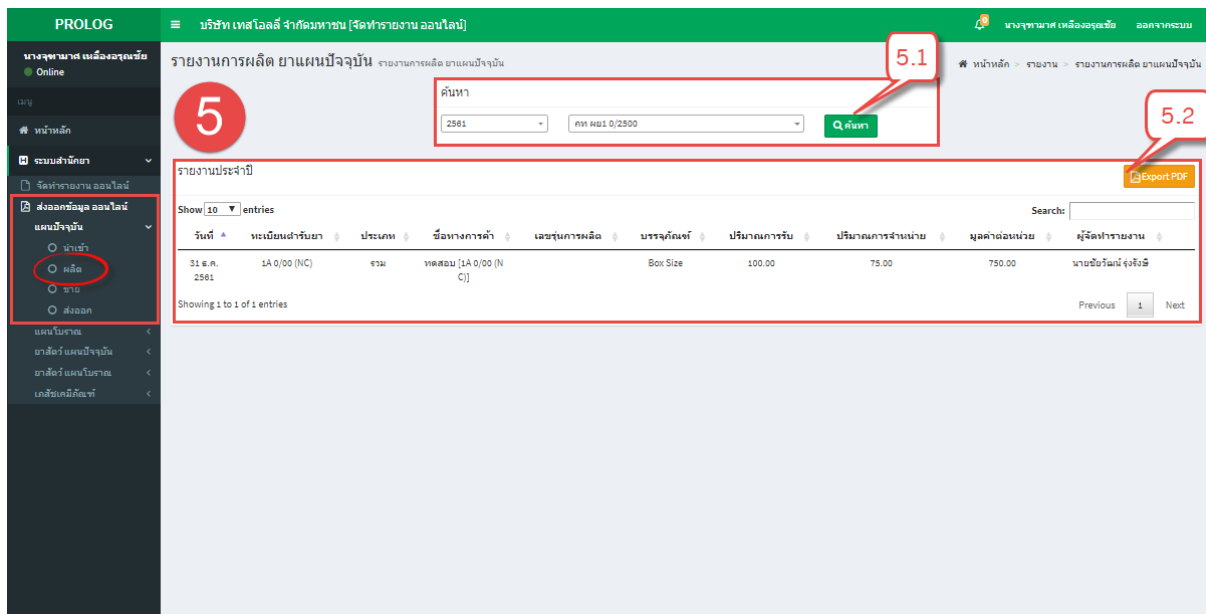
- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- โรงพยาบาลรัฐ
- โรงพยาบาลเอกชน
- คลินิกเอกชน
- ต่างประเทศ
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง

- อุตสาหกรรมอาหาร
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง
- อื่นๆ

(กรณีมีการส่งขายไปต่างประเทศให้ทำในแถบ “รายงานส่งออกต่างประเทศ” เพื่อออกรายงานตามแบบ ผ.ย. 6 (ข))

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง
หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย



5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน ผ.ย.6(ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > แผนปัจจุบัน > ผลิต](#)

5.1 **ค้นหารายการทั้งหมด** โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 กดปุ่ม **Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ ผ.ย.6(ก) ในรูปแบบ PDF file(กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต)

5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้



<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ใหม่

6. การส่งรายงานให้เกษตรกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

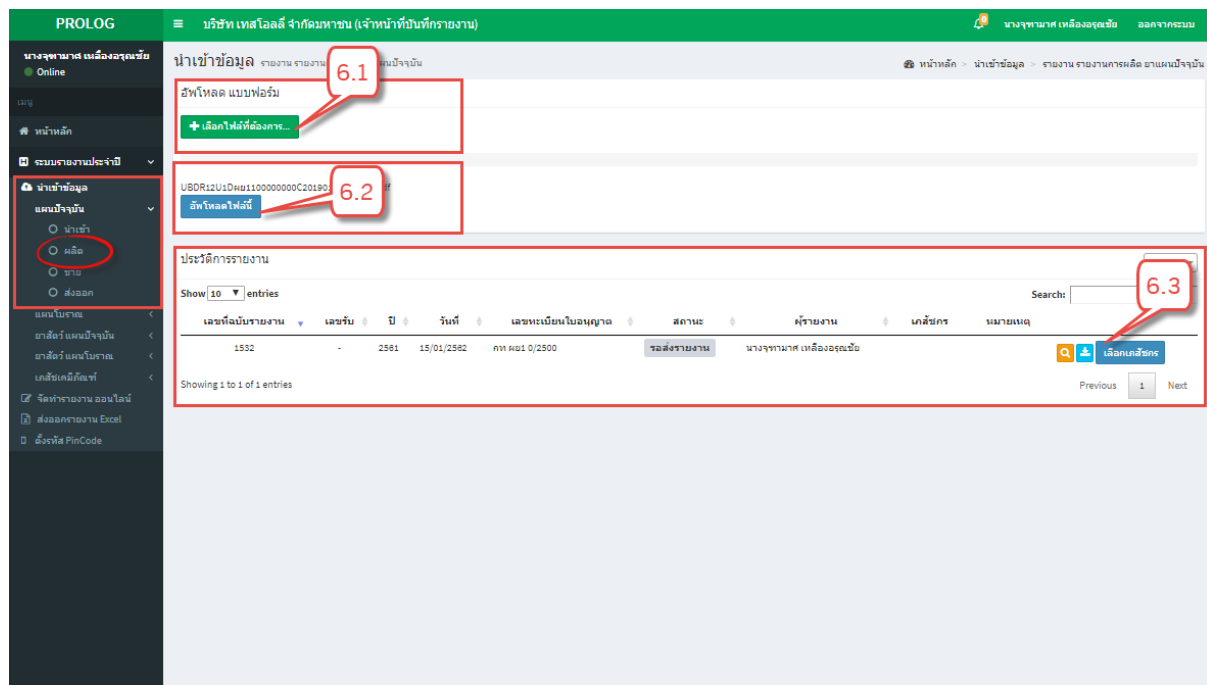
ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าข้อมูล > แพนปัจจุบัน > ผลิต**

6.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “**+เลือกไฟล์ที่ต้องการ**” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

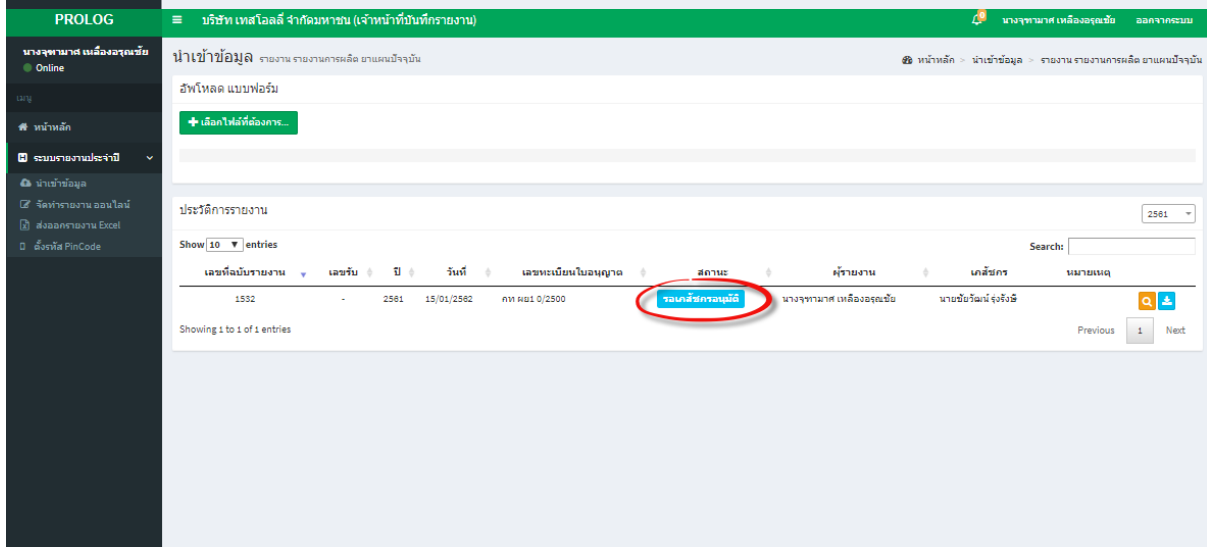
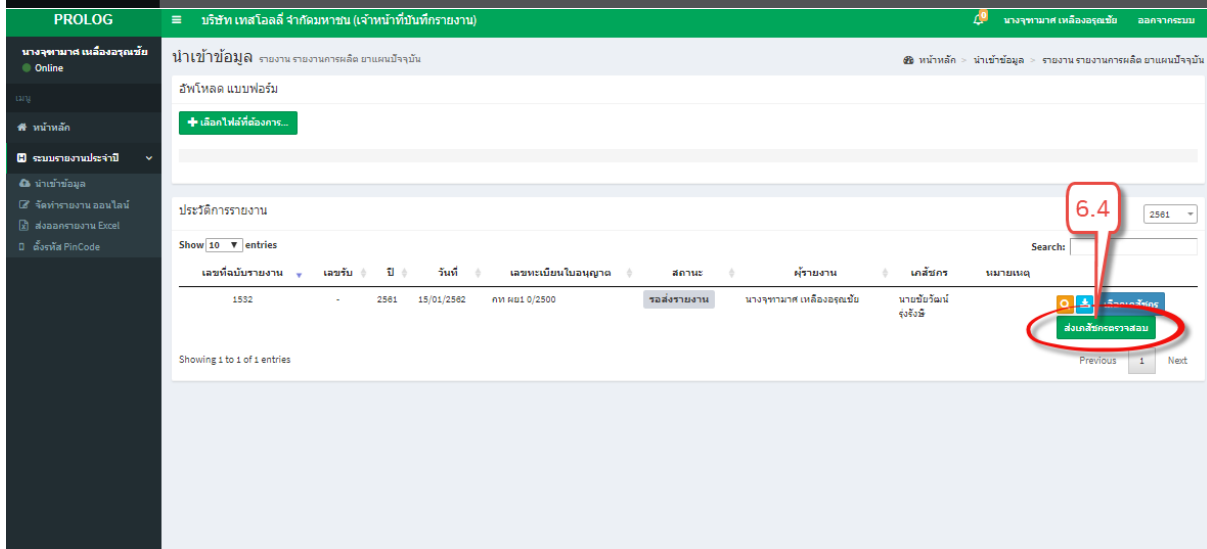
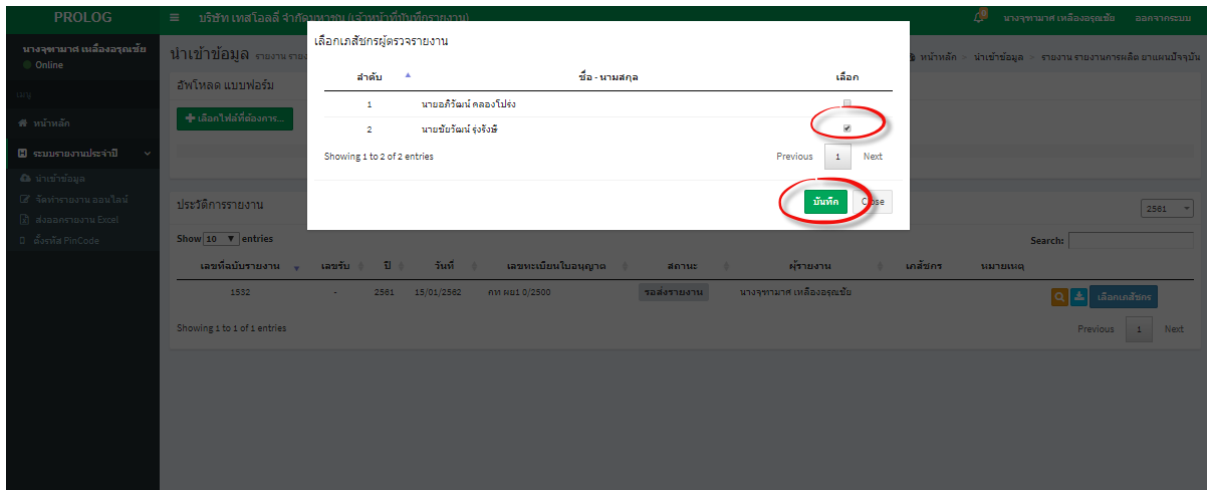
6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เกษตรกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “**อัปโหลดไฟล์นี้**” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพ็งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “”

6.3 เลือกเกษตรกรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “**เลือกเกษตรกร**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเกษตรกรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (**กรณีมีเกษตรกรผู้หน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเกษตรกร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ**) แล้วจึงกดปุ่ม “**บันทึก**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเกษตรกร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เกษตรกรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเกษตรกร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เกษตรกรแล้ว ให้กดปุ่ม “**ส่งเกษตรกรตรวจสอบ**” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเกษตรกรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเกษตรกรเรียบร้อยแล้ว



The screenshot shows the PROLOG system interface. The sidebar menu on the left has 'นำเข้าข้อมูล' (Import Data) selected, with 'ผลิต' (Production) highlighted. The main content area is titled 'นำเข้าข้อมูล รายงาน รายงาน' and contains a form for uploading reports. The form has a button '+เลือกไฟล์ที่ต้องการ' (6.1) and a button 'อัปโหลดไฟล์นี้' (6.2). Below the form is a table of reports with columns for 'เลขที่ฉบับรายงาน', 'เลขรับ', 'ปี', 'วันที่', 'เลขทะเบียนใบอนุญาต', 'สถานะ', 'ผู้รายงาน', 'เกษตรกร', and 'หมายเหตุ'. The table shows one entry with status 'รอส่งรายงาน'. A button 'เลือกเกษตรกร' (6.3) is located at the bottom right of the table.



7 การจัดทำรายงานการผลิตยาแผนปัจจุบัน (สำหรับสัตว์) ตามแบบ ผ.ย.6 (ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู จัดทำรายงานออนไลน์ > ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน > ผลิต](#)

PROLOG

รายงานการผลิต ยาสัตว์แผนปัจจุบัน รายงานการผลิต ยาสัตว์แผนปัจจุบัน

หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการผลิต ยาสัตว์แผนปัจจุบัน

เลขที่ใบอนุญาต กท ผย1 0/2500

ชื่อสถานที่ บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่ 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ทะเบียนตำรับยาเลขที่ 1D 0/00 (NC)

ชื่อทางการค้า (EN/TH) ทดสอบ [1D 0/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ MFG Import Inc

ประเทศผู้ผลิต France

รายงานประจำปี รายงานประจำปีอย่างละเอียด

รายงานประจำปี รายงานส่งออกต่างประเทศ

บรรจุภัณฑ์ 100 tablet x 1 ขวด

ข้อมูลการกระจาย 100.00%

100 tablet X 1 bottle

ร้านขายปลีก 0

ปีที่รายงาน 2564

ยอดยกมา 10 bottle

ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย) 0

ยอดผลิต/นำเข้า 100 bottle

ขายปลีกต่อบุคคล 0

ยอดจำหน่าย 50 bottle

ต่างประเทศ 0

ยอดยกไป 60 bottle

ประเภทราคา ราคาขาย หรือ ราคาจ้างผลิต

ปริมาณยอดยกไปรวม 6000 tablet

โรงพยาบาลสัตว์ 15.46

ราคาต่อหน่วย 620.00 บาทต่อ bottle

คลินิกเอกชนสัตว์ 0

มูลค่ารวม 62000 บาท

ผู้ผลิต 0

หน่วยงานรัฐ 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลคิง 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลบีก 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลวิว/ควาย 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ 20

ฟาร์มสัตว์ตระกูลมัว/ลา 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลกิ้ง/กิ้ง/ปู 0

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.37) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.38) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.39) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วยกยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.40) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการผลิต โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่ที่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.41) **ยอดจำหน่าย** กรอกตัวเลขยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่ที่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.42) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวณจากยอดผลิต/นำเข้าหักลบกับยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่ที่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.43) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กที่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.44) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ราคาขาย (Price List)” หรือ “ราคาจ้างผลิต”

- 3.45) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้า แกรมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้าดังกล่าวด้วย
- 3.46) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการผลิต แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.47) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการผลิต} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางกรอกการกระจาย ได้แก่

- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- ต่างประเทศ
- โรงพยาบาลสัตว์
- คลินิกเอกชนสัตว์
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- โรงงานผลิตอาหารสัตว์ผสมยา
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลผึ้ง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ปีก
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลวัว/ควาย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลม้า/ลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกิ้ง/กิ้ง/ปู
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลปลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลหมีก/หอย
- ฟาร์มประมงอื่น ๆ
- ฟาร์มสัตว์อื่น ๆ
- อื่นๆ

(กรณีมีการส่งขายไปต่างประเทศให้ทำในแถบ “รายงานส่งออกต่างประเทศ” เพื่อออกรายงานตามแบบ ผ.ย. 6 (ข))

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง
หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย

The screenshot shows the PROLOG system interface. On the left is a navigation menu with 'ส่งออกข้อมูล ออนไลน์' (Export Data Online) highlighted. The main area is titled 'รายงานการผลิต ยาสูตรผสมปัจจุบัน' (Current Combination Drug Production Report). At the top, there are search filters for 'ค้นหา' (Search) and 'ค้นหา' (Search) buttons, with callout 5.1 pointing to the search area. Below the filters is a table of production data with callout 5.2 pointing to the 'Export PDF' button. The table has columns for 'วันที่' (Date), 'ทะเบียนตำรับยา' (Drug Registration Number), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อทางการค้า' (Trade Name), 'บรรจุภัณฑ์' (Packaging), 'ปริมาณการรับ' (Quantity Received), 'ปริมาณการจ่าย' (Quantity Dispensed), 'มูลค่าต่อหน่วย' (Unit Value), and 'ผู้จัดทำรายงาน' (Report Maker). The table shows one entry for '31 ธ.ค. 2561' (31 Dec 2018) with a value of 45.25.

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	ชื่อทางการค้า	บรรจุภัณฑ์	ปริมาณการรับ	ปริมาณการจ่าย	มูลค่าต่อหน่วย	ผู้จัดทำรายงาน
31 ธ.ค. 2561	1D 0/00 (N)	รวม	หัดสมอม [1D 0/00 (N)]	100 tablet x 1 ขนาด	50.00	50.00	45.25	นางจุฑามาศ เหลืองจตุรชัย

5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน ผ.ย.6(ก)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย **คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > ยาสูตร ผสมปัจจุบัน > ผลิต**

5.1 **ค้นหา**รายการทั้งหมด โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 กดปุ่ม **Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ ผ.ย.6(ก) ในรูปแบบ PDF file (**กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต**)

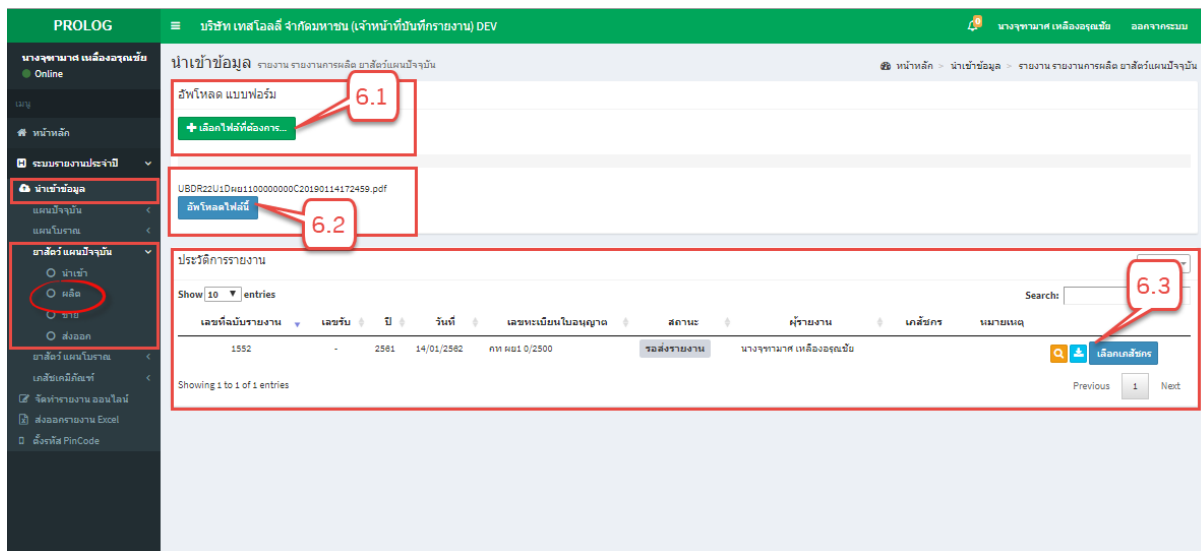
5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้ที่

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ใหม่



6. การส่งรายงานให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

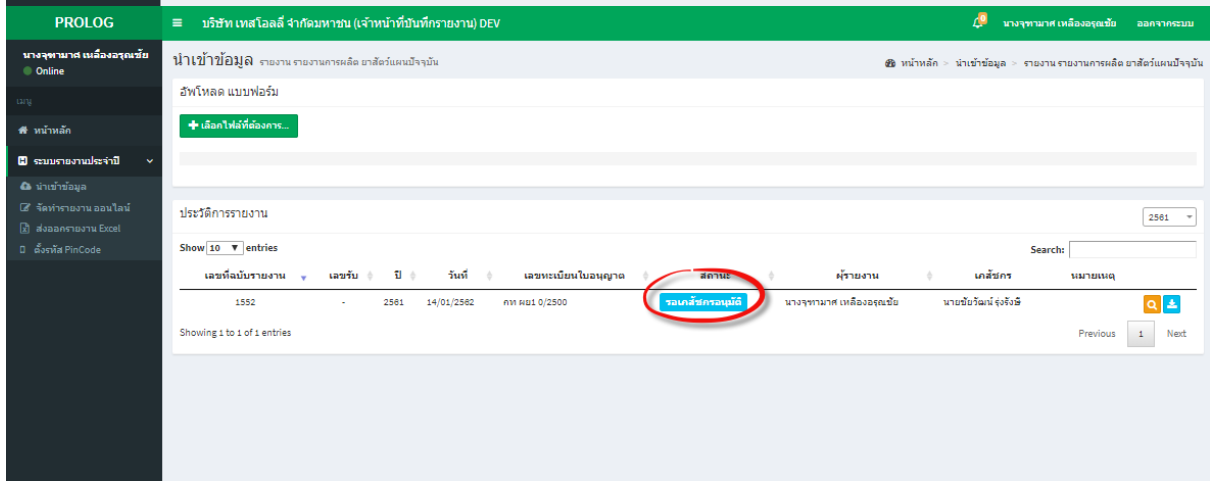
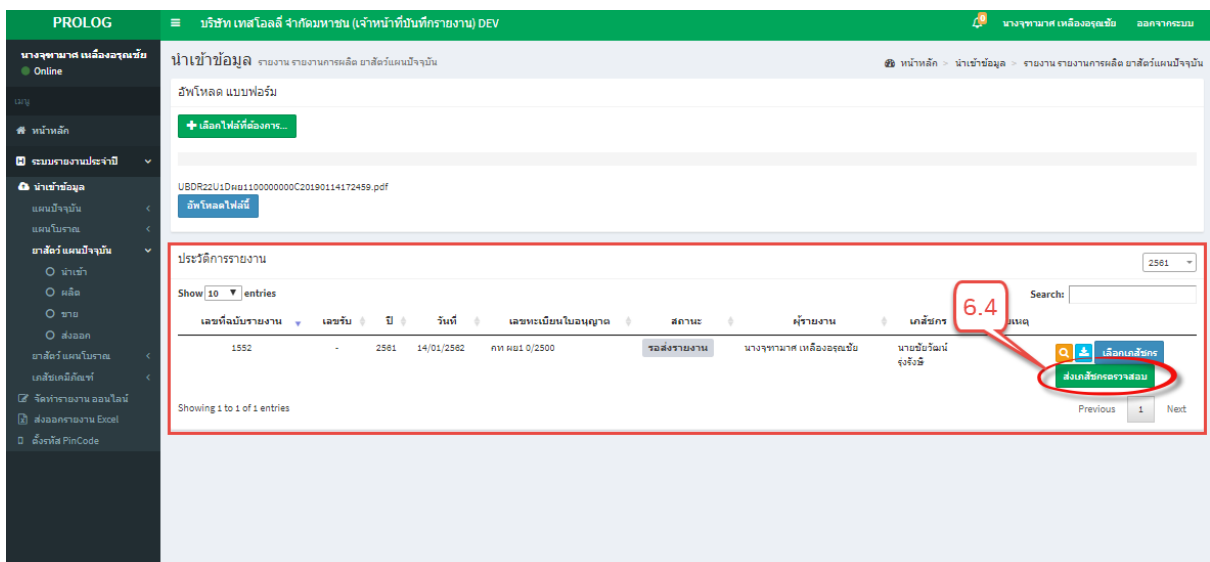
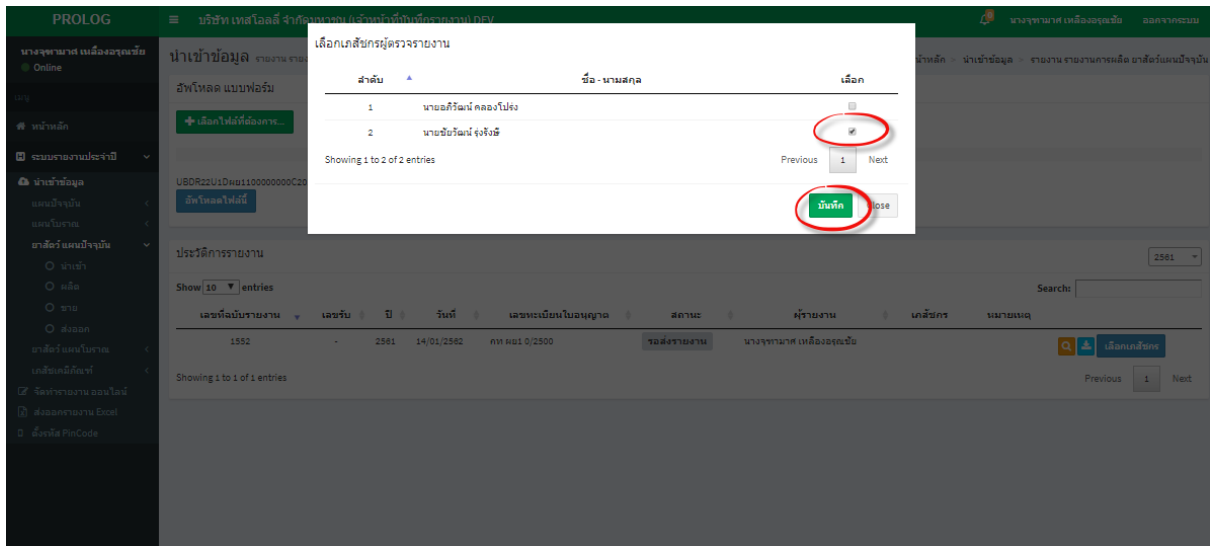
ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าสู่ข้อมูล > ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน > ผลิต**

6.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “**+เลือกไฟล์ที่ต้องการ**” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เภสัชกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “**อัปโหลดไฟล์นี้**” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “**🔍**” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “**📄**”

6.3 เลือกเภสัชกรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “**เลือกเภสัชกร**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเภสัชกรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (**กรณีมีเภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเภสัชกร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ**) แล้วจึงกดปุ่ม “**บันทึก**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเภสัชกร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เภสัชกรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเภสัชกร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เภสัชกรแล้ว ให้กดปุ่ม “**ส่งเภสัชกรตรวจสอบ**” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเภสัชกรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเภสัชกรเรียบร้อยแล้ว



8 การจัดทำรายงานการนำเข้ายาแผนโบราณ (สำหรับมนุษย์) ตามแบบ ย.บ.11

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย กดเลือกเมนู **จัดทำรายงานออนไลน์ > แผนโบราณ > นำเข้า**

PROLOG รายงานการนำเข้า ยาแผนโบราณ รายงานการนำเข้า ยาแผนโบราณ หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการนำเข้ายาแผนโบราณ ออกจากระบบ

Online

เมนู

- หน้าหลัก
- ระบบสำนักยา
- จัดทำรายงานออนไลน์
- แผนปัจจุบัน
- แผนโบราณ**
 - นำเข้า**
 - ผลิต
 - ขาย
- ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน
- ยาสัตว์ แผนโบราณ
- เภสัชเคมีภัณฑ์
- ส่งออกข้อมูล ออนไลน์

เลขที่ใบอนุญาต กทหนยบ1 0/2500 1

ชื่อสถานที่ บริษัท เทสโพลส์ จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่ 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลลาดพร้าว อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ทะเบียนตำรับยาเลขที่ 1H 0/00 (NC) 2

ชื่อทางการค้า (EN/TH) ทดสอบ [1H 0/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในประเทศ MFG Import Inc

ประเทศผู้ผลิต France

รายงานประจำปี รายงานประจำปีอย่างละเอียด

3 รายงานประจำปี รายงานส่งออกต่างประเทศ

บรรจุภัณฑ์ 50 table x 1 bottle ข้อมูลการกระจาย 100.00%

50 tablet X 1 bottle

ปีที่รายงาน 2564 %

ยอดยกมา 0 bottle

ยอดผลิต/นำเข้า 100 bottle

ยอดนำจ่าย 100 bottle

ยอดยกไป 0 bottle %

ปริมาณยอดยกไปรวม 0 tablet

ประเภทราคา ราคาขาย (Price List) %

ราคาต่อหน่วย 50,00 บาทต่อ bottle

มูลค่ารวม 5000 บาท

ข้อมูลการกระจาย

- ร้านขายปลีก 50
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย) 0
- ขายปลีกต่อบุคคล 50
- โรงพยาบาลรัฐ 0
- โรงพยาบาลเอกชน 0
- คลินิก เอกชน 0
- ต่างประเทศ 0
- ผู้ผลิต 0
- หน่วยงานรัฐ 0
- อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง 0
- อุตสาหกรรมอาหาร 0
- คลังในคลัง 0

อื่นๆ

4 บันทึก

รายงานการนำเข้า ยาแผนโบราณ เลือกปีรายงาน 2564

Show 10 entries Search:

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	เลขจำนวนการผลิต	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ปริมาณการผลิต/นำเข้า	ปริมาณการนำจ่าย	ราคาต่อหน่วย	ผู้ค้า
31 ธ.ค. 2564	1H 0/00 (NC)	รวม		50 table x 1 bottle	100.0000	100.0000	50.0000	

กดลบรายการที่ผิด

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.48) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.49) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.50) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วยกยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.51) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.52) **ยอดจำหน่าย** กรอกตัวเลขยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.53) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวนจากยอดผลิต/นำเข้าหักลบกับยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.54) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.55) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ CIF ”
- 3.56) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้าแถมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้าดังกล่าวด้วย
- 3.57) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการนำเข้า แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.58) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการนำเข้า} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางการกระจาย ได้แก่

- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- โรงพยาบาลรัฐ
- โรงพยาบาลเอกชน
- คลินิกเอกชน
- ต่างประเทศ
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง

- อุตสาหกรรมอาหาร
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง

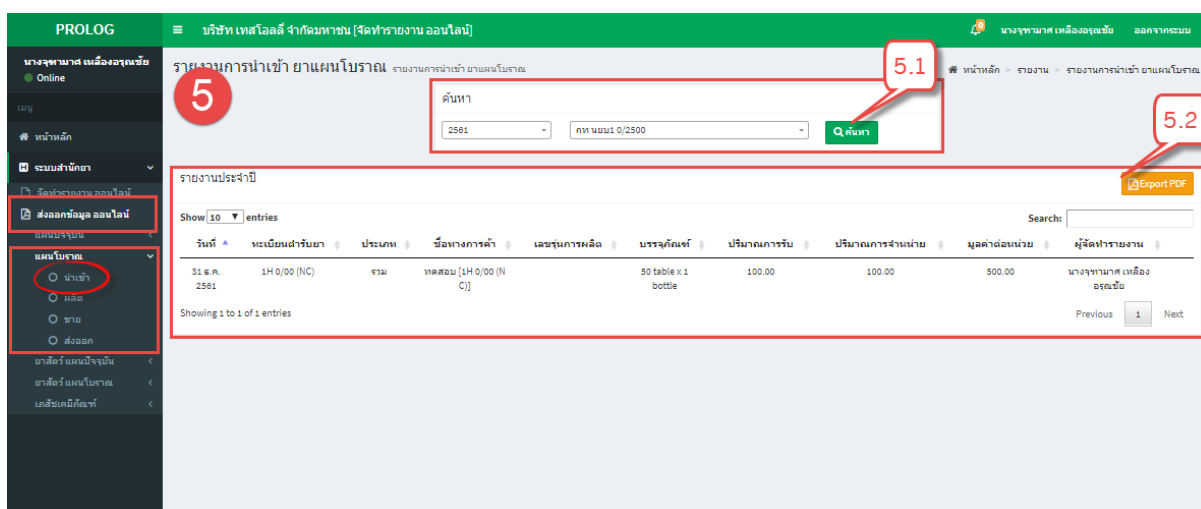
อื่นๆ

(กรณีมีการส่งขายไปต่างประเทศให้ทำในแถบ “รายงานส่งออกไปต่างประเทศ” เพื่อออกรายงานตามแบบ ผ.ย. 6 (ข))

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย



5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน ย.บ.11

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > แผนโบราณ > นำเข้า](#)

5.1 **ค้นหารายการทั้งหมด** โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 กดปุ่ม **Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ ย.บ.11 ในรูปแบบ PDF file (กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต)

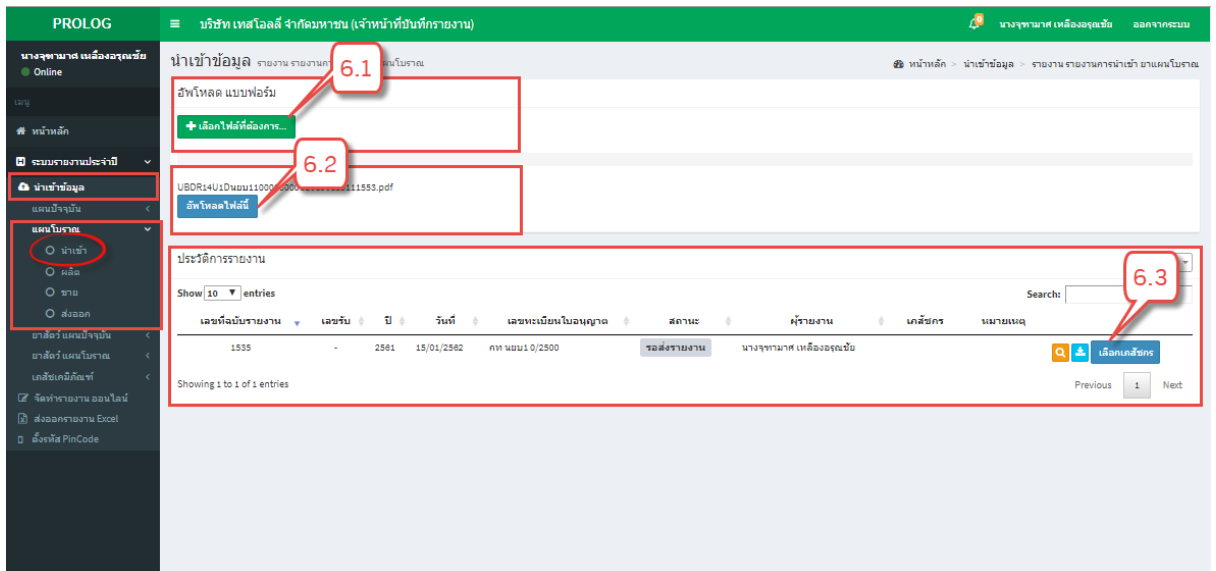
5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)



สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ใหม่



6. การส่งรายงานให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

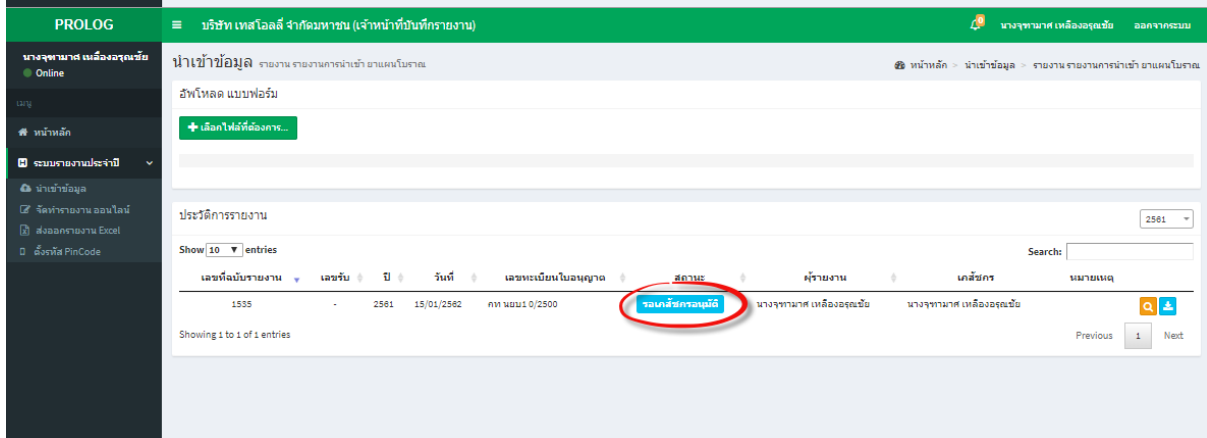
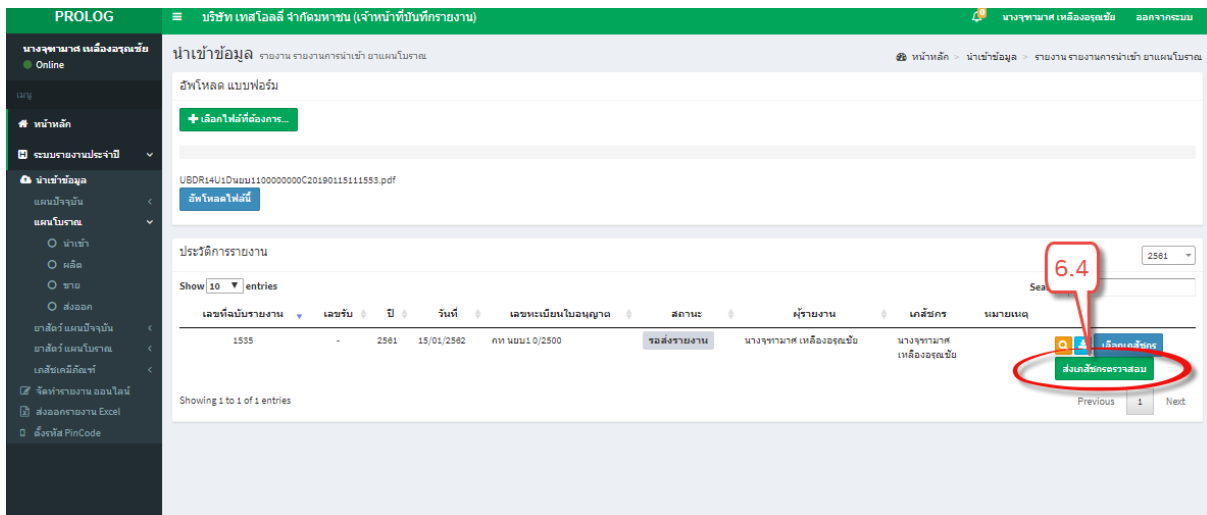
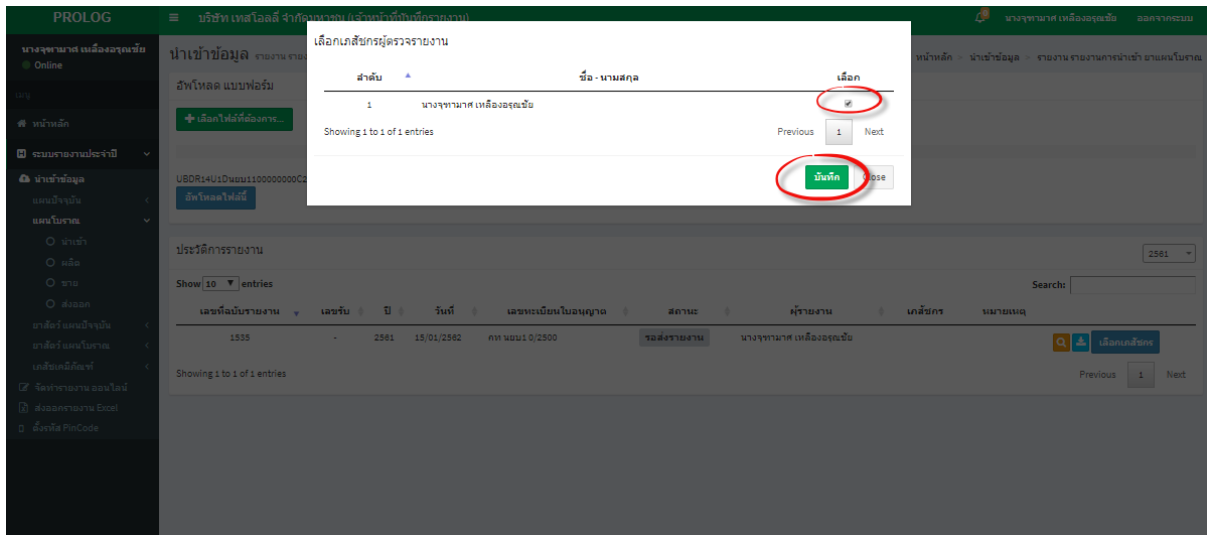
ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าข้อมูล** > **แผนโบราณ** > **นำเข้า**

6.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “**+ เลือกไฟล์ที่ต้องการ**” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เภสัชกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “**อัปโหลดไฟล์นี้**” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “”

6.3 เลือกเภสัชกรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “**เลือกเภสัชกร**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเภสัชกรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (**กรณีมีเภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเภสัชกร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ**) แล้วจึงกดปุ่ม “**บันทึก**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเภสัชกร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เภสัชกรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเภสัชกร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เภสัชกรแล้ว ให้กดปุ่ม “**ส่งเภสัชกรตรวจสอบ**” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเภสัชกรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเภสัชกรเรียบร้อยแล้ว



9 การจัดทำรายงานการนำเข้าหรือสั่งยาแผนโบราณ (สำหรับสัตว์)เข้ามาในราชอาณาจักรตามแบบ ย.บ.11

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู จัดทำรายงานออนไลน์ > ยาสัตว์ แผนโบราณ > นำเข้า](#)

PROLOG รายงานการนำเข้า ยาสัตว์แผนโบราณ รายงานการนำเข้า ยาสัตว์แผนโบราณ หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการนำเข้า ยาสัตว์แผนโบราณ ออกจากระบบ

Online

เมนู

- หน้าหลัก
- ระบบสำนักยา
 - จัดทำรายงาน ออนไลน์
 - แผนปัจจุบัน
 - แผนโบราณ
 - ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน
 - ยาสัตว์ แผนโบราณ**
 - นำเข้า**
 - ผลิต
 - ขาย
 - เภสัชเคมีภัณฑ์
- ส่งออกข้อมูล ออนไลน์

เลขที่ใบอนุญาต กทนายบ1 0/2500 1

ชื่อสถานที่ บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่ 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ทะเบียนสำรับยาเลขที่ 1N 0/00 (NC) 2

ชื่อทางการค้า (EN/TH) ทดสอบ [1N 0/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ MFG Import Inc

ประเทศผู้ผลิต France

รายงานประจำปี รายงานประจำปีอย่างละเอียด 3

รายงานประจำปี รายงานส่งออกต่างประเทศ

บรรจุภัณฑ์ 100 tablet x 1 ขวด ข้อมูลการกระจาย 100.00%

10 tablet X 100 sachet X 1 กล่อง

ปีที่รายงาน 2564 %

ยอดยกมา 10 bx

ยอดผลิต/นำเข้า 100 bx

ยอดจำหน่าย 100 bx

ยอดยกไป 10 bx

ปริมาณยอดยกไปรวม 10000 tablet

ประเภทราคา ราคา CIF %

ราคาต่อหน่วย 250.00 บาทต่อ bx

มูลค่ารวม 25000 บาท

ข้อมูลการกระจาย

- ร้านขายปลีก 0
- ร้านขายส่ง (ตัวแทนจำหน่าย) 90
- ขายปลีกต่อบุคคล 0
- ต่างประเทศ 0
- โรงพยาบาลสัตว์ 0
- คลินิกเอกชนสัตว์ 0
- ผู้ผลิต 0
- หน่วยงานรัฐ 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลหึ่ง 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ปีก 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลวัว/ควาย 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลม้า/ลา 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ 0
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกึ่ง/กึ่ง/ปู 0

ฟาร์มสัตว์ระกูลปลา

%

ฟาร์มสัตว์ระกูลหมึก/หอย

%

ฟาร์มประมงอื่นๆ

%

ฟาร์มสัตว์อื่นๆ

%

โรงผลิตอาหารสัตว์ผสมยา

%

เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์หรือตามที่กฎหมายกำหนด

%

คงค้างในคลัง

%

อื่นๆ

4
บันทึก

เลือกปีรายงาน 2564

Show entries Search:

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	เลขรุ่นการผลิต	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ปริมาณการผลิต/นำเข้า	ปริมาณการนำเข้า	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า
31 ธ.ค. 2564	1N 0/00 (NC)	รวม		100 tablet x 1 ซวด	100.0000	100.0000	250.0000	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous Next

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.1) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.2) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.3) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วกดยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.4) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.5) **ยอดนำเข้า** กรอกตัวเลขยอดนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.6) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวณจากยอดผลิต/นำเข้า หักลบกับยอดนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.7) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.8) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ CIF ”

- 3.9) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้า แกรมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้านั้นด้วย
- 3.10) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการนำเข้า แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.11) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการนำเข้า} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

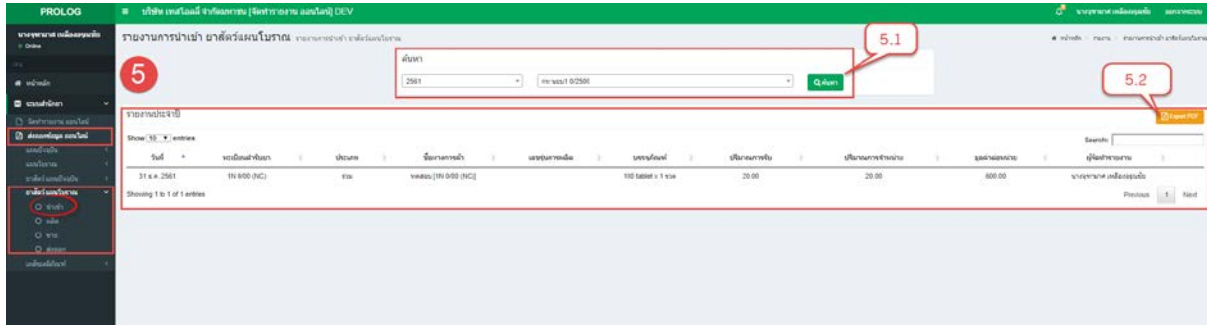
ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางกรอกการกระจาย ได้แก่

- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- ต่างประเทศ
- โรงพยาบาลสัตว์
- คลินิกเอกชนสัตว์
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- โรงงานผลิตอาหารสัตว์ผสมยา
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลผึ้ง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ปีก
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลวัว/ควาย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลม้า/ลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกิ้ง/กิ้ง/ปู
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลปลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลหมึก/หอย
- ฟาร์มประมงอื่น ๆ
- ฟาร์มสัตว์อื่น ๆ
- อื่นๆ

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย



5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน ย.บ.11

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > ยาสัตว์ แผนโบราณ > นำเข้า](#)

5.1 **ค้นหา**รายการทั้งหมด โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 กดปุ่ม **Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ ย.บ.11 ในรูปแบบ PDF file (**กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต**)

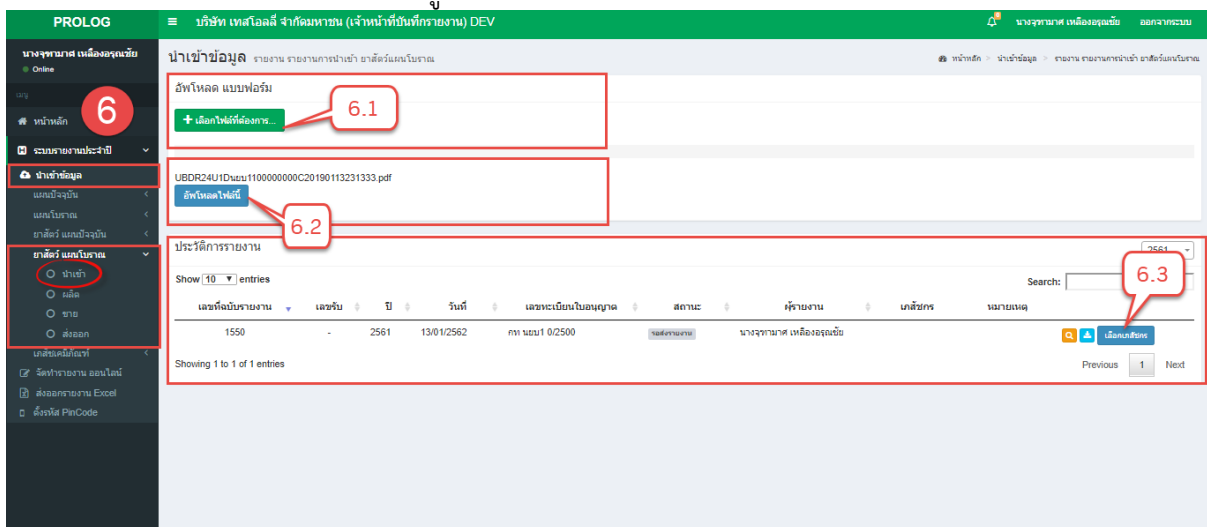
5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้ที่

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ใหม่



6. การส่งรายงานให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู [นำเข้าข้อมูล > ยาสัตว์ แผนโบราณ > นำเข้า](#)

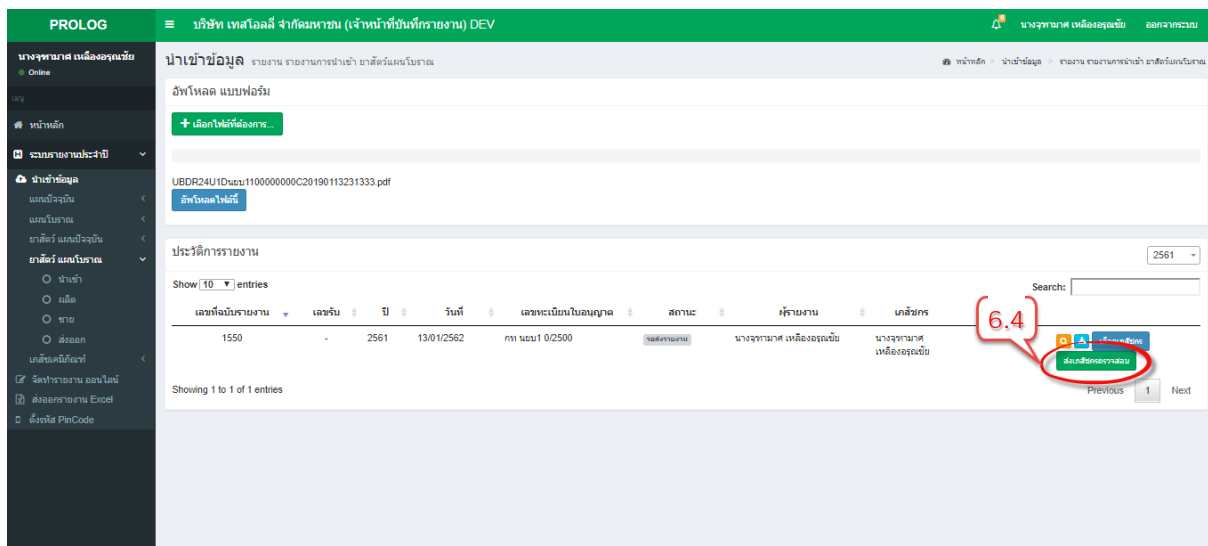
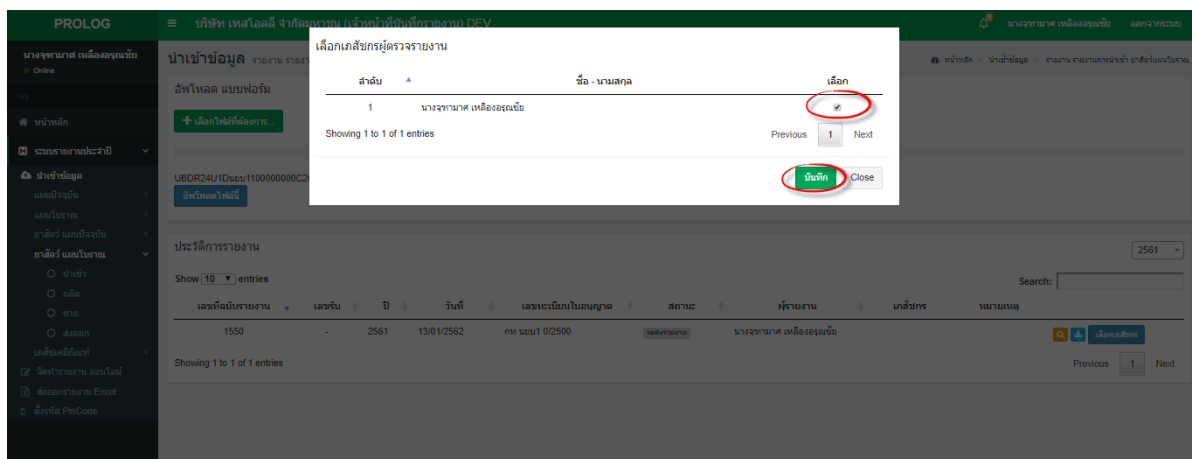
6.1 **อัปโหลดแบบฟอร์ม** ให้กดปุ่ม “+เลือกไฟล์ที่ต้องการ” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

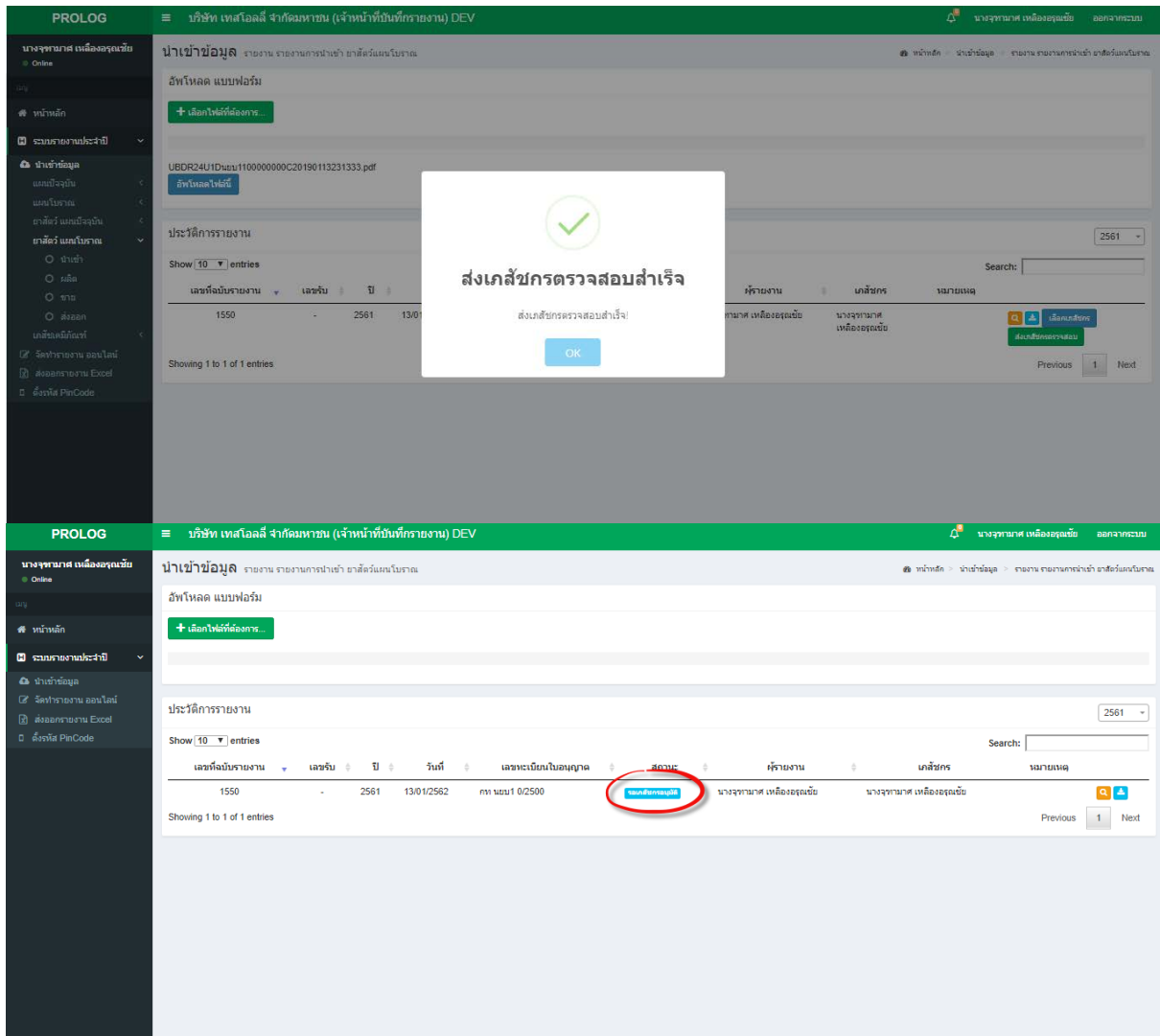
6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เภสัชกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “อัปโหลดไฟล์นี้” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดง

ข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “🔍” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “📄”

6.3 เลือกเกสซ์กรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “เลือกเกสซ์กร” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเกสซ์กรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (กรณีมีเกสซ์กรผู้หน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเกสซ์กร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ) แล้วจึงกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเกสซ์กร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เกสซ์กรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเกสซ์กร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เกสซ์กรแล้ว ให้กดปุ่ม “ส่งเกสซ์กรตรวจสอบ” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเกสซ์กรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเกสซ์กรเรียบร้อยแล้ว





10 การจัดทำรายงานการผลิตยาแผนโบราณ (สำหรับมนุษย์) ตามแบบ ย.บ.6

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย กดเลือกเมนู [จัดทำรายงานออนไลน์](#) > [แผนโบราณ](#) > [ผลิต](#)

PROLOG 🔔 **8** แจ้งเตือน 🏠 **รายงานการผลิตยาแผนโบราณ**

รายงานการผลิต ยาแผนโบราณ 🏠 หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการผลิตยาแผนโบราณ

Online

เมนู

- 🏠 หน้าหลัก
- 📁 ระบบสำนักยา
- 📄 จัดทำรายงาน ออนไลน์
- 📄 แผนปัจจุบัน
- 📄 **แผนโบราณ**
 - นำเข้า
 - **ผลิต**
 - ขาย
- ยาสัคว์ แผนปัจจุบัน
- ยาสัคว์ แผนโบราณ
- เภสัชเคมีภัณฑ์
- 📄 ส่งออกข้อมูล ออนไลน์

เลขที่ใบอนุญาต กท ผยบ1 0/2500 1

ชื่อสถานที่ บริษัท เทสโวลส์ จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่ 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมืองน่านบุรี จังหวัดน่านบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ทะเบียนตำรับยาเลขที่ 1G 0/00 (NC) 2

ชื่อทางการค้า (EN/TH) ทดสอบ [1G 0/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในประเทศ MFG Import Inc

ประเทศผู้ผลิต France

รายงานประจำปี 3 รายงานประจำปีอย่างละเอียด

รายงานประจำปี 3 รายงานส่งออกต่างประเทศ

บรรจุภัณฑ์ 20 กริม *1 ข้อมูลการกระจาย 100.00%

20 milligram X 1 ซอง

ปีที่รายงาน 2564 จำนวนขายปลีก 100

ยอดยกมา 25 จำนวนขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย) 0

ยอดผลิต/นำเข้า 100 ขายปลีกต่อบุคคล 0

ยอดจำหน่าย 100 โรงพยาบาลรัฐ 0

ยอดยกไป 25 โรงพยาบาลเอกชน 0

ปริมาณยอดยกไปรวม 500 milligram คลินิกเอกชน 0

ประเภทราคา ราคาขาย หรือ ราคาจ้างผลิต ต่างประเทศ 0

ราคาต่อหน่วย 53.00 บาทต่อ ซ ผู้ผลิต 0

มูลค่ารวม 5300 บาท หน่วยงานรัฐ 0

อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง 0

อุตสาหกรรมอาหาร 0

เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์หรือตามที่กฎหมายกำหนด 0 %

คงค้างในคลัง 0

อื่นๆ

4 บันทึก

🏠 หน้าหลัก

📄 รายงานการผลิตยาแผนโบราณ

📄 2564

Show 10 entries

Search:

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	เลขรุ่นการผลิต	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ปริมาณการผลิต/นำเข้า	ปริมาณการจำหน่าย	ราคาต่อหน่วย	ผู้ค้า
No data available in table								

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.1) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.2) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.3) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วยกยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.4) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการผลิต โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.5) **ยอดจำหน่าย** กรอกตัวเลขยอดผลิต โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.6) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวณจากยอดผลิต/นำเข้าหักลบกับยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.7) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.8) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ราคาขาย (Price List)” หรือ “ราคาจ้างผลิต”
- 3.9) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้าแถมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้าดังกล่าวด้วย
- 3.10) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการผลิต แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.11) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการผลิต} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

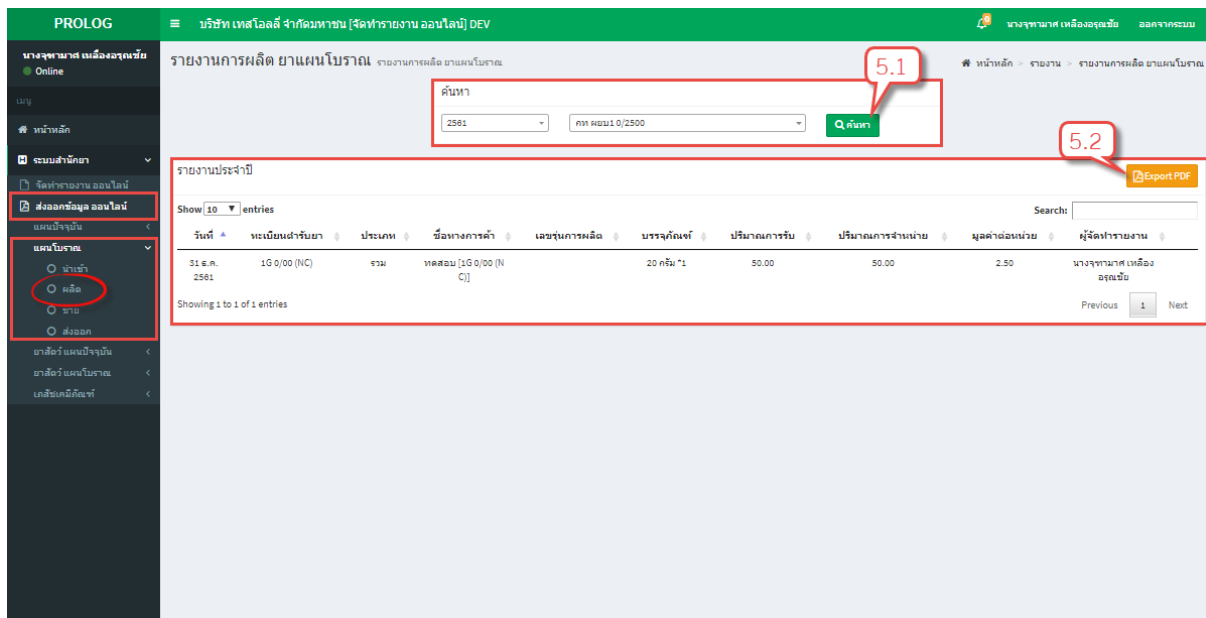
ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางการกระจาย ได้แก่

- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- โรงพยาบาลรัฐ
- โรงพยาบาลเอกชน
- คลินิกเอกชน
- ต่างประเทศ
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง

- อุตสาหกรรมอาหาร
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง
- อื่นๆ

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง
หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย



5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน ย.บ.6

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย **คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > แผนโบราณ > ผลิต**

5.1 **ค้นหารายการทั้งหมด** โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 **กดปุ่ม Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ ย.บ.6 ในรูปแบบ PDF file (กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต)

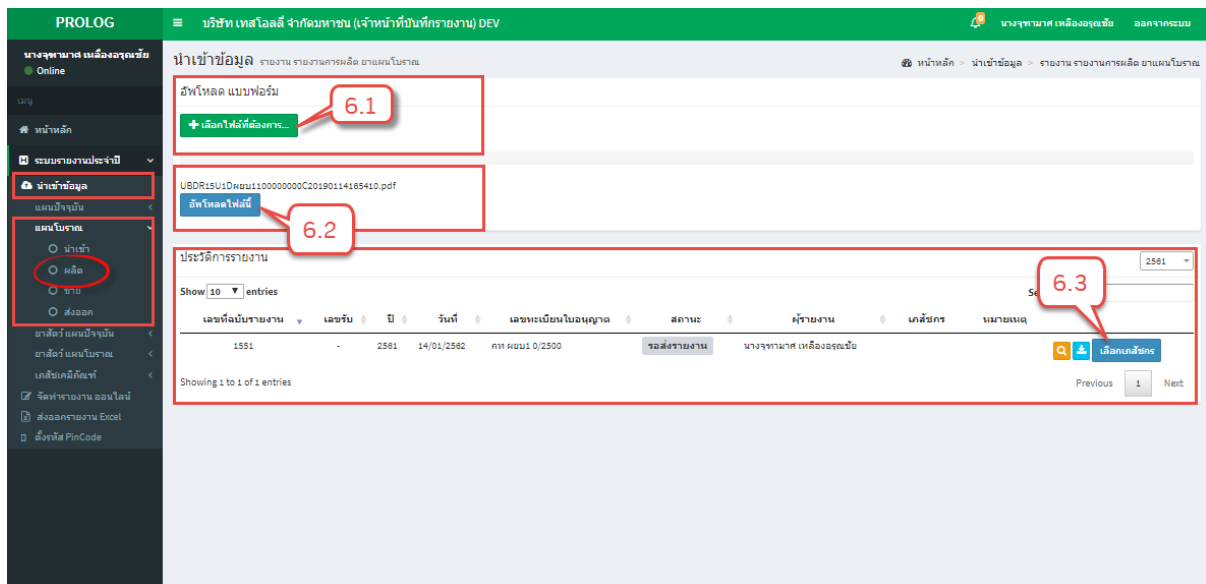
5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ในขั้นตอนที่ 1 ใหม่



6. การส่งรายงานให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

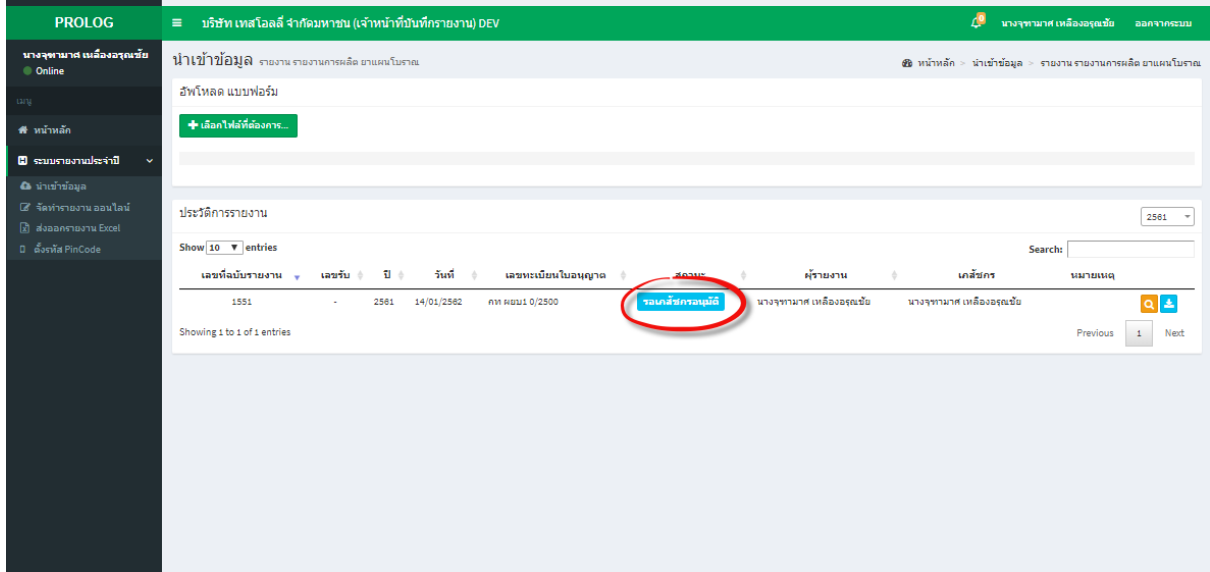
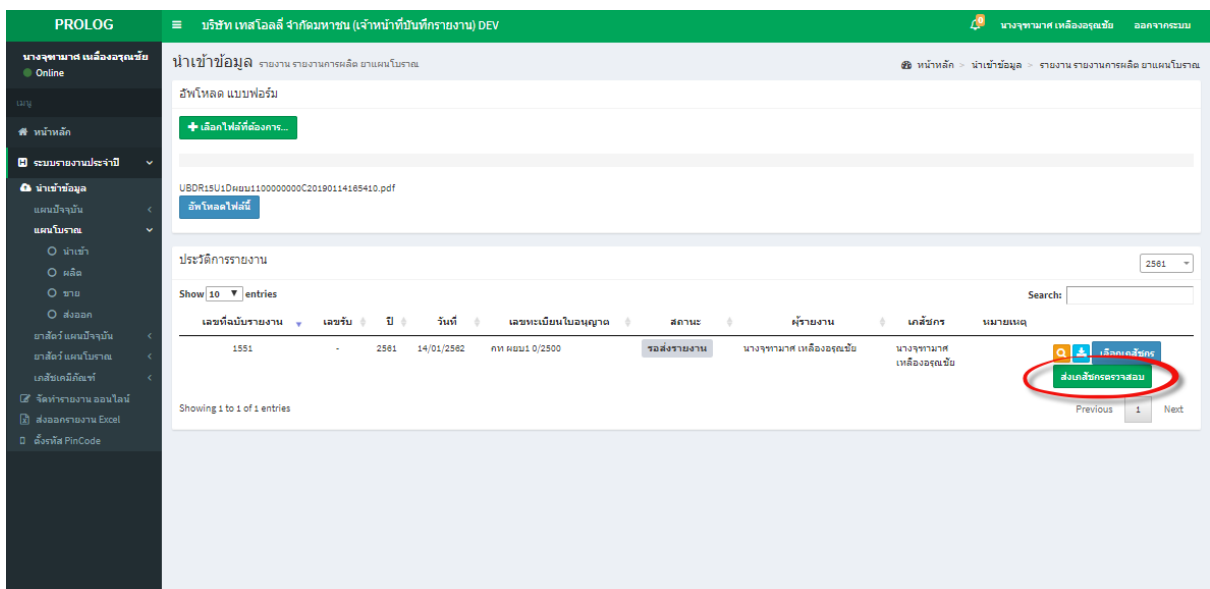
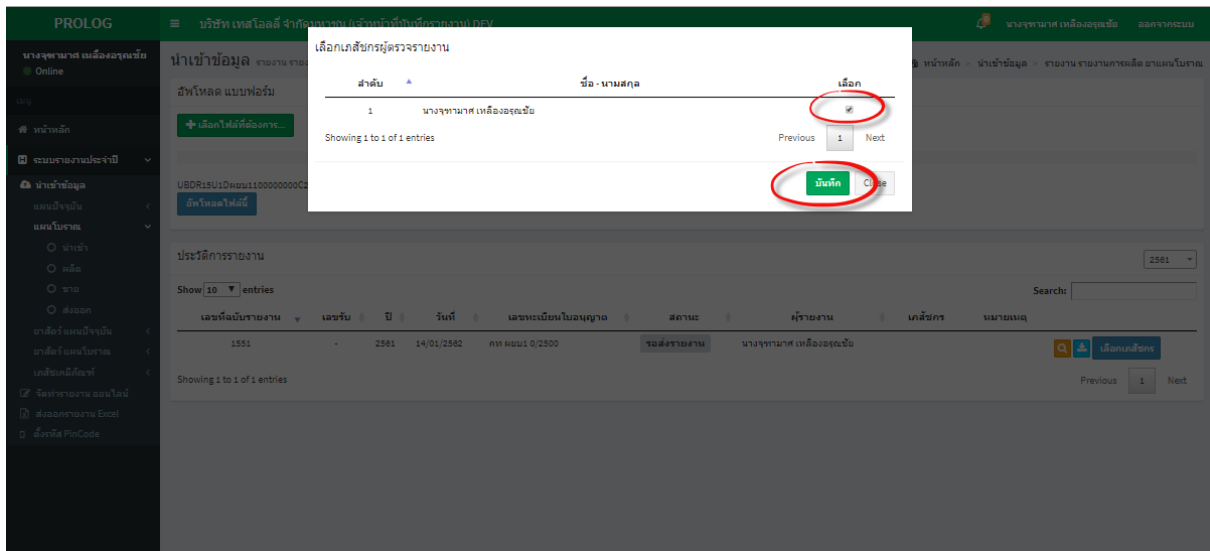
ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าข้อมูล > แผนโบราณ > ผลิต**

6.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “**+เลือกไฟล์ที่ต้องการ**” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เภสัชกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “**อัปโหลดไฟล์นี้**” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถดูรายงานได้ที่ปุ่ม “**🔍**” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “**📄**”

6.3 เลือกเภสัชกรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “**เลือกเภสัชกร**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเภสัชกรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (**กรณีมีเภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเภสัชกร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ**) แล้วจึงกดปุ่ม “**บันทึก**” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเภสัชกร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เภสัชกรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเภสัชกร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เภสัชกรแล้ว ให้กดปุ่ม “**ส่งเภสัชกรตรวจสอบ**” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเภสัชกรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเภสัชกรเรียบร้อยแล้ว



11 การจัดทำรายงานการผลิตยาแผนโบราณ (สำหรับสัตว์) ตามแบบ ย.บ.6

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู จัดทำรายงานออนไลน์](#) > ยาสัตว์ แผนโบราณ > [ผลิต](#)

PROLOG รายงานการผลิต ยาสัตว์แผนโบราณ รายงานการผลิต ยาสัตว์แผนโบราณ หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการผลิต ยาสัตว์แผนโบราณ

Online

เมนู

- หน้าหลัก
- ระบบสำนักยา
- จัดทำรายงาน ออนไลน์
- แผนปัจจุบัน
- แผนโบราณ
- ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน
- ยาสัตว์ แผนโบราณ**
 - นำเข้า
 - ผลิต**
 - ขาย
- เภสัชเคมีภัณฑ์
- ส่งออกข้อมูล ออนไลน์

เลขที่ใบอนุญาต: กท ผยบ1 0/2500

ชื่อสถานที่: บริษัท เทสโวลส์ จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่: 88/24 ถนนควานนท์ ตำบลลาดชะตือ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ทะเบียนตำรับยาเลขที่: 1L 0/00 (NC)

ชื่อทางการค้า (EN/TH): ทดสอบ [1L 0/00 (NC)]

ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ: MFG Import Inc

ประเทศผู้ผลิต: France

รายงานประจำปี: รายงานประจำปีอย่างละเอียด

รายงานประจำปี: รายงานส่งออกต่างประเทศ

บรรจุภัณฑ์: 100 tablet x 1 ขวด

ข้อมูลการกระจาย: 100.00%

100 tablet X 1 bottle

ปีที่รายงาน: 2564

ยอดขาย: 0 bottle

ยอดผลิต/นำเข้า: 100 bottle

ยอดจำหน่าย: 100 bottle

ยอดยกไป: 0 bottle

ปริมาณยอดยกไปรวม: 0 tablet

ประเภทราคา: ราคาขาย หรือ ราคาจ้างผลิต

ราคาต่อหน่วย: 50.00 บาทต่อ bottle

มูลค่ารวม: 5000 บาท

ร้านขายปลีก: 0

ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย): 100

ขายปลีกต่อบุคคล: 0

ต่างประเทศ: 0

โรงพยาบาลสัตว์: 0

คลินิกเอกชนสัตว์: 0

ผู้ผลิต: 0

หน่วยงานรัฐ: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลหึ่ง: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ปีก: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลวัว/ควาย: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลม้า/ลา: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ: 0

ฟาร์มสัตว์ตระกูลกึ่ง/กึ่ง/ปู: 0

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานประจำปี”

- 3.1) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ที่จะรายงาน (หากไม่พบขนาดบรรจุ สามารถศึกษาการสร้างบรรจุภัณฑ์ได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)
- 3.2) **ปีรายงาน** เลือกปีรายงาน
- 3.3) **ยอดยกมา** ให้กรอกปริมาณสินค้าตามขนาดบรรจุคงค้างก่อนปีรายงาน แล้วยกยอดมา ณ วันที่ 1 มกราคมของปีรายงาน
- 3.4) **ยอดผลิต/นำเข้า** กรอกตัวเลขยอดการนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.5) **ยอดนำเข้า** กรอกตัวเลขยอดนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.6) **ยอดยกไป** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ คำนวณจากยอดผลิต/นำเข้าหักลบกับยอดนำเข้า โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.7) **ปริมาณยอดยกไปรวม** ระบบจะทำการคำนวณยอดยกไปปีหน้าโดยอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์
- 3.8) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคา “ ราคาขาย (Price list) ”

- 3.9) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย ซึ่งไม่รวม VAT (บาทต่อหน่วย) ทั้งนี้หากเป็นสินค้า แกรมหรือตัวอย่างสินค้าให้ระบุมูลค่าต่อหน่วยของสินค้านี้ดังกล่าวด้วย
- 3.10) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จากราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการนำเข้า แสดงมูลค่าในหน่วยบาท
- 3.11) **กรอกข้อมูลการกระจาย** ให้กรอกข้อมูลร้อยละของการกระจาย โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ยอดจำหน่ายในแต่ละช่องทาง}}{(\text{ยอดการผลิต} + \text{ยอดยกมา})} \times 100$$

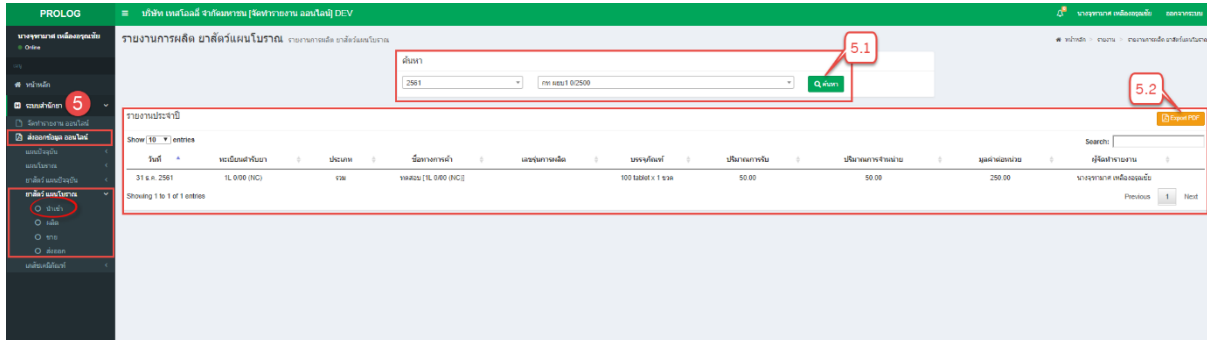
ซึ่งในแต่ละกรอกต้องรวมข้อมูลการกระจายให้ครบ 100% ถ้าไม่ครบจะไม่สามารถบันทึกได้ โดยช่องทางกรอกการกระจาย ได้แก่

- ร้านขายปลีก
- ร้านขายส่ง(ตัวแทนจำหน่าย)
- ขายปลีกต่อบุคคล
- ต่างประเทศ
- โรงพยาบาลสัตว์
- คลินิกเอกชนสัตว์
- ผู้ผลิต
- หน่วยงานรัฐ
- โรงงานผลิตอาหารสัตว์ผสมยา
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ หรือตามที่กฎหมายกำหนด
- คงค้างในคลัง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลผึ้ง
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ปีก
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลวัว/ควาย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลแกะ/แพะ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลม้า/ลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกระต่าย
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสุกร
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลสัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลกิ้ง/กิ้ง/ปู
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลปลา
- ฟาร์มสัตว์ตระกูลหมึก/หอย
- ฟาร์มประมงอื่น ๆ
- ฟาร์มสัตว์อื่น ๆ
- อื่นๆ

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย



5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงาน ย.บ.6

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > ยาสูตร แผนโบราณ > ผลิต](#)

5.1 **ค้นหารายการทั้งหมด** โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 **กดปุ่ม Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ ย.บ.6 ในรูปแบบ PDF file **(กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต)**

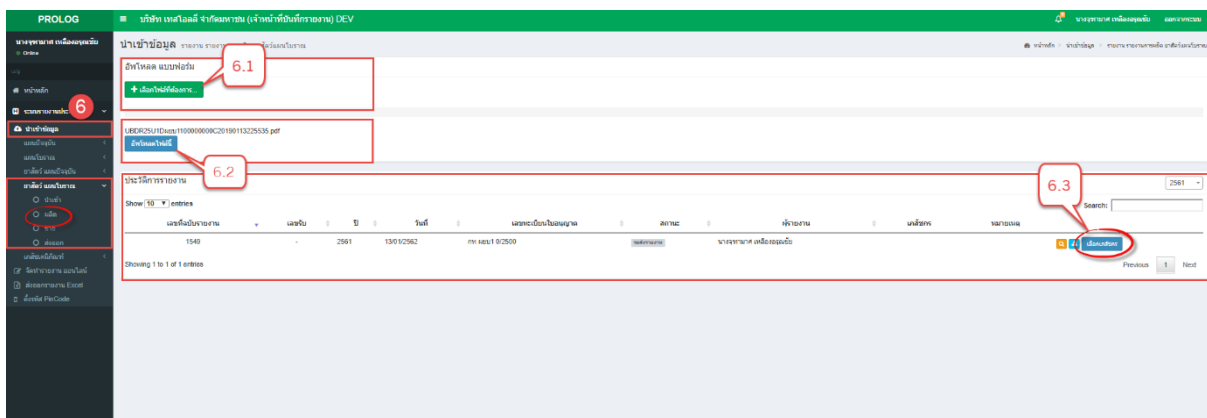
5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้ที่

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ในขั้นตอนที่ 1 ใหม่



6. การส่งรายงานให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู [นำเข้าข้อมูล > ยาสูตร แผนโบราณ > ผลิต](#)

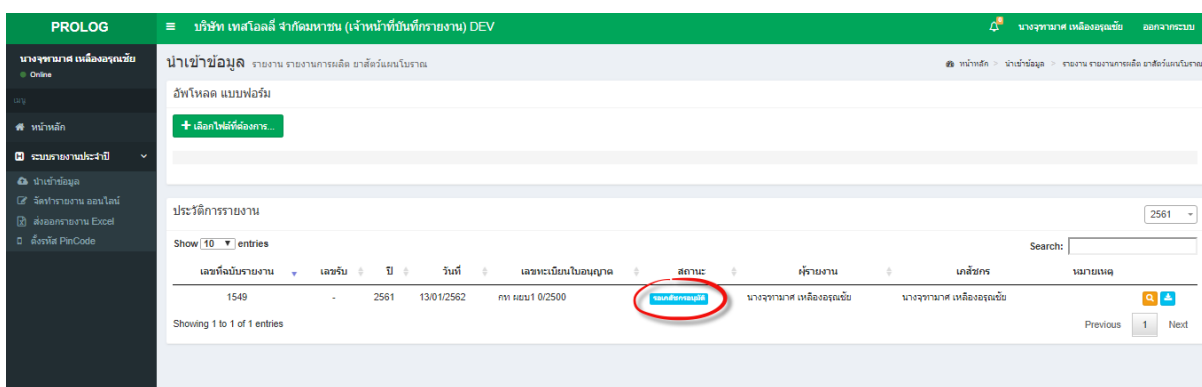
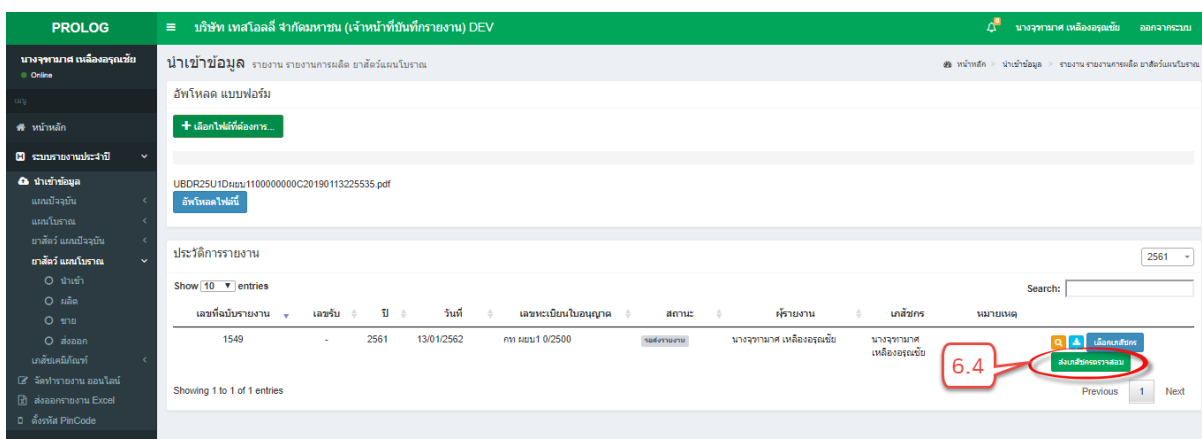
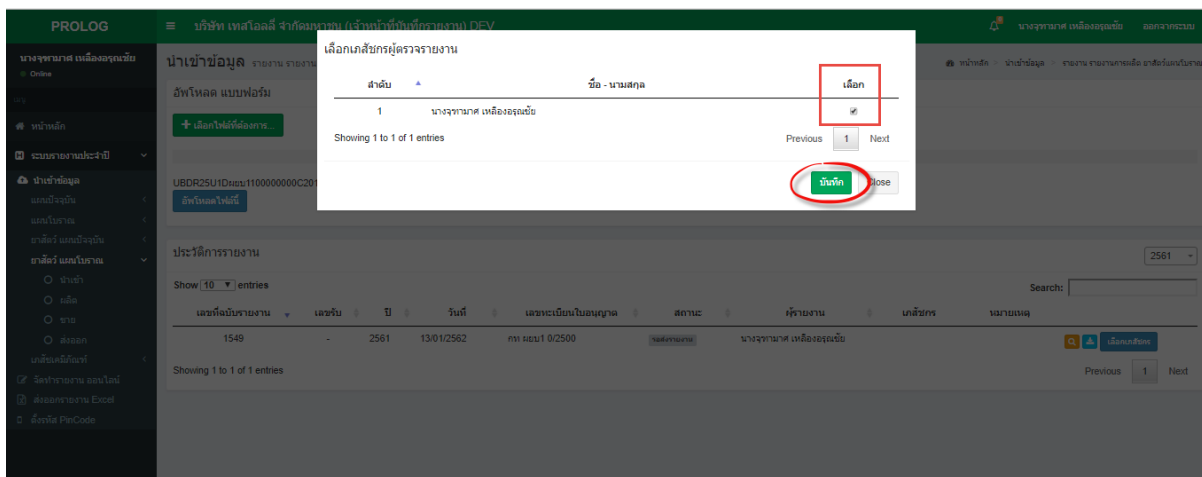
6.1 **อัปโหลดแบบฟอร์ม** ให้กดปุ่ม “**+เลือกไฟล์ที่ต้องการ**” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

6.2 เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้เภสัชกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “**อัปโหลดไฟล์นี้**” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดง

ข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ “รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “🔍” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “📄”

6.3 เลือกเกสซ์กรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “เลือกเกสซ์กร” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเกสซ์กรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (กรณีมีเกสซ์กรผู้หน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเกสซ์กร 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ) แล้วจึงกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเกสซ์กร ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เกสซ์กรตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเกสซ์กร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เกสซ์กรแล้ว ให้กดปุ่ม “ส่งเกสซ์กรตรวจสอบ” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเกสซ์กรอนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเกสซ์กรเรียบร้อยแล้ว



12 การจัดทำรายงานประจำปีเกสซ์เคมีภัณฑ์ (รูปแบบรายงาน ภ.ค.2)

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย กดเลือกเมนู [จัดการรายงานออนไลน์ > เกสซ์เคมีภัณฑ์ > นำเข้า](#) เพื่อเข้าสู่หน้าบันทึกข้อมูลการนำเข้า บันทึกข้อมูลการนำเข้าและยอดยกมาในแถบ “รับ” และบันทึกข้อมูลการจ่ายออกไปคลัง (ส่งขาย ส่งทำลาย ฯลฯ) ในแถบ “จ่าย”

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขที่จัดแจ้งเกสซ์เคมีภัณฑ์ที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขจัดแจ้งเกสซ์เคมีภัณฑ์ได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิต ในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รับ”

3.1) **เลือกวันที่** เลือกวันที่บันทึกข้อมูลตามวันนี้มีการนำเข้า หากเป็นยอดยกมา(ยอดคงเหลือจากปีที่แล้ว) ให้เลือกวันที่ 1 มกราคมของปีรายงานนั้น เช่น ปีรายงาน 2561 ให้เลือกวันที่ 1/1/2018

3.2) **เลขที่รุ่น** บันทึกข้อมูลเลขที่รุ่นการผลิต (lot No.)

3.3) **หลักการวิเคราะห์** บันทึกข้อมูลหลักฐานการวิเคราะห์

3.4) **สถานะการเข้าคลัง** เลือกสถานะการเข้าคลัง

- **นำเข้า** คือ การรับเข้าสินค้าจากการสั่งซื้อมาจากต่างประเทศ

- **รับคืน** คือ การรับสินค้าคืนจากผู้ซื้อภายในประเทศ

- **ยอดยกใหม่** คือ การรับเข้าสินค้ามาจากการยอดคงเหลือจากปีที่แล้ว

- **อื่นๆ** คือ การรับเข้าคลังด้วยสถานะอื่นๆ

3.5) **บรรจุภัณฑ์** เลือกขนาดบรรจุภัณฑ์ที่ท่านต้องการใช้งาน ([สามารถศึกษาได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”](#))

3.6) **ปริมาณการรับ** บันทึกข้อมูลปริมาณนำเข้าตามวันที่ และ lot โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์

3.7) **ปริมาณการรับรวม** ระบบทำการคำนวณปริมาณนำเข้าต่อหน่วยของบรรจุภัณฑ์ที่เลือกอัตโนมัติ โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์

3.8) **ราคาต่อหน่วย** บันทึกข้อมูลราคาต่อหน่วย โดยหน่วยแสดงเป็นบาท

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกการรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขจัดแจ้งเกสซ์เคมีภัณฑ์เดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย

1 เลขที่ใบอนุญาต

2 เลขที่จดทะเบียนผลิตภัณฑ์

3 รับ

4 บันทึก

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	ชื่อทางการค้า	เลขรูปการผลิต	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ปริมาณการผลิตนำเข้า	ปริมาณการนำเข้า	มูลค่าต่อหน่วย	ผู้จัดทำรายงาน
1 ม.ค. 2561	DRM-A-00-00-2561	รับ	TEST [DRM-A-00-00-000000]	01122561	25 kg x 1 ถัง	25.00	0.00	7,500.00	นายธีรวัฒน์ ฟูรังษิ

หมายเหตุ หากมียอดยกมาจากปีที่แล้ว ให้กรอกในแถบ “รับ ”

- ระบุวันที่ 1 ม.ค.ของปีรายงาน เช่น ปีรายงาน 2561 เลือกวันที่“1 ม.ค.2561”
- กรอกเลขรุ่น ของ lot ยอดยกมาใหม่
- สถานการณ์เข้าคลัง เลือก “ยอดยกใหม่”
- เลือกบรรจุภัณฑ์ และกรอกยอดยกมา

PROLOG บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน [จัดทำรายงาน ออนไลน์]

นางจุฑามาศ เหมืองอุทุมม์ Online

รายงานการนำเข้า เกษีเคมีภัณฑ์ รายงานการนำเข้า เกษีเคมีภัณฑ์

หน้าหลัก > รายงาน > รายงานการนำเข้า เกษีเคมีภัณฑ์

เลขที่ใบอนุญาต: กท นธ 0/2500

ชื่อสถานที่: บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน

ที่ตั้งสถานที่: 88/24 ถนนสีจันทน์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

เลขที่จดแจ้งเกษีเคมีภัณฑ์: DRM-A-00-00-0000000

ชื่อทางการค้า: TEST [DRM-A-00-00-0000000]

ชื่อผู้ผลิต: Test MFG

ประเทศผู้ผลิต: Czech Republic

รับ จำ

วัน เดือน ปี: 01/01/2018

เลขที่รับ: 1

หลักฐานการวิเคราะห์:

สถานะการเข้าคลัง: ยอดยกใหม่

ไม่ระบุ:

บรรจุภัณฑ์: 25 kg x 1 ถัง 25 kilogram X 1 ถัง

ปริมาณการรับ: 2.00 ถัง

ปริมาณการรับรวม: 50 kilogram

ราคาต่อหน่วย: 10.00 บาทต่อ ถัง

มูลค่ารวม: 20

1/2018 สำหรับยอดยกมาใหม่

ระบุ lot ของสาร

เลือกสถานะ "ยอดยกใหม่"

เลือก "บรรจุภัณฑ์"

ใส่ปริมาณของยอดยกมาจากปีที่แล้ว

รายงานการนำเข้า เกษีเคมีภัณฑ์ 2561

Show 10 entries

วันที่	ทะเบียนเข้ารับมา	ประเภท	ชื่อทางการค้า	เลขชุดการผลิต	ขนาดบรรจุภัณฑ์	ปริมาณการปล่อย/นำเข้า	ปริมาณการจำหน่าย	ราคาต่อหน่วย	ผู้จัดทำรายงาน
25 ต.ค. 2561	DRM-A-00-00-0000000	จำ	TEST [DRM-A-00-00-0000000]	01122561	25 kg x 1 ถัง	0.00	1.00	8,000.00	นายธีรวัฒน์ จงษ์จิณี
1 ต.ค. 2561	DRM-A-00-00-0000000	รับ	TEST [DRM-A-00-00-0000000]	01122561	25 kg x 1 ถัง	25.00	0.00	7,500.00	นายธีรวัฒน์ จงษ์จิณี
1 ต.ค. 2561	DRM-A-00-00-0000000	ยอดยกมา	TEST [DRM-A-00-00-0000000]	1	25 kg x 1 ถัง	2.00	0.00	10.00	นายธีรวัฒน์ จงษ์จิณี

Showing 1 to 3 of 3 entries

5. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “จ่าย”

5.1) เลือกวันที่ ให้ระบุวันที่ตามบันทึกข้อมูลการจ่าย

5.2) เลขที่รุ่น เลือกข้อมูลเลขที่รุ่น ที่จ่ายออก (ซึ่งจำเป็นต้องมีข้อมูลในหน้า “รับ” ก่อน)

5.3) สถานะการออกคลัง เลือกประเภทการจ่ายของออกจากคลัง

- ขายส่งในประเทศ คือ การจำหน่ายภายในประเทศไทย
- ส่งออกไปต่างประเทศ คือ การจำหน่ายออกไปต่างประเทศ
- ทำลาย คือ การจ่ายออกคลัง เนื่องจากส่งทำลาย
- ส่งคืน
- เก็บตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์
- สินค้าตัวอย่าง
- อื่นๆ คือ การจ่ายออกคลังด้วยสถานะอื่นๆ

5.4) บรรจุภัณฑ์ เลือกขนาดบรรจุภัณฑ์ที่ท่านต้องการใช้งาน (สามารถศึกษาได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”)

5.5) ปริมาณการจำหน่าย บันทึกข้อมูลปริมาณการจำหน่ายย่อยให้แก่แต่ละประเภทคู่ค้าที่มีการจำหน่ายออกไป โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์

5.6) ปริมาณการจำหน่ายรวม บันทึกข้อมูลปริมาณการจำหน่ายรวมทั้งหมด ที่มีการจำหน่ายออกไป โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยเล็กสุดของบรรจุภัณฑ์

5.7) ประเภทราคา เลือกประเภทราคา ราคาขาย (Price List), ราคาจ้างผลิต , CIF , FOB

5.8) ราคาต่อหน่วย บันทึกตัวเลขราคาต่อหน่วย โดยหน่วยแสดงเป็นบาทต่อหน่วย

5.9) ประเภทคู่ค้า เลือกประเภทคู่ค้าที่มีการจำหน่ายยาออกไป

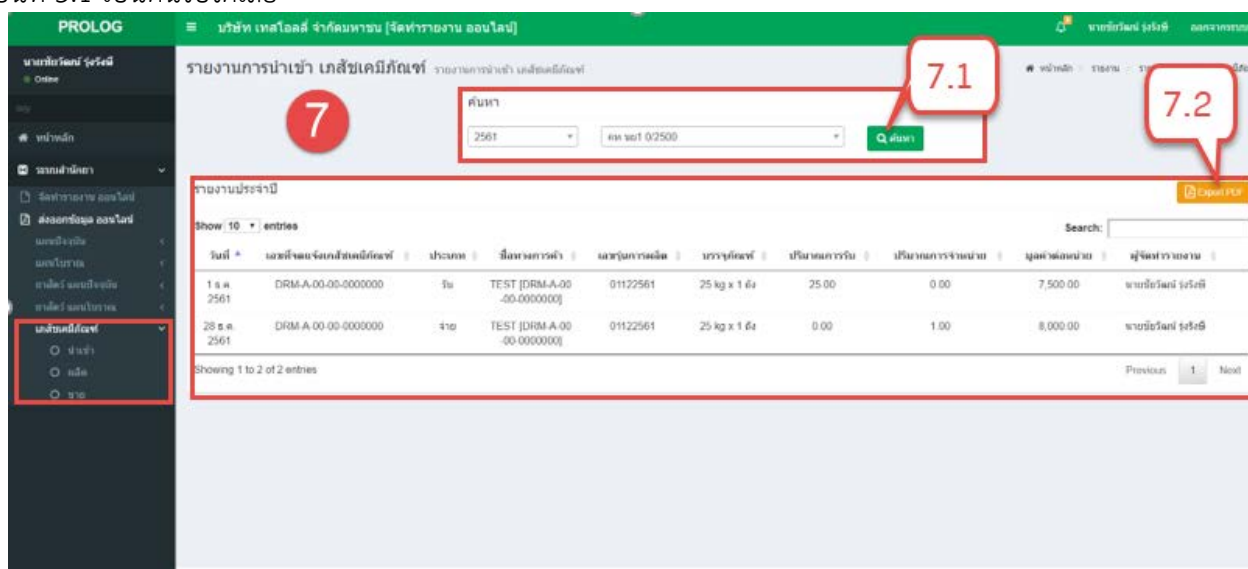
- ร้านขายยา คือ การจำหน่ายให้แก่ผู้ที่มีใบอนุญาตขายยา
- ขายปลีกต่อบุคคล คือ การจำหน่ายให้แก่บุคคลธรรมดา
- โรงพยาบาลรัฐ คือ การจำหน่ายให้แก่โรงพยาบาลของรัฐ
- โรงพยาบาลเอกชน คือ การจำหน่ายให้แก่โรงพยาบาลเอกชน
- คลินิกเอกชน คือ การจำหน่ายให้แก่คลินิกเอกชน
- ต่างประเทศ คือ การจำหน่ายออกไปต่างประเทศ
- โรงพยาบาลสัตว์ คือ การจำหน่ายให้แก่โรงพยาบาลสัตว์
- คลินิกสัตว์เอกชน คือ การจำหน่ายให้แก่คลินิกสัตว์เอกชน
- ผู้ผลิต คือ การจำหน่ายให้แก่ผู้ที่มีใบอนุญาตผลิตยา
- หน่วยงานรัฐ คือ การจำหน่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐ
- ฟาร์มปศุสัตว์ คือ การจำหน่ายให้แก่ฟาร์มปศุสัตว์
- ฟาร์มประมง คือ การจำหน่ายให้แก่ฟาร์มประมง
- อื่นๆ การจำหน่ายให้แก่อื่นๆ ที่นอกจากตัวเลือก เช่น อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง

อุตสาหกรรมอาหาร โดยให้กรอกรายละเอียดในช่อง “โปรดระบุ”

6. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ : หากต้องการบันทึกข้อมูลการจ่ายของขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขจดแจ้งเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 5.1 เป็นต้นไปได้เลย



7. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงานสรุป ภ.ค.2

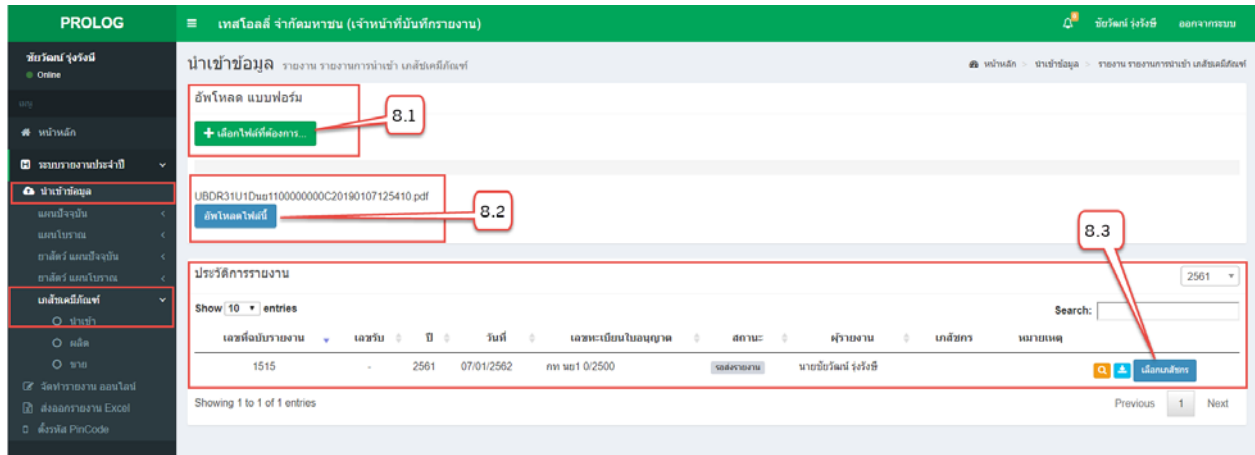
ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย [กดเลือกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > เสนอขออนุญาต > นำเข้า](#)

7.1 [ค้นหารายการทั้งหมด](#) โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

7.2 กดปุ่ม [Export PDF](#) เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบ น.ย.6 ในรูปแบบ PDF file

7.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

7.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC (สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือ.....ได้ที่....) สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ในขั้นตอนที่ 1 ใหม่



8. การส่งรายงานให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าข้อมูล > เภสัชเคมีภัณฑ์ > นำเข้า**

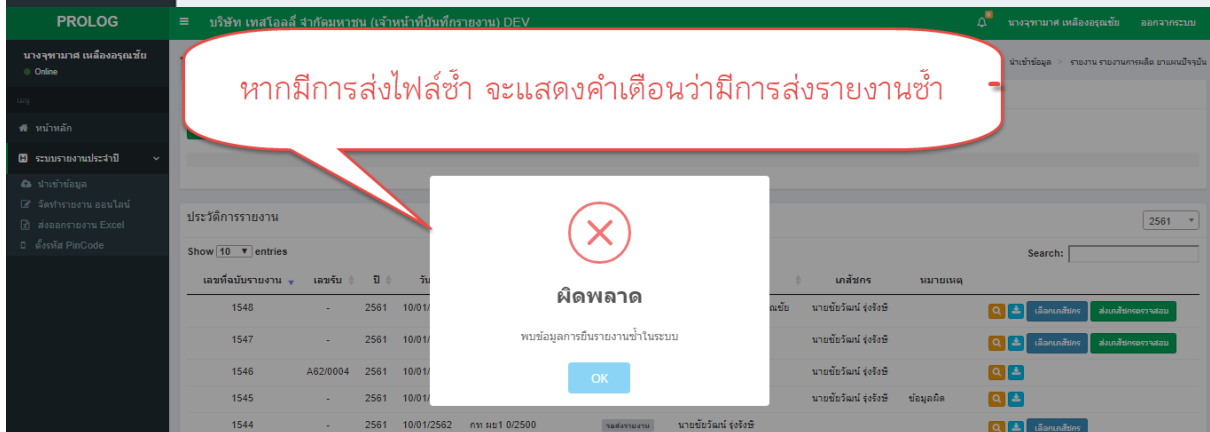
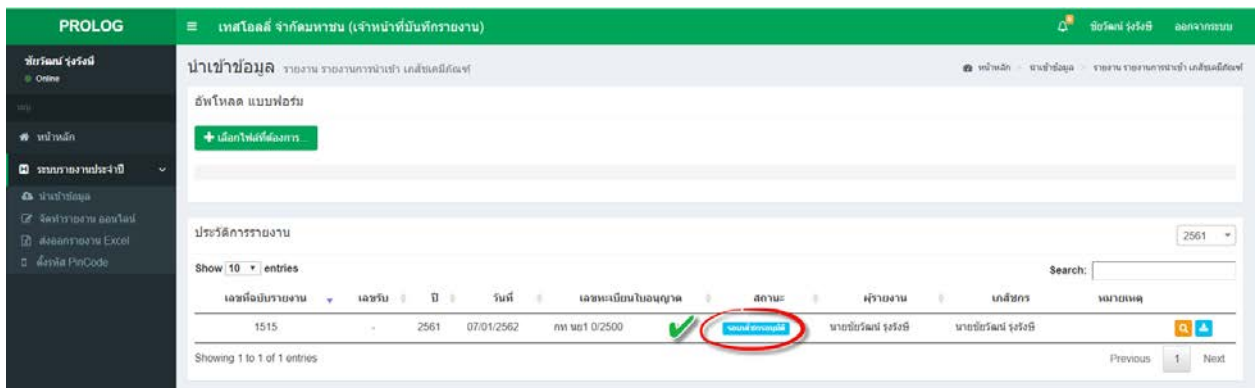
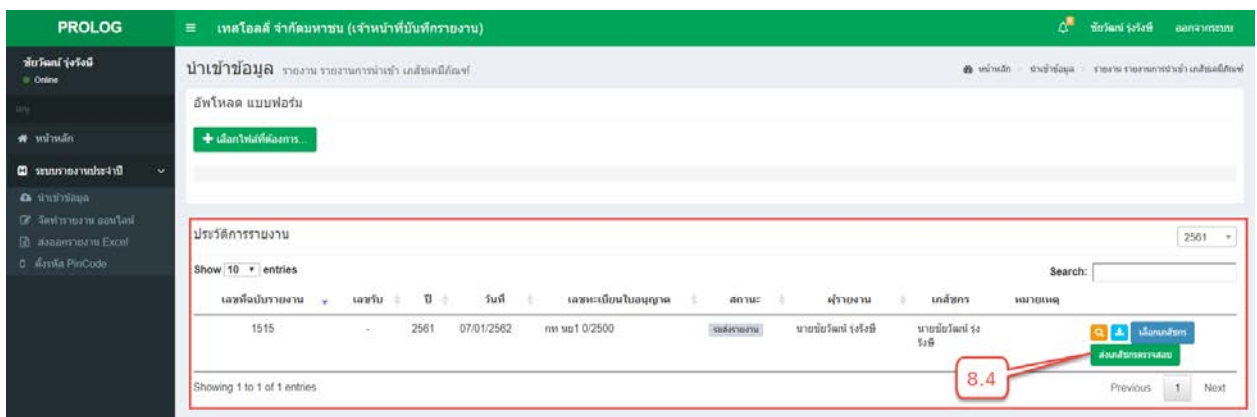
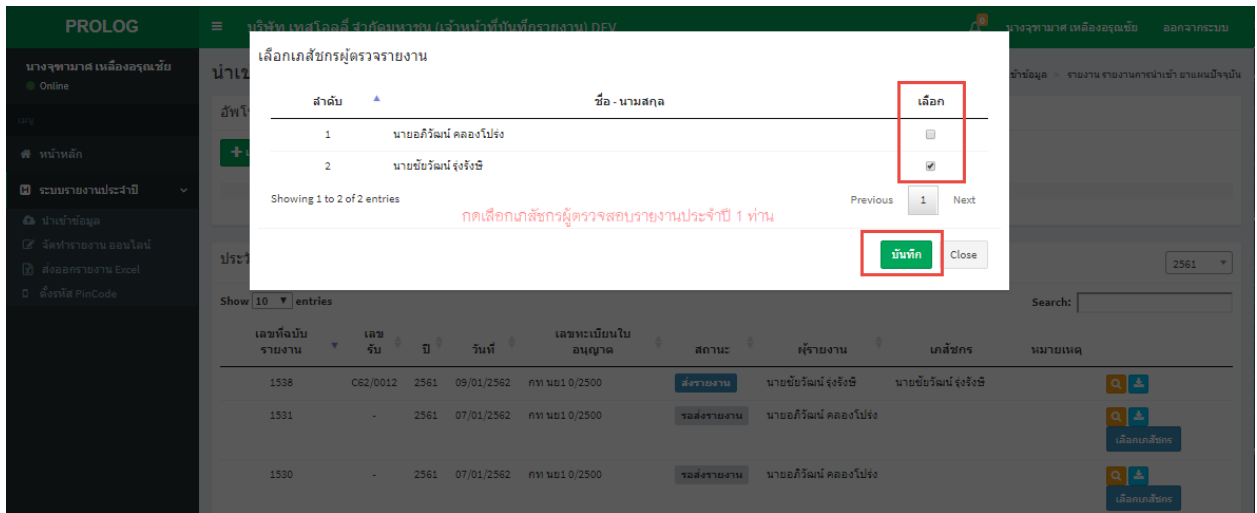
8.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “+เลือกไฟล์ที่ต้องการ” แล้วกดเลือกไฟล์รายงานตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 7.4

8.2 เมื่อเลือกไฟล์รายงานที่ต้องการส่งให้เภสัชกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “อัปโหลดไฟล์” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิ่งอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ

“รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “🔍” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “📄”

8.3 เลือกเภสัชกรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “เลือกเภสัชกร” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเภสัชกรผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน แล้วจึงกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเภสัชกร ให้กดปุ่ม “Yes”

8.4 ในรายการที่จะส่งไฟล์ให้เภสัชกรตรวจสอบรายงาน ระบบแสดงชื่อเภสัชกร เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เภสัชกรแล้ว ให้กดปุ่ม “ส่งเภสัชกรตรวจสอบ” แล้วสถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเภสัชกรอนุมัติ”



13 ขั้นตอนการทำรายงานส่งออกยาไปนอกราชอาณาจักร

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย กดเลือกเมนู **จัดทำรายงานออนไลน์ >...**

3.12) >ยาแผนปัจจุบัน

> **ผลิต** : กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับมนุษย์ A ไปต่างประเทศ

> **นำเข้า**: กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับมนุษย์ C ไปต่างประเทศ

3.13) >ยาแผนโบราณ

> **ผลิต**: กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับมนุษย์ G ไปต่างประเทศ

> **นำเข้า**: กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับมนุษย์ K ไปต่างประเทศ

3.14) >ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน

> **ผลิต**: กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับสัตว์ D ไปต่างประเทศ

> **นำเข้า**: กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับสัตว์ F ไปต่างประเทศ

3.15) >ยาสัตว์ แผนโบราณ

> **ผลิต**: กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับมนุษย์ L ไปต่างประเทศ

> **นำเข้า**: กรณีมีการส่งออกยาในกลุ่มทะเบียนยาสำหรับมนุษย์ N ไปต่างประเทศ

1. เลือกเลขที่ใบอนุญาตที่ต้องการทำรายงาน

เมื่อเลือกเลขที่ใบอนุญาต ชื่อสถานที่และที่ตั้งสถานที่ที่จะแสดงข้อมูลโดยอัตโนมัติ

2. เลือกเลขทะเบียนตำรับยาที่ต้องการทำรายงาน

สามารถพิมพ์ค้นหาเลขทะเบียนตำรับยาได้ โดยหากเมื่อมีการเลือกเลขทะเบียนตำรับยาแล้ว ระบบจะแสดงชื่อทางการค้า, ชื่อผู้ผลิตในต่างประเทศ, ประเทศผู้ผลิตอัตโนมัติ

3. เลือกแถบการกรอกข้อมูล “รายงานส่งออกต่างประเทศ”

3.16) **ยอดส่งออกในปีที่** เลือกปีที่มีการส่งยาออกไปนอกราชอาณาจักร

3.17) **บรรจุภัณฑ์** เลือกบรรจุภัณฑ์ ที่ดำเนินการตั้งค่านาตบรรจุภัณฑ์ของทะเบียนยา (**สามารถศึกษาได้ที่หัวข้อ “การจัดการบรรจุภัณฑ์”**)

3.18) **ปริมาณการจำหน่าย** กรอกตัวเลขยอดจำหน่าย โดยหน่วยแสดงเป็นหน่วยใหญ่สุดของบรรจุภัณฑ์

3.19) **ประเภทราคา** เลือกประเภทราคาขาย “Price List”

3.20) **ราคาต่อหน่วย** กรอกตัวเลขราคาต่อหน่วย โดยหน่วยแสดงเป็นบาทต่อหน่วย

3.21) **มูลค่ารวม** ระบบจะทำการคำนวณมูลค่ารวมโดยอัตโนมัติ จาก ราคาต่อหน่วยคูณปริมาณการจำหน่าย แสดงมูลค่าในหน่วยบาท

3.22) **ประเทศส่งออก** เลือกประเทศที่มีการส่งยาออกไป

4. กดปุ่ม “บันทึก”

เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน จึงสามารถกดปุ่มเพื่อบันทึกรายการดังกล่าว โดยระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่บันทึกไว้ หากตรวจสอบความถูกต้องแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถกดปุ่ม “Delete” แล้วเริ่มกรอกข้อมูลใหม่อีกครั้ง

3.23) **หมายเหตุ** : หากต้องการบันทึกข้อมูลขนาดบรรจุภัณฑ์อื่นในเลขทะเบียนตำรับยาเดียวกัน สามารถเริ่มทำในขั้นตอนที่ 3.1 เป็นต้นไปได้เลย

5. การสรุปรายการทั้งหมดตามรูปแบบรายงานส่งออก

ทำการเข้าสู่หน้าต่างการบันทึกข้อมูลโดย **คลิกเมนู ส่งออกข้อมูล ออนไลน์ > ...**

- 3.24) >ยาแผนปัจจุบัน > ส่งออก: กรณีมีการรายงานส่งออกยาแผนปัจจุบันสำหรับมนุษย์
- 3.25) >ยาแผนโบราณ > ส่งออก: กรณีมีการรายงานส่งออกยาแผนโบราณสำหรับมนุษย์
- 3.26) >ยาสัตว์ แผนปัจจุบัน > ส่งออก: กรณีมีการรายงานส่งออกยาแผนปัจจุบันสำหรับสัตว์
- 3.27) >ยาสัตว์ แผนโบราณ > ส่งออก: กรณีมีการรายงานส่งออกยาแผนโบราณสำหรับสัตว์

5.1 **ค้นหารายการทั้งหมด** โดยเลือก ปีรายงาน และเลขที่ใบอนุญาต แล้วจึงกดปุ่ม “ค้นหา” โดยระบบจะแสดงข้อมูลรายการที่เคยบันทึกข้อมูลไว้ทั้งหมด

5.2 กดปุ่ม **Export PDF** เพื่อสรุปเป็นรายงานตามแบบรายงานส่งออก ในรูปแบบ PDF file (**กรณีมีผู้บันทึกข้อมูลมากกว่า 1 ท่าน ให้ส่งออกรายงาน PDF 1 ฉบับต่อใบอนุญาต**)

5.3 ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกตำแหน่งที่ต้องการบันทึกไฟล์เก็บไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ แล้วกดปุ่ม “Save”

5.4 กดเปิดไฟล์ PDF โดยผ่านโปรแกรม Adobe Acrobat reader DC

(สามารถศึกษารายละเอียดการดาวน์โหลดและติดตั้งที่คู่มือได้

<http://www.fda.moph.go.th/sites/drug/SitePages/GL-Industry.aspx>)

สามารถตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งให้เภสัชกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการเป็นผู้ตรวจสอบอีกครั้ง ทั้งนี้ หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กลับไปเริ่มที่ขั้นตอนที่ 1 ใหม่

รายงานการส่งออก ยาแผนปัจจุบัน

ค้นหา: 2361

วันที่	ทะเบียนตำรับยา	ประเภท	ชื่อทางการค้า	เลขานุการผลิต	บรรจุภัณฑ์	ปริมาณการรับ	ปริมาณการจำหน่าย	มูลค่าอ่อนไหว	ผู้จัดทำรายงาน
31 ธ.ค. 2561	IA 0/00 (NC)	รวม	ทดสอบ [IA 0/00 (NC)]		Box Size	0.00	10.00	1,750.00	นางจุฑามาศ เหลืองสงวน

รายงานการส่งออกยาไปนอกราชอาณาจักร ประจำปี พ.ศ. 2561

แบบส่งออก

ชื่อผู้รับอนุญาต: บริษัท เพลโอที จำกัด(มหาชน)
 ใบอนุญาตเลขที่: กท ฆย1 0/2500
 ชื่อสถานที่: บริษัท เพลโอที จำกัด(มหาชน)
 อยู่เลขที่: 88/24 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 0 2000 0000

ลำดับ	ชื่อยา	หมวดยา	ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับยา		ประเทศที่ส่งยา เข้าไปจำหน่าย	จำนวนปริมาณยาที่ส่งออก			มูลค่าการส่งออก (บาท)	หมายเหตุ
			เลขที่	วัน เดือน ปี		ขนาดบรรจุ	จำนวน(หน่วย)	ปริมาณรวม(หน่วย)		
1	ทดสอบ [IA 0/00 (NC)]	ยาพื้นฐาน	IA 0/00 (NC)	15/05/2560	สหพันธรัฐ	30 tablet X 5 ซีก X 1 มัลติ	10.00 box	500.00 tablet	17,500.00	

เลขรับที่ _____
 วันที่ _____
 ลงชื่อ _____ ผู้รับ

(ลายมือชื่อ) _____ ผู้รับอนุญาต
 (ลายมือชื่อ) _____ ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ
 (ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานประจำปี)

Page 1 of 1

6. การส่งรายงานให้เกษตรกรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน

ทำการเข้าสู่หน้าหลักโดย กดเลือกเมนู **นำเข้าข้อมูล > แผนปัจจุบัน > นำเข้า**

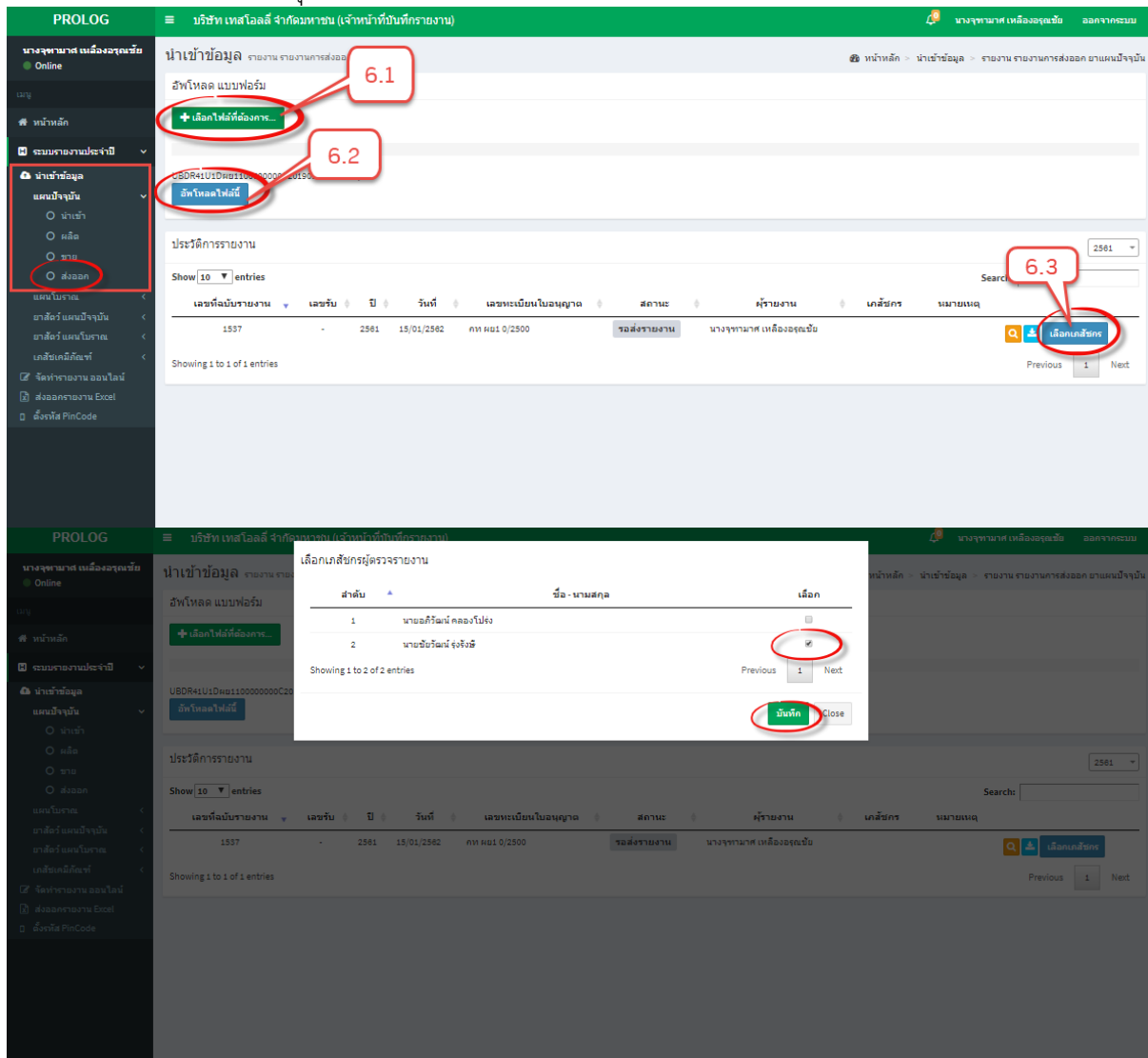
6.1 อัปโหลดแบบฟอร์ม ให้กดปุ่ม “+เลือกไฟล์ที่ต้องการ” แล้วกดเลือกไฟล์รายงาน (PDF) ที่ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากขั้นตอน 5.4

6.2 เมื่อเลือกไฟล์รายงานที่ต้องการส่งให้เกษตรกรตรวจสอบเรียบร้อยแล้วจึงกดปุ่ม “อัปโหลดไฟล์นี้” ระบบจะแสดงข้อความการอัปโหลดสำเร็จ กดปุ่ม “OK” ข้อมูลรายการที่อัปโหลดไฟล์จะแสดงข้อมูลในส่วน “ประวัติการรายงาน” นี้ โดยไฟล์ที่เพิงอัปโหลดจะอยู่บรรทัดแรกสุด แสดงสถานะ

“รอส่งรายงาน” สามารถกดดูรายงานได้ที่ปุ่ม “🔍” หรือต้องการดาวน์โหลดไฟล์ลงมาเพื่อตรวจสอบอีกครั้ง ให้กดปุ่ม “📄”

6.3 เลือกเกณฑ์ผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี กดปุ่ม “เลือกเกณฑ์” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้เลือกเกณฑ์ผู้ที่จะตรวจสอบรายงาน (กรณีมีเกณฑ์ผู้หน้าที่ปฏิบัติการมากกว่า 1 ท่าน ให้เลือกเกณฑ์ 1 ท่านต่อ รายงาน 1 ฉบับ) แล้วจึงกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการเพิ่มรายชื่อเกณฑ์ ให้กดปุ่ม “Yes”

6.4 ส่งไฟล์ให้เกณฑ์ตรวจสอบรายงาน ในรายการที่จะส่งระบบแสดงชื่อเกณฑ์ เมื่อยืนยันที่จะส่งรายงานให้เกณฑ์แล้ว ให้กดปุ่ม “ส่งเกณฑ์ตรวจสอบ” สถานะของรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รอเกณฑ์อนุมัติ” ถือว่าไฟล์รายงานนี้ถึงเกณฑ์เรียบร้อยแล้ว



PROLOG บริษัท เทสโลลี จำกัดมหาชน (เจ้าหน้าที่บันทึกรายงาน)

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

หน้าเข้าสู่ข้อมูล รายงาน รายงานการส่งออก ยาแผนปัจจุบัน

หน้าหลัก > หน้าเข้าสู่ข้อมูล > รายงาน รายงานการส่งออก ยาแผนปัจจุบัน

สาขาโปรด แบบฟอร์ม

+ เลือกไฟล์ที่ต้องการ...

UBDR41เบ็ดหมย110000000C20190115141550.pdf

อัปโหลดไฟล์

ประวัติการรายงาน 2561

Show 10 entries Search:

เลขที่ฉบับรายงาน	เลขรับ	ปี	วันที่	เลขทะเบียนใบอนุญาต	สถานะ	ผู้รายงาน	เภสัชกร	หมายเหตุ
1537	-	2561	15/01/2562	กท หมย 0/2500	รอส่งรายงาน	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นายชัชวรินทร์ ใจรุ่งรังษี	

Showing 1 to 1 of 1 entries

เลือกเอกสาร ส่งเอกสารตรวจสอบ

6.4

PROLOG บริษัท เทสโลลี จำกัดมหาชน (เจ้าหน้าที่บันทึกรายงาน)

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

หน้าเข้าสู่ข้อมูล รายงาน รายงานการส่งออก ยาแผนปัจจุบัน

หน้าหลัก > หน้าเข้าสู่ข้อมูล > รายงาน รายงานการส่งออก ยาแผนปัจจุบัน

สาขาโปรด แบบฟอร์ม

+ เลือกไฟล์ที่ต้องการ...

ประวัติการรายงาน 2561

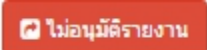

Show 10 entries Search:

เลขที่ฉบับรายงาน	เลขรับ	ปี	วันที่	เลขทะเบียนใบอนุญาต	สถานะ	ผู้รายงาน	เภสัชกร	หมายเหตุ
1537	-	2561	15/01/2562	กท หมย 0/2500	รอเภสัชกรอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นายชัชวรินทร์ ใจรุ่งรังษี	

Showing 1 to 1 of 1 entries

14 ขั้นตอนการส่งรายงานประจำปีผ่านระบบออนไลน์ (เกสซ์กร)

ขั้นตอนการทำงานของเกสซ์กรผู้ตรวจสอบรายงานประจำปี

1. Login เข้าระบบ “ระบบเกสซ์กรอนุมัติรายงาน”
2. เลือกเมนู “อนุมัติรายงาน” จะแสดงรายงานที่ผู้บันทึกข้อมูลส่งมาให้ เมื่อตรวจสอบความถูกต้องแล้ว
 - a. หากต้องการแก้ไขรายงาน ให้กด “  ” แล้วแจ้งผู้บันทึกรายงานประจำปีแก้ไขแล้วส่งไฟล์ฉบับใหม่ให้ตรวจสอบอีกครั้ง
 - b. หากยืนยันความถูกต้อง และต้องการส่งเข้าระบบให้แก่เจ้าหน้าที่ ให้กด “  ”
3. เมื่อสถานะของรายงานแจ้งว่า “เจ้าหน้าที่รับรายงาน” จึงจะถือว่าสิ้นสุดกระบวนการส่งรายงานประจำปี โดยระบบจะออกเลขรับ และวันที่รับรายงานประจำปีในไฟล์ดังกล่าว สามารถพิมพ์ (print) หรือ บันทึกไฟล์รายงานที่มีเลขรับรายงานประจำปี เก็บไว้

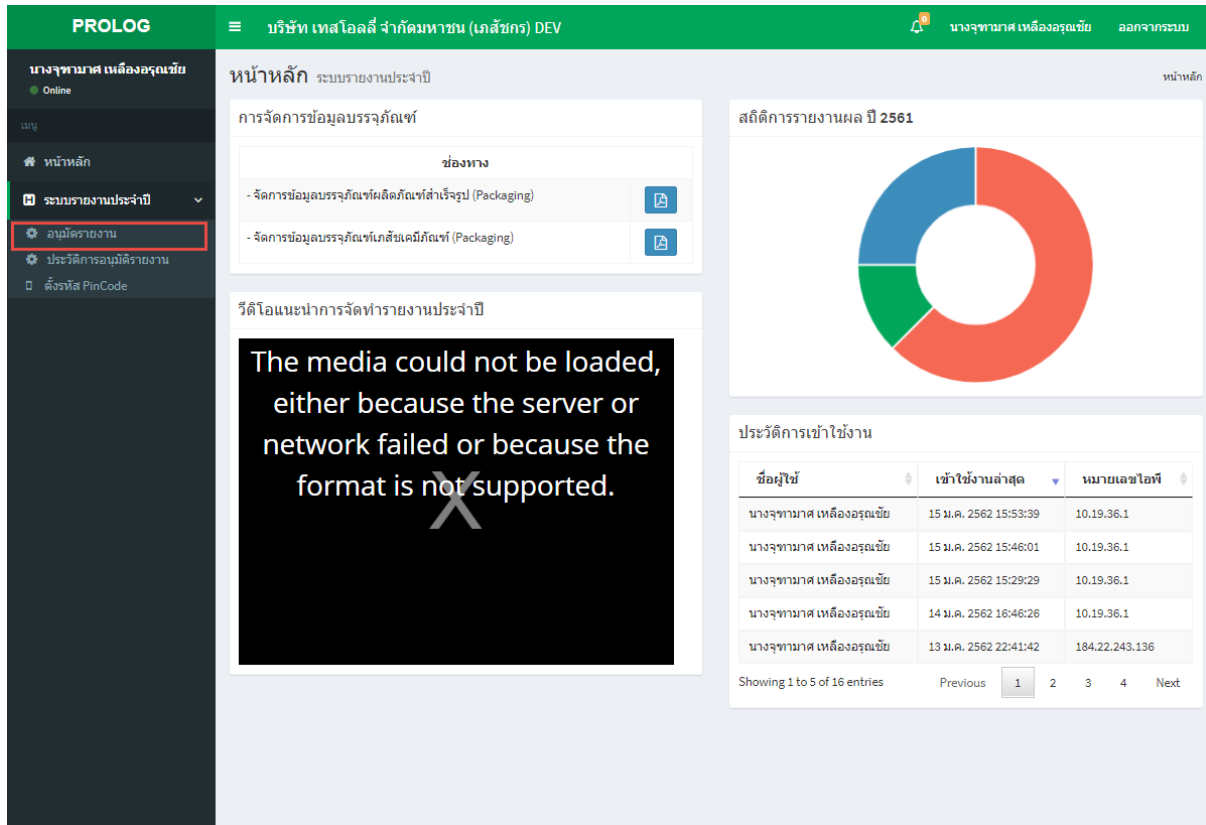


อ่านข้อตกลงและกดยอมรับ

คำเตือนและขอยอมรับ !!

1. ข้าพเจ้าทราบแล้วว่า ผู้รับอนุญาต มีหน้าที่ต้องนำส่งรายงานประจำปีการผลิต นำหรือสั่งขาย ซึ่งยาที่ได้ขึ้นทะเบียนคำรับไว้แต่ละคำรับ ตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง ภายในวันที่ 31 มีนาคม โดยต้องนำส่งให้ครบถ้วนทุกใบอนุญาต โดยแต่ละใบอนุญาตจะมีรายงานอย่างน้อย 1 ฉบับ
2. ข้าพเจ้าทราบดีแล้วว่า การจัดทำรายงานล่าช้าหรือไม่ดำเนินการส่งรายงานให้ครบถ้วนตามขั้นตอน จะถือว่าไม่ได้มีการส่งรายงานในปีรายงานนั้นตามกำหนดเวลา ซึ่งมีโทษปรับทางกฎหมาย
3. หากเกิดข้อขัดข้องใดใดในการส่งรายงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายังมีหน้าที่ส่งรายงานในรูปแบบกระดาษตามกำหนดเวลาภายในวันที่ 31 มีนาคม และต้องส่งรายงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ทันทีที่สามารถดำเนินการได้

เลือกเมนู “อนุมัติรายงาน”



PROLOG บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน (เอสซีกร) DEV นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

หน้าหลัก ระบบรายงานประจำปี

การจัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์

ช่องทาง

- จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (Packaging)
- จัดการข้อมูลบรรจุภัณฑ์เภสัชภัณฑ์ (Packaging)

วิดีโอแนะนำการทำรายงานประจำปี

The media could not be loaded, either because the server or network failed or because the format is not supported.

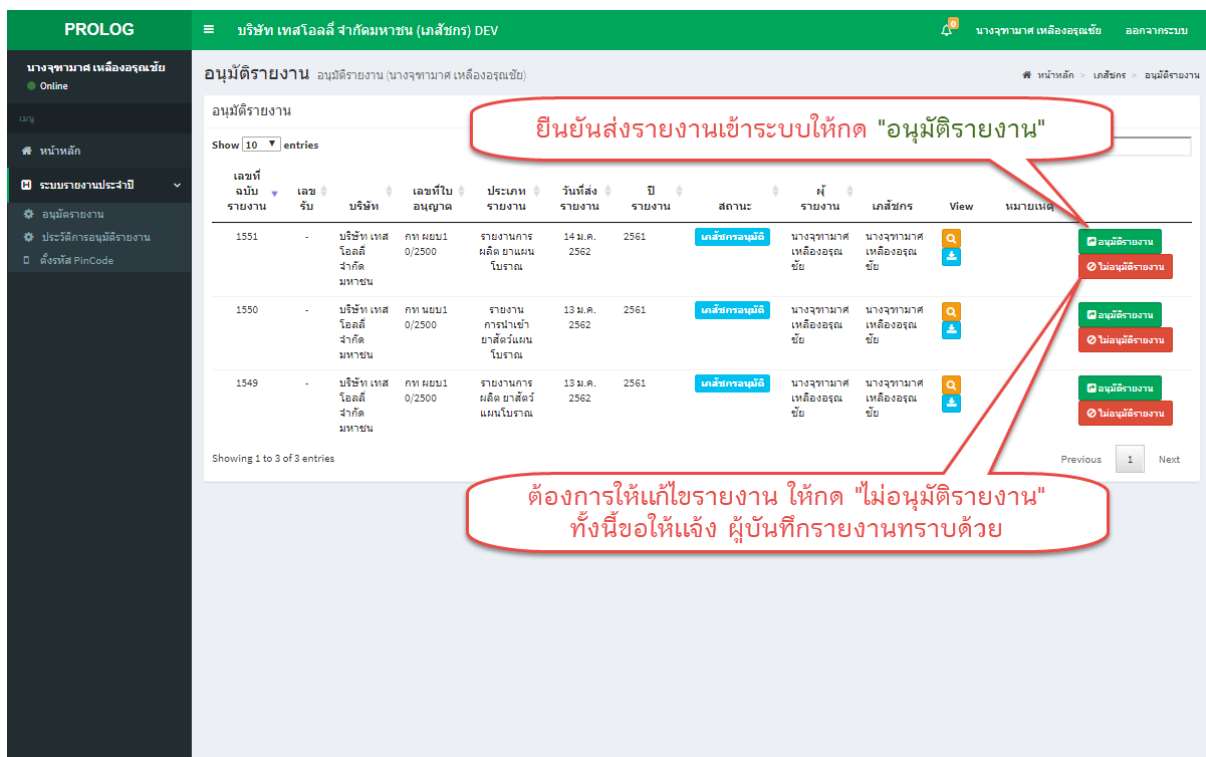
สถิติการรายงานผล ปี 2561

ประวัติการเข้าใช้งาน

ชื่อผู้ใช้	เข้าใช้งานล่าสุด	หมายเลขไอพี
นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	15 ม.ค. 2562 15:53:39	10.19.36.1
นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	15 ม.ค. 2562 15:46:01	10.19.36.1
นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	15 ม.ค. 2562 15:29:29	10.19.36.1
นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	14 ม.ค. 2562 16:46:26	10.19.36.1
นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	13 ม.ค. 2562 22:41:42	184.22.243.136

Showing 1 to 5 of 16 entries Previous 1 2 3 4 Next

ถ้ารายงานถูกต้องให้ดำเนินการกด “อนุมัติรายงาน” แต่ถ้ารายงานผิดพลาด หรือต้องการให้ผู้บันทึกแก้ไข ข้อมูลใหม่ ให้ดำเนินการกด “ไม่อนุมัติรายงาน”



PROLOG บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน (เอสซีกร) DEV นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

อนุมัติรายงาน อนุมัติรายงาน (นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย)

อนุมัติรายงาน

Show 10 entries

ยืนยันส่งรายงานเข้าระบบให้กด "อนุมัติรายงาน"

เลขที่ รายงาน	เลข รับ	บริษัท	เลขที่ใบ อนุญาต	ประเภท รายงาน	วันที่ส่ง รายงาน	ปี รายงาน	สถานะ	ผู้ รายงาน	เอสซีกร	View	หมายเหตุ
1551	-	บริษัท เทสโวลลี จำกัด มหาชน	กท นยบ1 0/2500	รายงานการ ผลิต ยานแผน โบราณ	14 ม.ค. 2562	2561	เสร็จกรณอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	อนุมัติรายงาน ไม่อนุมัติรายงาน
1550	-	บริษัท เทสโวลลี จำกัด มหาชน	กท นยบ1 0/2500	รายงาน การนำเข้า ยาสัตว์แผน โบราณ	13 ม.ค. 2562	2561	เสร็จกรณอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	อนุมัติรายงาน ไม่อนุมัติรายงาน
1549	-	บริษัท เทสโวลลี จำกัด มหาชน	กท นยบ1 0/2500	รายงานการ ผลิต ยาสัตว์ แผนโบราณ	13 ม.ค. 2562	2561	เสร็จกรณอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	อนุมัติรายงาน ไม่อนุมัติรายงาน

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

ต้องการให้แก้ไขรายงาน ให้กด "ไม่อนุมัติรายงาน" ทั้งนี้ขอให้แจ้ง ผู้บันทึกกรงานทราบด้วย

PROLOG บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน (เกสัชกร) DEV นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

เมนู หน้าหลัก ระบบรายงานประจำปี อนุมัติรายงาน ประวัติการอนุมัติรายงาน ตั้งรหัส PinCode


อนุมัติรายงาน

อนุมัติรายงาน (นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย) หน้าหลัก > เกสัชกร > อนุมัติรายงาน

Show 10 entries Search:

เลขที่ ฉบับ รายงาน	เลข ฉบับ	บริษัท	เลขที่ ใบ อนุญาต	ประเภท รายงาน	วันที่ส่ง รายงาน	ปี รายงาน	สถานะ	ผู้ รายงาน	เกสัชกร	View	หมายเหตุ	
1551	-	บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน						นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	📄	<input type="checkbox"/> อนุมัติรายงาน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติรายงาน
1550	-	บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน						นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	📄	<input type="checkbox"/> อนุมัติรายงาน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติรายงาน
1549	-	บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน						นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	📄	<input type="checkbox"/> อนุมัติรายงาน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติรายงาน

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next



คุณต้องการอนุมัติรายงานนี้หรือไม่?

คุณต้องการอนุมัติรายงานนี้หรือไม่!

No

PROLOG บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน (เกสัชกร) DEV นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

เมนู หน้าหลัก ระบบรายงานประจำปี อนุมัติรายงาน ประวัติการอนุมัติรายงาน ตั้งรหัส PinCode


อนุมัติรายงาน

อนุมัติรายงาน (นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย) หน้าหลัก > เกสัชกร > อนุมัติรายงาน

Show 10 entries Search:

เลขที่ ฉบับ รายงาน	เลข ฉบับ	บริษัท	เลขที่ ใบ อนุญาต	ประเภท รายงาน	วันที่ส่ง รายงาน	ปี รายงาน	สถานะ	ผู้ รายงาน	เกสัชกร	View	หมายเหตุ	
1551	-	บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน	กท ผสม1	รายงานการ	14 ม.ค.	2561	เกสัชกรอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	📄	<input checked="" type="checkbox"/> ยกเลิกรายงาน <input type="checkbox"/> อนุมัติรายงาน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติรายงาน
1550	-	บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน						นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	📄	<input type="checkbox"/> อนุมัติรายงาน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติรายงาน
1549	-	บริษัท เทสโวลล์ จำกัดมหาชน						นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	📄	<input type="checkbox"/> อนุมัติรายงาน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติรายงาน

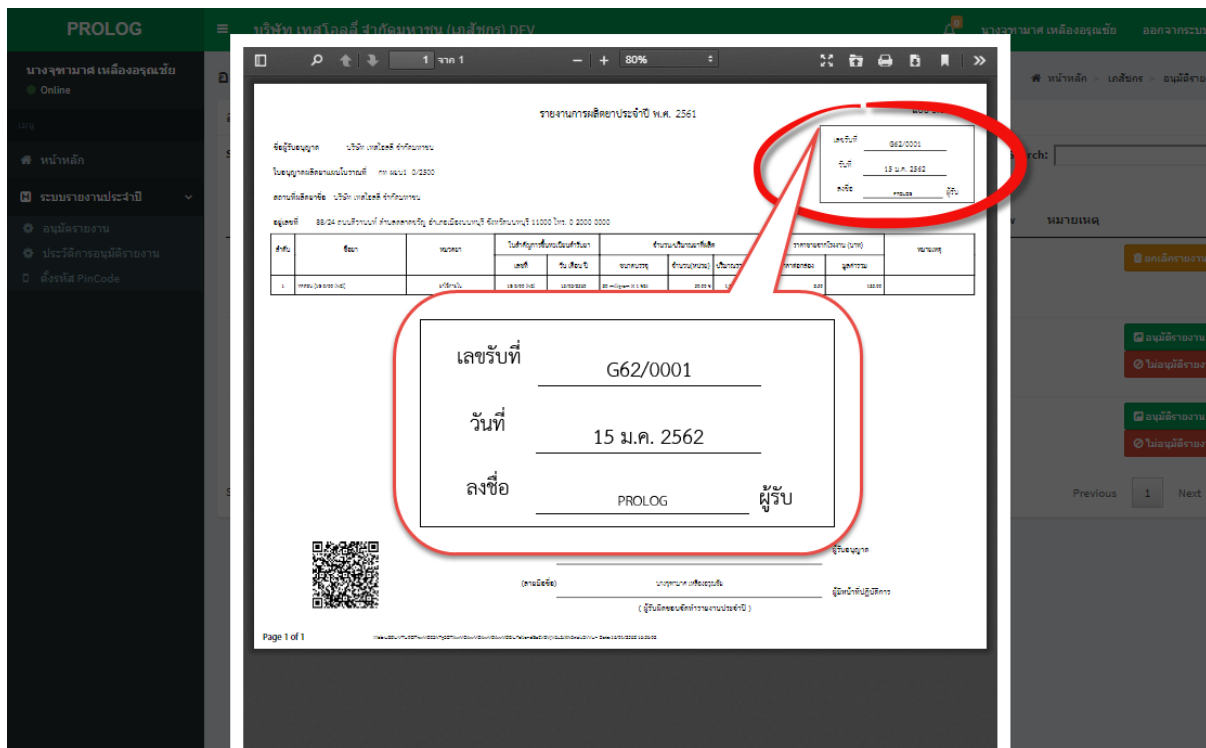
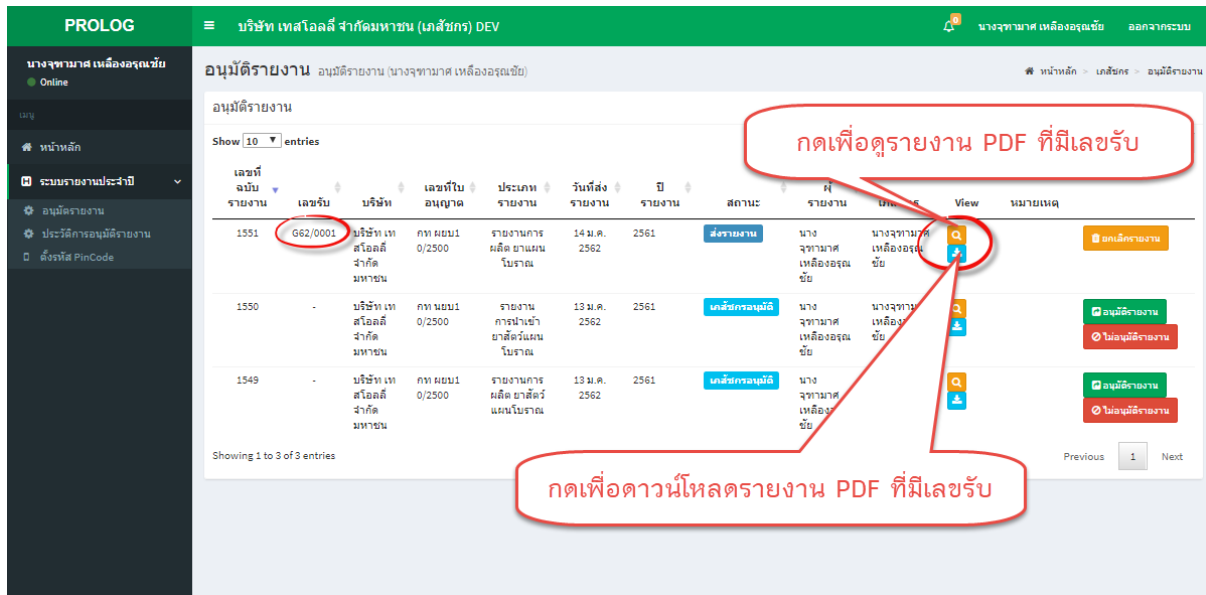
Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next



อนุมัติรายงานสำเร็จ!

อนุมัติรายงานสำเร็จ

เมื่อนุมัติรายงานสำเร็จ สามารถตรวจสอบได้จากหน้าแสดงผลสถานะถูกเปลี่ยนเป็นสถานะ “ส่งรายงาน” ช่องเลขรับมีการแสดงเลขรับ ถ้าต้องการดูรายงานกดปุ่มแว่นขยายเพื่อดูรายงาน อีกทั้งถ้าต้องการดาวน์โหลด ให้คลิกปุ่มดาวน์โหลด เก็บข้อมูลไฟล์



กรณีถ้าต้องการแก้ไขรายงานใหม่เมื่อมีการอนุมัติแล้วให้เกษตรกรดำเนินการกดยกเลิกรายงาน

PROLOG บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน (เภสัชกร) DEV นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

หน้าหลัก ระบบรายงานประจำปี อนุมัติรายงาน ประวัติการอนุมัติรายงาน ตั้งรหัส PinCode

อนุมัติรายงาน อนุมัติรายงาน (นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย) หน้าหลัก > เกสัชกร > อนุมัติรายงาน

Show 10 entries Search:

เลขที่ ฉบับ รายงาน	เลข รับ	บริษัท	เลขที่ใบ อนุญาต	ประเภท รายงาน	วันที่ส่ง รายงาน	ปี รายงาน	สถานะ	ผู้ รายงาน	เภสัชกร	View	หมายเหตุ
1551	G62/0001	บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน	กท ผอม1 0/2500	รายงานการ ผลิต ยาแผน โบราณ	14 ม.ค. 2562	2561	ส่งรายงาน	นาง จุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	ยกเลิกรายงาน
1550	-	บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน	กท ผอม1 0/2500	รายงาน การนำเข้า ยาสัตว์เอน โนราน	13 ม.ค. 2562	2561	เคยส่งอนุมัติ	นาง จุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	อนุมัติรายงาน ไม่อนุมัติรายงาน
1549	-	บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน	กท ผอม1 0/2500	รายงานการ ผลิต ยาสัตว์ แผนโบราณ	13 ม.ค. 2562	2561	เคยส่งอนุมัติ	นาง จุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	อนุมัติรายงาน ไม่อนุมัติรายงาน

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

หากอนุมัติรายงานแล้ว แต่ต้องการยกเลิกการส่งให้กด "ยกเลิกรายงาน"

ใส่หมายเหตุ ที่ดำเนินการยกเลิก

PROLOG บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน (เภสัชกร) DEV นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย ออกจากระบบ

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

หน้าหลัก ระบบรายงานประจำปี อนุมัติรายงาน ประวัติการอนุมัติรายงาน ตั้งรหัส PinCode

อนุมัติรายงาน อนุมัติรายงาน (นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย) หน้าหลัก > เกสัชกร > อนุมัติรายงาน

Show 10 entries Search:

เลขที่ ฉบับ รายงาน	เลข รับ	บริษัท	เลขที่ใบ อนุญาต	ประเภท รายงาน	วันที่ส่ง รายงาน	ปี รายงาน	สถานะ	ผู้ รายงาน	เภสัชกร	View	หมายเหตุ
1551	G62/0001	บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน	กท ผอม1 0/2500	รายงานการ ผลิต ยาแผน โบราณ	14 ม.ค. 2562	2561	ส่งรายงาน	นาง จุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	ยกเลิกรายงาน
1550	-	บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน	กท ผอม1 0/2500	รายงาน การนำเข้า ยาสัตว์เอน โนราน	13 ม.ค. 2562	2561	เคยส่งอนุมัติ	นาง จุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	อนุมัติรายงาน ไม่อนุมัติรายงาน
1549	-	บริษัท เทสโวลลี จำกัดมหาชน	กท ผอม1 0/2500	รายงานการ ผลิต ยาสัตว์ แผนโบราณ	13 ม.ค. 2562	2561	เคยส่งอนุมัติ	นาง จุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณ ชัย	🔍 📄	อนุมัติรายงาน ไม่อนุมัติรายงาน

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

คุณต้องการยกเลิกรายงานนี้หรือไม่?

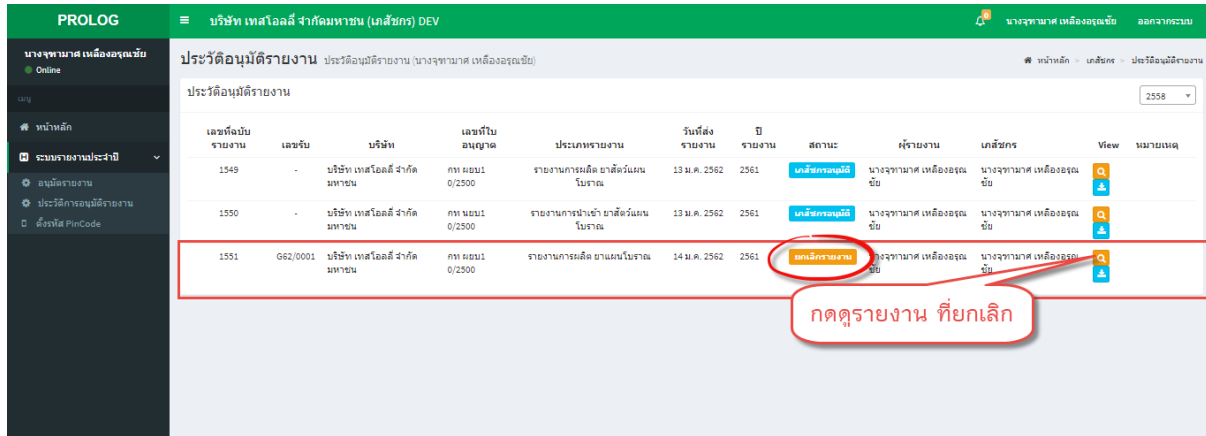
คุณต้องการยกเลิกรายงานนี้หรือไม่!

เลขทะเบียนยา G 00/00 ให้แก้ไขปริมาณ และราคาต่อหน่วย

Cancel OK

ให้ระบุเหตุผลของการ "ยกเลิกรายงาน" โดยเหตุนี้จะแสดงในหน้าผู้บันทึกข้อมูลรายงานประจำปีด้วย

สถานะรายงานถูกเปลี่ยนเป็น “ยกเลิกรายงาน”



PROLOG บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน (เภสัชกร) DEV

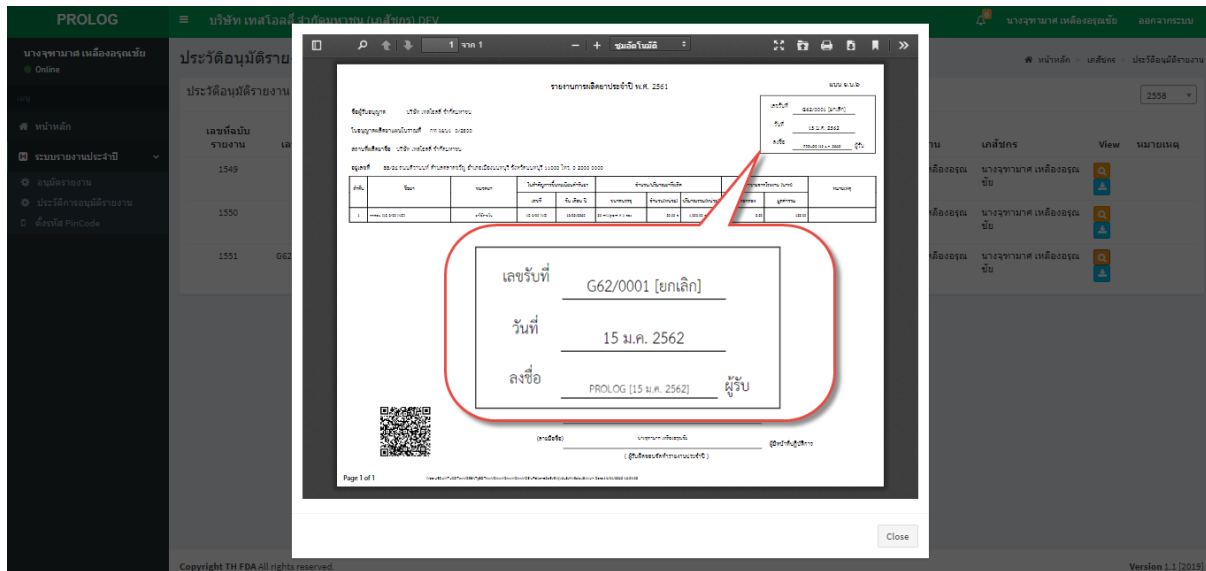
นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

ประวัติอนุมัติรายงาน

เลขที่ฉบับรายงาน	เลขรับ	บริษัท	เลขที่ใบอนุญาต	ประเภทรายงาน	วันที่ส่งรายงาน	ปีรายงาน	สถานะ	ผู้รายงาน	เภสัชกร	View	หมายเหตุ
1549	-	บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน	กท ทยบย1 0/2500	รายงานการผลิต ยาตัวใหม่ในราชอาณาจักร	13 ม.ค. 2562	2561	ยกเลิกการอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	
1550	-	บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน	กท ทยบย1 0/2500	รายงานการนำเข้า ยาตัวใหม่ในราชอาณาจักร	13 ม.ค. 2562	2561	ยกเลิกการอนุมัติ	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	
1551	G62/0001	บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน	กท ทยบย1 0/2500	รายงานการผลิต ยาแบบโบราณ	14 ม.ค. 2562	2561	ยกเลิกรายงาน	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย	🔍	

กวดดูรายงาน ที่ยกเลิก

เลขรับเอกสารจะมีวงเล็บยกเลิก วันที่ยกเลิกนำมาแสดงในชื่อผู้รับ



PROLOG บริษัท เทสโอสส์ จำกัดมหาชน (เภสัชกร) DEV

นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย Online

ประวัติอนุมัติรายงาน

เลขที่ฉบับรายงาน

เลขรับ

1549

1550

1551 G62/0001

รายงานการผลิตยาแบบโบราณ

เลขที่ฉบับรายงาน: 1551

เลขรับ: G62/0001 [ยกเลิก]

วันที่: 15 ม.ค. 2562

ส่งชื่อ: PROLOG (15 ม.ค. 2562) ผู้รับ

สถานะ: ยกเลิกการอนุมัติ

ผู้รายงาน: นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย

เภสัชกร: นางจุฑามาศ เหลืองอรุณชัย

Page 1 of 1

Close

Copyright TH FDA all rights reserved. Version 1.1 (2019)

15 สรุปสถานะของการส่งรายงาน

สรุปสถานะการส่งรายงานทั้งระบบ

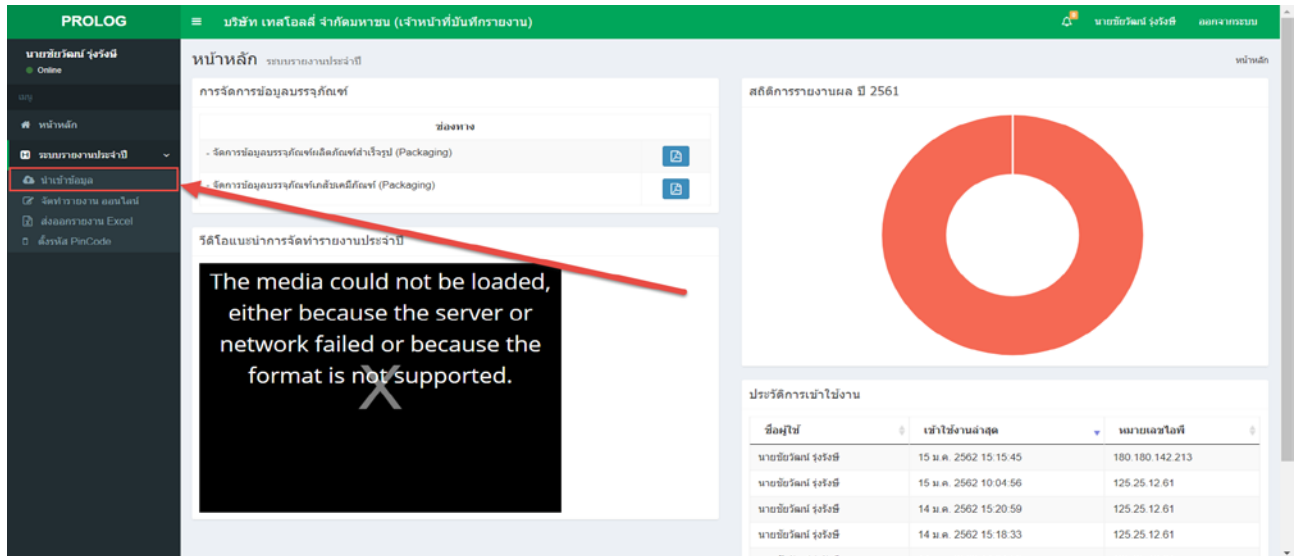
สถานะของ รายงาน	สถานะในการส่งรายงาน ต่อเจ้าหน้าที่ตาม กฎหมาย	หน้าผู้บันทึก	หน้าเภสัชกรอนุมัติ รายงาน	หน้าเจ้าหน้าที่
รอส่งรายงาน	ยังไม่มีการดำเนินการส่ง	ดูรายงานได้	ไม่เห็นรายงาน	ไม่เห็นรายงาน
		อัปเดตแล้วยังไม่ เลือกเภสัชกร หรือ เภสัชกรแล้วยังไม่ กดส่งตรวจสอบ	-	-
เภสัชกรอนุมัติ	ยังไม่มีการดำเนินการส่ง	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้	ไม่เห็นรายงาน
		ส่งให้เภสัชกร ตรวจสอบเสร็จ	เภสัชกรดำเนินการ ตรวจสอบรายงาน	-
ส่งรายงาน	ระบบรับรายงาน	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้
		ตรวจสอบเลขรับ เอกสาร	ตรวจสอบเลขรับ เอกสาร	-
ไม่รับรายงาน	ระบบรับรายงาน	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้
		-	-	เจ้าหน้าที่ไม่กดรับ รายงาน
ยกเลิกรายงาน	ระบบรับรายงาน	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้	ไม่เห็นรายงาน
		ดำเนินการแก้ไข ข้อมูลที่ผิดพลาด จากรายงาน	ยกเลิกรายงานฉบับ ที่ต้องการแก้ไข	-
เจ้าหน้าที่รับรายงาน	ระบบรับรายงาน	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้	ดูรายงานได้
		-	-	เจ้าหน้าที่กดรับ รายงาน

16 การส่งออกรายงาน Excel

การส่งออกรายงานเป็นไฟล์ Excel เพื่อนำข้อมูลที่กรอกในระบบรายงานประจำปี ที่อยู่ในฐานข้อมูลของ อย. นำมาตรวจสอบความถูกต้องของรายงานสามารถทำได้ด้วยตัวเอง โดยเข้าที่ระบบรายงานประจำปี

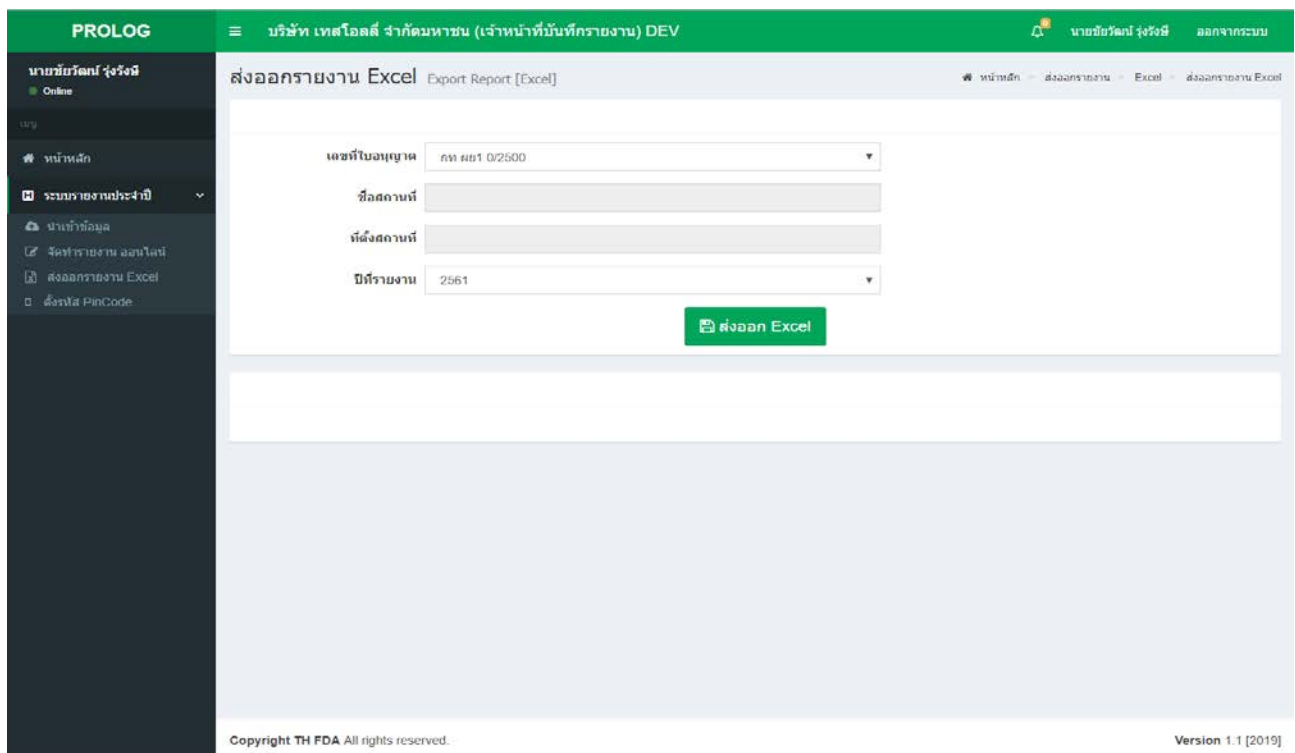
16.1 เมนูส่งออกรายงาน Excel

เข้าหน้าระบบรายงานประจำปี สังเกตด้านซ้ายมือของหน้าจอ เมนู “ส่งออกรายงาน



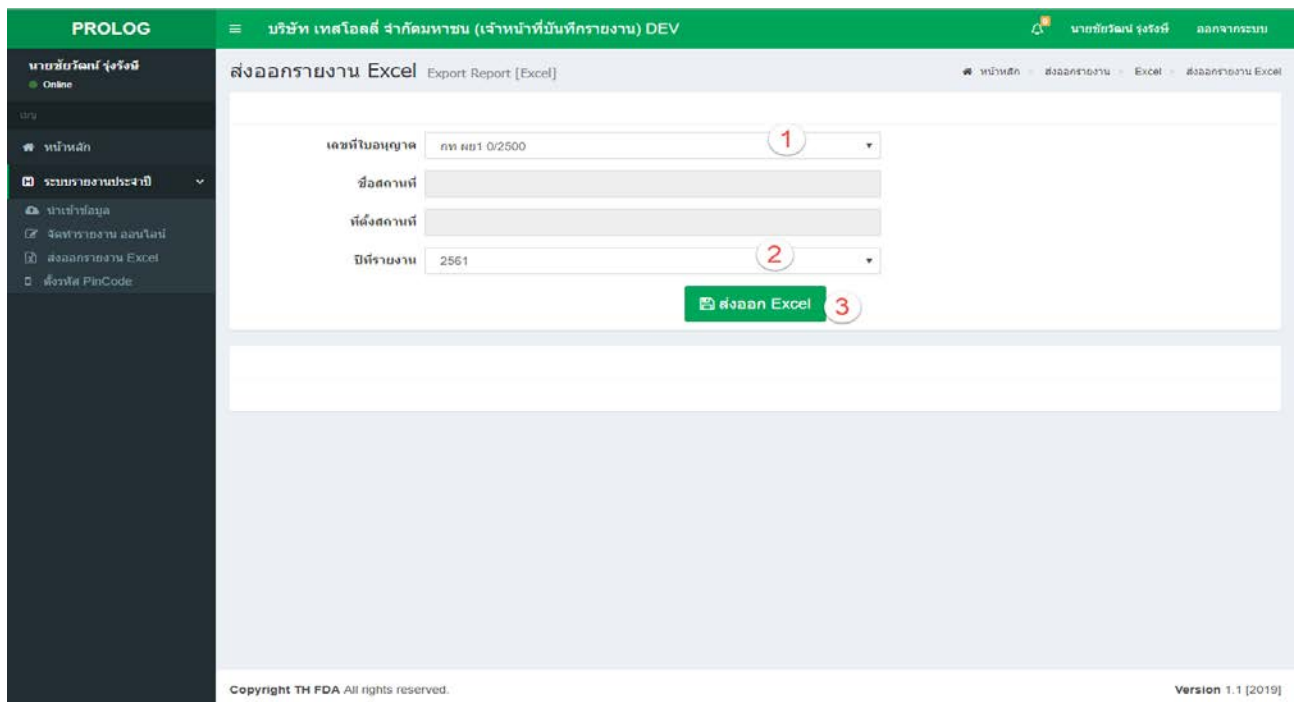
16.2 หน้าจอการทำงานเมนูส่งออกรายงาน Excel

หน้าจอจะแสดงข้อมูล 4 รายการ คือ เลขที่ใบอนุญาต , ชื่อสถานที่ , ที่ตั้งสถานที่, ปีที่รายงาน



16.3 ขั้นตอนการออกรายงาน Excel

- 1) เริ่มต้นให้เลือกเลขที่ใบอนุญาต
- 2) เลือกปีรายงานที่ต้องการตรวจสอบ เช่น การตรวจสอบข้อมูลรายงานปี 2561 ให้เลือกปี 2561
- 3) กดปุ่มสีเขียว “ส่งออก Excel ”



การส่งออกไฟล์รายงานประจำปีในรูปแบบ Excel นั้นระยะเวลาการประมวลผลขึ้นอยู่กับจำนวนทะเบียนและความเร็วของอินเทอร์เน็ตของท่าน

16.4 การตรวจสอบข้อมูลรายงาน

เมื่อดาวน์โหลดเสร็จแล้ว ให้กดบันทึกไฟล์ แล้วเปิดไฟล์ขึ้นมา รบกวนตรวจสอบรายละเอียดตามข้อมูลด้านล่าง

1	ใบอนุญาต	LicenseNewCode	ชื่อบริษัท	เลขที่ใบอนุญาต	ทะเบียน	ชื่อ	RecipeNewCode	ปีรายงาน	ข้อบรรจุภัณฑ์	รูปแบบบรรจุภัณฑ์	ผลรวมบรรจุภัณฑ์	วันที่
2	กท สม1 0/2500	U1DH110000000C	บริษัท เทสโอสดี จำกัดมหาชน	000000000000	1A 0/00 (NC)	ทดสอบ [1A 0/00 (NC)]	U1DR1A101200000011C	2561	Box Size	10 tablet X 5 ซอง X 1 คลอง		50
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												

The image displays two screenshots of an Excel spreadsheet. The top screenshot shows a transaction entry form with columns for various fields. The bottom screenshot shows a summary table with columns for various fields.

1	รับมอบบรรจุภัณฑ์	จำนวนบรรจุภัณฑ์	หน่วยบรรจุภัณฑ์	จำนวนบรรจุภัณฑ์	หน่วยบรรจุภัณฑ์	จำนวนค่ารวมรับ	รับ	หน่วย	จำนวนค่ารวมจ่าย	จ่าย	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	สกุลเงิน	ผู้บันทึกข้อมูล	เลขประจำตัวประชาชนผู้บันทึกข้อมูล	วันที่ส่งรายงาน	สรุปผล	วันที่ผลิตหรือรับสั่ง	เดือนที่รายงาน	
1	รับมอบบรรจุภัณฑ์	56521	กล่อง		กล่อง	0.00	5,000.00	-	0.00	5,000.00	-	10.00	บาท	นายชัยวัฒน์ รุ่งรังษี	1120500068621	10/01/2562	สรุปผล	ปริมาณคำนวณครบไม่ถูกต้อง	31/12/2561	เดือนที่รายงาน

- 1) column A-D จะบอกเกี่ยวกับใบอนุญาตที่เป็นผู้ส่งรายงานเข้ามา
- 2) column E-F คือเลขทะเบียนยา และชื่อทะเบียนตำรับยา ที่มีการรายงานเข้ามา
- 3) column H คือ ปีรายงาน
- 4) column I - L เป็นส่วนของบรรจุภัณฑ์ ที่อยู่ในระบบ
- 5) column M คือปริมาณที่รายงานยอดการผลิต/นำเข้า เฉพาะในปีรายงานนั้นๆ
- 6) column N คือหน่วยของบรรจุภัณฑ์ที่ผลิต/นำเข้า มา เช่น กล่องหรือ package
- 7) column O คือ ปริมาณที่รายงานยอดการนำจ่ายออกไป เฉพาะในปีรายงานนั้นๆ
- 8) column P คือหน่วยของบรรจุภัณฑ์ที่จ่ายออกไป เช่น กล่องหรือ package
- 9) column Q เป็นปริมาณ “รับ” ในหน่วยเล็กสุด เกิดจากผลคูณจากการคำนวณระหว่าง column K “ผลรวมบรรจุภัณฑ์” กับ column M “รับบรรจุภัณฑ์”
- 10) column R เป็นปริมาณ “รับ” ในหน่วยเล็กสุด

- 11) column S เป็นหน่วยเล็กสุดของทะเบียนตำรับ
- 12) column T เป็นปริมาณ “จ่าย” ในหน่วยเล็กสุด เกิดจากผลคูณจากการคำนวณระหว่าง column K “ผลรวมบรรจุภัณฑ์” กับ column O “จ่ายบรรจุภัณฑ์”
- 13) column AC เป็นการตรวจสอบความถูกต้องของใน column Q ต้องเท่ากับ column R

17 ช่องทางติดต่อสำนักยา

การติดต่อสำนักยา สอบถามข้อมูล ส่งปัญหาการใช้งานระบบ สามารถติดต่อโดยใช้

17.1 E-mail

drug-smarthelp@fda.moph.go.th

17.2 Line official

แอดไลน์ @thfda-drug

